

ФУНКЦІЇ І ПОВНОВАЖЕННЯ  
голови обласної державної адміністрації  
Гордєєва Андрія Анатолійовича

1. Очолює і здійснює керівництво діяльністю обласної державної адміністрації, спрямовує її на виконання положень Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, постанов Верховної Ради України, актів інших органів виконавчої влади вищого рівня, реалізує власні та делеговані обласній державній адміністрації повноваження.

2. Несе відповідальність за виконання покладених на обласну державну адміністрацію завдань і здійснення нею визначених повноважень.

3. Представляє обласну державну адміністрацію у відносинах з іншими державними органами й органами місцевого самоврядування, політичними партіями, релігійними організаціями, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями, громадянами та іншими особами як в Україні, так і за її межами.

4. Спрямовує та координує діяльність першого заступника та заступників голови обласної державної адміністрації, керівника апарату обласної державної адміністрації, керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації та її апарату, голів районних державних адміністрацій, міських голів (у частині виконання ними делегованих повноважень органів виконавчої влади).

5. Здійснює на території області заходи з координації діяльності територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та забезпечення сприяння таким органам у виконанні покладених на них завдань.

6. За згодою Кабінету Міністрів України в установленому законодавством порядку призначає на посади та звільняє з посад першого заступника та заступників голови обласної державної адміністрації.

7. В установленому порядку вносить на розгляд Адміністрації Президента України та Кабінету Міністрів України пропозиції щодо кандидатур на посади голів районних державних адміністрацій, порушує перед ними питання стосовно звільнення з посад голів районних державних адміністрацій.

8. За поданням голів районних державних адміністрацій погоджує призначення та звільнення у встановленому законодавством порядку перших заступників та заступників голів районних державних адміністрацій.

9. За погодженням з органами виконавчої влади вищого рівня в порядку, що визначається Кабінетом Міністрів України, призначає на посади та звільняє з посад керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації.

10. В установленому законом порядку призначає на посади та звільняє з посад керівників, заступників керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації та державних службовців її апарату.

11. Укладає та розриває контракти з керівниками підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління обласної державної адміністрації.

12. Забезпечує організацію складання проектів планів та програм соціально-економічного та культурного розвитку області, подає їх на розгляд обласній раді, організовує реалізацію затверджених обласною радою програм, звітує перед нею про їх виконання.

13. Забезпечує організацію підготовки проекту та виконання обласного бюджету, звітує перед обласною радою про його виконання.

14. У межах затверджених бюджетів виступає розпорядником коштів обласної державної адміністрації, використовуючи їх лише за цільовим призначенням, розпоряджається приміщеннями, спорудами, обладнанням, що перебувають у сфері управління обласної державної адміністрації, згідно з вимогами чинного законодавства.

15. Контролює організацію роботи щодо запобігання незаконному, неефективному та нерезультативному використанню бюджетних коштів через систему внутрішнього аудиту.

16. Регулярно інформує населення про стан виконання повноважень, покладених на обласну державну адміністрацію.

17. Утворює для сприяння здійсненню повноважень обласної державної адміністрації консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи, служби та комісії, члени яких виконують свої функції на громадських засадах, а також визначає їх завдання, функції та персональний склад.

18. Порушує перед Верховною Радою України питання про призначення нею позачергових виборів сільської, селищної, міської, районної в місті, районної, обласної рад, сільського, селищного, міського голів у випадках, передбачених законом.

19. Інформує Президента України і Кабінет Міністрів України та систематично звітує перед ними про виконання обласною державною адміністрацією покладених на неї повноважень, а також про суспільно-політичне, соціально-економічне, екологічне та інше становище на території області.

20. Вносить пропозиції з питань удосконалення чинного законодавства України і практики його реалізації, системи державного управління.

21. Затверджує положення про структурні підрозділи обласної державної адміністрації, її апарат та структурні підрозділи апарату обласної державної адміністрації.

22. У межах виділених асигнувань визначає граничну чисельність, фонд оплати праці працівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації.

23. У межах бюджетних асигнувань, виділених на утримання обласної державної адміністрації, визначає і затверджує структуру апарату обласної державної адміністрації, штатний розпис та видатки на його утримання.

24. Затверджує плани роботи обласної державної адміністрації.

25. Очолює колегію обласної державної адміністрації, проводить її засідання.

26. У межах своїх повноважень одноособово видає розпорядження, несе за них відповідальність згідно із законодавством.

27. Здійснює контроль за діяльністю структурних підрозділів обласної державної адміністрації, скасовує накази керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації, що суперечать Конституції України, іншим актам законодавства, рішенням Конституційного Суду України та актам міністерств, інших центральних органів виконавчої влади.

28. Здійснює контроль за діяльністю районних державних адміністрацій, скасовує розпорядження голів районних державних адміністрацій, що суперечать Конституції України та законам України, рішенням Конституційного Суду України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України або є недоцільними, неекономічними, неефективними за очікуваними чи фактичними результатами.

29. Застосовує встановлені законодавством заходи заохочення до посадових осіб районних державних адміністрацій.

30. Погоджує преміювання керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації, голів районних державних адміністрацій та їх заступників.

31. Вносить на розгляд обласної ради питання, пов'язані з виконанням делегованих повноважень, та інші пропозиції.

32. Організовує взаємодію із сільськими, селищними і міськими радами, їх виконавчими органами та сільськими, селищними і міськими головами, сприяє у здійсненні ними власних повноважень місцевого самоврядування, контролює виконання наданих їм законом повноважень органів виконавчої влади, розглядає та враховує у своїй діяльності пропозиції депутатів, органів місцевого самоврядування та їх посадових осіб.

33. Вносить в установленому законом порядку подання Президентові України, іншим органам влади вищого рівня щодо нагородження державними нагородами, відзнаками та присвоєння почесних звань України працівникам галузей господарського комплексу та жителям області.

34. Нагороджує Почесною грамотою та оголошує Подяку голови обласної державної адміністрації.

35. Забезпечує виконання законодавства України з питань державної таємниці, оборонної роботи та мобілізаційної підготовки, Законів України "Про державний кордон України", "Про оборону України".

36. Несе відповідальність, згідно з чинним законодавством, за порушення вимог Закону України "Про державну таємницю", інших нормативно-правових актів з питань охорони державної таємниці.

37. Забезпечує виконання на території області зобов'язань за міжнародними договорами України, координує зовнішньоекономічну діяльність, сприяє створенню спільних підприємств, у тому числі за участю іноземних інвесторів.

38. Забезпечує додержання законності, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян. Розглядає звернення громадян, проводить їх особистий прийом у порядку, визначеному законом.

39. Забезпечує організацію вирішення питань, пов'язаних із захистом населення Херсонської області від засобів масового ураження та надзвичайних ситуацій, мобілізаційної готовності та територіальної оборони області.

40. Забезпечує належне виконання обласною державною адміністрацією вимог Закону України "Про доступ до публічної інформації".

41. Забезпечує здійснення заходів щодо громадської безпеки, охорони громадського порядку, боротьби з організованою злочинністю та корупцією.

42. Забезпечує взаємодію місцевих органів виконавчої влади з органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами й організаціями незалежно від форм власності, об'єднаннями громадян та громадянами.

43. Забезпечує взаємодію з:

- Представництвом Президента України в Автономній Республіці Крим;
- прокуратурою Херсонської області;
- управлінням Служби безпеки України в Херсонській області;
- Головним управлінням Служби безпеки України в Автономній Республіці Крим (з дислокацією у м.Херсон);
- Головним управлінням Національної поліції України в Херсонській області;
- територіальним управлінням Державної судової адміністрації України в Херсонській області;
- Херсонським обласним військовим комісаріатом;
- Азово-Чорноморським регіональним управлінням Державної прикордонної служби України.

44. Здійснює інші функції, передбачені Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, органів виконавчої влади вищого рівня.

Голова обласної  
державної адміністрації

А.А.Гордєєв