



ХЕРСОНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

23.04.2018 № 361

Про роботу з виконання в області актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації та стан виконавської дисципліни за підсумками I кварталу 2018 року

Вирішення завдань щодо формування та реалізації державної політики у всіх сферах діяльності повною мірою залежить від стану виконавської дисципліни, рівня організації роботи, відповідальності та ініціативності кадрів, належного контролю за виконанням актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації та прийняття власних рішень.

Саме тому підвищення рівня виконавської дисципліни, забезпечення повної та своєчасної реалізації контрольних документів залишається одним з напрямів роботи Херсонської обласної державної адміністрації.

З метою покращення виконавської дисципліни відділом контролю апарату обласної державної адміністрації щотижня готується і надсилається структурним підрозділам обласної державної адміністрації перелік документів із зазначенням терміну їх виконання. Щодня проводяться індивідуальні співбесіди з безпосередніми виконавцями, надається практична допомога в оформленні розпорядчих документів, листів. Кожного дня структурним підрозділам надсилається перелік документів, термін виконання яких припадає на цей же день. Також здійснюється аналіз стану їх реалізації, за результатами якого приймаються рішення, спрямовані на неухильне виконання документів.

Результати проведеного аналізу стану виконання актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації свідчать про деякі суттєві показники виконавської дисципліни в області.

За I квартал 2018 року до обласної державної адміністрації надійшло 2906 документів, що на 6,9% менше показника I кварталу 2017 року, на контролі перебувало близько 6 тисяч завдань, визначених документами. Виконання найбільшої кількості контрольних документів забезпечувалося

Департаментами обласної державної адміністрації: екології та природних ресурсів (269, або 4,5% від загальної кількості), освіти, науки та молоді (228, або 3,8%), соціального захисту населення та охорони здоров'я (по 183, або 3,1%).

Упродовж звітнього періоду зафіксовано 15 завдань, виконаних з порушенням встановлених термінів або виконаних не в повному обсязі, що складає 0,25% від загальної кількості проконтрольованих завдань, тоді як у I кварталі 2017 року допущено порушення при реалізації 27 завдань (0,63%). Такий стан справ характеризує позитивну динаміку та покращення виконавської дисципліни.

Разом з тим, мають місце випадки її порушення у різних форматах. Через відсутність чіткого, послідовного підходу та детального аналізу ситуації з урахуванням вимог регламентуючих і розпорядчих документів у деяких органах влади ряд важливих питань залишається невиконаним або ж виконується поспіхом.

До цього часу не вдається позбутися або мінімізувати тенденцію щодо подання матеріалів на підпис керівництву в останній день строку виконання документів, тому майже третина з них перебуває під загрозою зриву терміну виконання. Особливо це стосується контрольних документів з довготривалими строками виконання, коли на опрацювання завдань надано достатньо часу. Порушення виконавської дисципліни у структурних підрозділах обласної державної адміністрації певною мірою пов'язані з недоліками в організації роботи з контрольними документами та зниженням вимогливості до виконавців з боку керівництва підрозділів.

Проблемним залишається питання неузгодженості дій виконавців контрольних документів при підготовці спільної відповіді, оскільки співвиконавці надають інформаційні матеріали головному виконавцю здебільшого у день звітування або взагалі не реагують. Такий підхід до виконання документів не дає змогу вчасно скоординувати систему узагальнення даних, що в подальшому призводить до порушення терміну виконання того чи іншого документа, а отже, впливає на рівень виконавської дисципліни в цілому.

Негативно позначається на виконавській дисципліні відсутність дієвих важелів впливу на виконання контрольних завдань. Керівниками структурних підрозділів обласної державної адміністрації, районних державних адміністрацій не надається принципова оцінка роботи працівників, з вини яких допущено несвоєчасне або неякісне виконання доручень.

Протягом I кварталу 2018 року найбільше порушень виконавської дисципліни виявлено в Департаменті будівництва та розвитку інфраструктури обласної державної адміністрації (3 порушення, або 1,8%) та управлінні регіональної політики обласної державної адміністрації (3 порушення, або 2,6%).

Останнім часом викликає стурбованість стан виконавської дисципліни в територіальних органах міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, керівництвом яких упродовж I кварталу 2018 року не вживалися дієві

заходи для забезпечення якісної та своєчасної реалізації завдань, визначених контрольними документами. Так, виявлено порушення виконавської дисципліни в Головному управлінні Держгеокадастру в області (2, або 10,5%), по 1 порушенню в обласному управлінні лісового та мисливського господарства (6,7%) і в Державній екологічній інспекції в області (8,3%).

Проаналізовано стан виконання районними державними адміністраціями та міськвиконкомами близько 200 завдань, визначених актами і дорученнями органів влади.

Останнім часом спостерігається несвоєчасне надання інформації на контрольні документи деякими районними державними адміністраціями та майже всіма об'єднаними територіальними громадами області.

Найбільше недоліків було допущено Голопристанською, Горностаївською, Генічеською, Каховською, Новотроїцькою, Каланчацькою районними державними адміністраціями та об'єднаними територіальними громадами області.

З метою вжиття додаткових заходів щодо зміцнення виконавської дисципліни в місцевих органах виконавчої влади області в частині реалізації актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації, керуючись статтею 6, пунктом 1 статті 25, пунктом 1 частини першої статті 39, частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Звернути увагу керівництва Департаменту будівництва та розвитку інфраструктури, управління регіональної політики обласної державної адміністрації, Головного управління Держгеокадастру в області на низький рівень виконавської дисципліни за підсумками I кварталу 2018 року щодо реалізації актів і доручень вищих органів влади та необхідність наведення порядку на дорученій ділянці роботи і недопущення у подальшому фактів невиконання, несвоєчасного чи неякісного виконання документів.

2. Керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації, головам районних державних адміністрацій:

2.1. Проаналізувати стан виконання на місцях актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації за підсумками I кварталу 2018 року з подальшим обговоренням на засіданнях колегій, нарадах, про що поінформувати обласну державну адміністрацію до 18 травня 2018 року.

2.2. Посилити відповідальність працівників за стан справ на доручених ділянках роботи, удосконаливши форми координації та взаємодії у ході виконання документів і забезпечення їх якісного відпрацювання в установлені терміни.

2.3. Удосконалити систему внутрішнього контролю за виконанням документів шляхом попередження можливого невиконання, несвоєчасного або неповного виконання завдань і здійснення щоденного моніторингу ходу реалізації цих документів.

2.4. Вживати в установленому порядку заходів з притягнення до

дисциплінарної відповідальності осіб, винних у невиконанні або неналежному виконанні посадових обов'язків, актів органів державної влади, розпорядчих актів та доручень керівників.

2.5. Забезпечити безперебійну роботу в автоматизованій системі електронного документообігу «АСКОД».

2.6. Сприяти викоріненню практики надання на підпис документів в останній день встановленого терміну виконання, що впливає на оперативне підписання документів та подальше їх проходження.

3. Рекомендувати керівникам територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади в області, міським головам міст обласного значення, сільським та селищним головам об'єднаних територіальних громад організувати виконання завдань, визначених пунктом 2 даного розпорядження.

4. Заступникам голови обласної державної адміністрації з метою зміцнення виконавської дисципліни посилити вимогливість до структурних підрозділів обласної державної адміністрації, роботу яких вони спрямовують, щодо своєчасного та якісного виконання актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату обласної державної адміністрації Ключевського В.І.

Голова обласної
державної адміністрації

А.А.Гордєєв