



ХЕРСОНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

21.07.2017 № 518

Про хід впровадження обласної програми «Розвиток людського капіталу Херсонської області» на 2017 – 2021 роки

З метою підтримки та створення необхідних умов для розвитку, накопичення людського капіталу області та забезпечення потреб регіонального ринку праці у фахівцях з гостродефіцитних спеціальностей, відповідно до Законів України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», «Про вищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2016 року № 1236 «Про затвердження Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2017 році» було розроблено обласну програму «Розвиток людського капіталу Херсонської області» на 2017 – 2021 роки, яку затверджено рішенням обласної ради від 10 квітня 2017 року № 473.

На реалізацію заходів програми заплановано кошти в місцевих бюджетах м. Гола Пристань, Великоолександрівського, Високопільського, Голопристанського, Горностаївського, Іванівського, Каланчацького, Нижньосірогозького, Новотроїцького та Олешківського районів. Планується передбачити кошти в місцевих бюджетах Білозерського, Бериславського, Великолепетиського, Генічеського, Нововоронцовського та Чаплинського районів, Каланчацької об'єднаної територіальної громади, тоді як не забезпечено виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації від 28 березня 2017 року № 200 «Про проект програми «Розвиток людського капіталу Херсонської області» на 2017 – 2021 роки в частині передбачення у місцевих бюджетах коштів на реалізацію заходів програми керівниками місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування м. Каховки, Скадовського району, Чаплинської об'єднаної територіальної громади.

На підставі результатів аналізу кадрового складу закладів та установ системи освіти, медицини, фізичної культури та спорту, культури із застосуванням коефіцієнта старіння наявних кадрів визначено обсяги потреби у: педагогах – 244 особи, медичних фахівцях – 45 осіб, тренерсько-викладацькому складі – 14 осіб, працівниках культури – 21 особа. Станом на 10 липня 2017 року 124 особи виявили бажання навчатися за вказаними спеціальностями.

Значну роботу з підбору кандидатур на здобуття вищої освіти за програмою проведено в м. Гола Пристань (15 осіб), Голопристанському (11 осіб), Новотроїцькому (10 осіб), Білозерському та Олешківському (по 9 осіб) районах. Взагалі не виявлено бажаючих у м. Каховці та Високопільському районі.

Враховуючи викладене, з метою реалізації обласної програми «Розвиток людського капіталу Херсонської області» на 2017 – 2021 роки, відповідно до статей 3, 4 Закону України «Про вищу освіту», статті 11 Закону України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», статті 13 Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», Указу Президента України від 18 березня 2015 року № 150/2015 «Про додаткові заходи щодо соціального захисту учасників антитерористичної операції», керуючись статтею 6, пунктом 6 частини першої статті 13, пунктом 1 статті 22, пунктом 1 частини першої статті 39, частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Районним державним адміністраціям, рекомендувати міськвиконкомам міст обласного значення та об'єднаним територіальним громадам області:

1.1. З метою посилення профорієнтаційної роботи щодо опрацювання списків осіб, які виявили бажання навчатися у рамках реалізації обласної програми «Розвиток людського капіталу Херсонської області» на 2017 – 2021 роки, провести зустріч з батьківською громадою з 26 липня по 16 серпня поточного року.

1.2. Ініціювати внесення на розгляд сесій місцевих рад у період з 07 по 30 серпня 2017 року питання про виділення коштів на реалізацію програми.

1.3. Про стан виконання завдань, визначених цим пунктом розпорядження, поінформувати обласну державну адміністрацію до 30 серпня 2017 року.

2. Схвалити такі, що додаються:

- проект Положення про оплату за навчання для здобуття вищої освіти в Херсонській області демобілізованими військовослужбовцями, які проходили службу в зоні проведення антитерористичної операції;

- проект Порядку надання Обласним фондом підтримки індивідуального житлового будівництва на селі безвідсоткових цільових пільгових кредитів за рахунок коштів місцевих бюджетів на здобуття вищої освіти у Херсонській області в рамках реалізації обласної програми «Розвиток людського капіталу Херсонської області» на 2017 – 2021 роки.

3. Управлінню освіти, науки та молоді обласної державної адміністрації:

3.1. Підготувати відповідний пакет документів щодо проектів, схвалених даним розпорядженням, для подання його в установленому порядку на розгляд обласної ради.

3.2. Забезпечити своєчасне виконання угод з вищими навчальними закладами області на весь період навчання демобілізованих військовослужбовців, які проходили службу в зоні проведення антитерористичної операції.

3.3. Підготувати до 07 серпня 2017 року проект розпорядження голови обласної державної адміністрації про створення комісії для прийняття рішення щодо укладання кредитних договорів.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації Балоня А.Б.

Голова обласної
державної адміністрації

А.А.Гордєєв

СХВАЛЕНО

Розпорядження голови
обласної державної адміністрації
19.07.2017 № 518

ПОЛОЖЕННЯ

про оплату за навчання для здобуття вищої освіти в Херсонській області демобілізованими військовослужбовцями, які проходили службу в зоні проведення антитерористичної операції
(проект)

I. Загальні положення

Це Положення розроблено на виконання вимог чинного законодавства у сфері реалізації демобілізованими військовослужбовцями, які проходили службу в зоні проведення антитерористичної операції, конституційного права на освіту у вищих навчальних закладах області за кошти обласного та місцевих бюджетів, відповідно до обласної програми «Розвиток людського капіталу Херсонської області» на 2017 – 2021 роки, затвердженої рішенням обласної ради від 10 квітня 2017 року № 473.

II. Мета та основні завдання

1. Положення розроблено з метою підтримки та заохочення до навчання демобілізованих військовослужбовців, які проходили службу в зоні проведення антитерористичної операції та виявили бажання отримати вищу освіту.

2. Положення визначає порядок оплати за навчання для здобуття вищої освіти у вищих навчальних закладах Херсонської області та поширюється на демобілізованих військовослужбовців, які проходили службу в зоні проведення антитерористичної операції.

III. Організація виконання Положення

1. Оплата здійснюється за повний курс навчання за однією і тією ж спеціальністю для здобуття відповідного освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста та ступенів вищої освіти бакалавра, магістра у вищому навчальному закладі, що функціонує на території Херсонської області.

2. Кошти на навчання передбачаються в обласному та місцевому бюджетах для оплати навчання у вищих навчальних закладах комунальної, державної та приватної форм власності. Головним розпорядником вказаних коштів є управління освіти, науки та молоді Херсонської обласної державної адміністрації.

3. Вартість навчання визначається щороку до 01 квітня вищими навчальними закладами державної, комунальної та приватної власності, виходячи з вартості навчання (за винятком стипендії) та відповідно до форми навчання, і погоджується управлінням освіти, науки та молоді обласної державної адміністрації.

4. Відповідно до бюджетних призначень, передбачених для оплати навчання в обласному та місцевому бюджетах на поточний рік, управління освіти, науки та молоді обласної державної адміністрації до 01 травня поточного року, виходячи з потреби на підготовку фахівців з гостродефіцитних спеціальностей, розподіляє

встановлені йому в обласному бюджеті призначення між вищими навчальними закладами державної, комунальної форм власності, акредитованими вищими навчальними закладами приватної форми власності та надає відомості до центру допомоги учасникам антитерористичної операції при обласній державній адміністрації для підбору кандидатів, які виявили бажання отримати вищу освіту.

Центр допомоги учасникам антитерористичної операції при обласній державній адміністрації надає управлінню освіти, науки та молоді обласної державної адміністрації до 01 червня списки демобілізованих військовослужбовців, які проходили службу в зоні проведення антитерористичної операції та виявили бажання отримати вищу освіту, разом з документами, що підтверджують проходження особою служби в зоні проведення АТО.

Списки демобілізованих військовослужбовців, які проходили службу в зоні проведення антитерористичної операції, для здійснення оплати за їх навчання у вищих навчальних закладах області затверджуються наказом управління освіти, науки та молоді обласної державної адміністрації на підставі наказу вищого навчального закладу про зарахування демобілізованого військовослужбовця на навчання та його особистої заяви.

5. Управління освіти, науки та молоді обласної державної адміністрації має право спрямувати невикористані асигнування на навчання студентів із числа демобілізованих військовослужбовців, які проходили службу в зоні проведення антитерористичної операції, незалежно від їх курсу навчання.

6. Оплата за навчання здійснюється на підставі угоди, укладеної між управлінням освіти, науки та молоді обласної державної адміністрації та вищим навчальним закладом на весь період навчання студента, а також акта виконаних робіт про надання освітніх послуг (послуг за навчання). Форма угоди затверджується наказом управління освіти, науки та молоді обласної державної адміністрації. Оплата може здійснюватися як за підсумками семестру, так і за підсумками навчального року.

Угода укладається у двох примірниках – по одному для кожної із сторін.

7. Складання та подання фінансової і бюджетної звітності про використання коштів обласного та місцевого бюджетів на здобуття вищої освіти здійснюється в установленому законодавством порядку.

8. Відраховані з вищого навчального закладу студенти, які навчалися за рахунок коштів обласного та місцевого бюджетів, втрачають право на пільгове навчання.

Вищий навчальний заклад повідомляє управління освіти, науки та молоді обласної державної адміністрації про відраховання студента.

9. Студенти, які перебувають в академічній відпустці, мають право продовжити строк дії угоди про оплату за навчання після повернення з академічної відпустки на строк такої відпустки.

10. Роз'яснення щодо застосування цього Положення надає управління освіти, науки та молоді обласної державної адміністрації.

Заступник голови
обласної державної адміністрації

А.Б.Балонь

СХВАЛЕНО

Розпорядження голови
обласної державної адміністрації

21.07.2017 № 518

ПОРЯДОК

надання Обласним фондом підтримки індивідуального житлового будівництва на селі безвідсоткових цільових пільгових кредитів за рахунок коштів місцевих бюджетів на здобуття вищої освіти у Херсонській області в рамках реалізації обласної програми «Розвиток людського капіталу Херсонської області» на 2017 – 2021 роки
(проект)

І. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм надання спеціалізованою кредитно-фінансовою господарською організацією – Обласним фондом підтримки індивідуального житлового будівництва на селі (далі – Фонд) цільових пільгових кредитів для здобуття вищої освіти у вищих навчальних закладах.

2. Терміни, що вживаються у цьому Порядку, мають таке значення:

кредит – сума коштів, що надаються для здобуття вищої освіти за денною та заочною формами навчання у вищих навчальних закладах незалежно від їхньої форми власності;

договір про надання цільового пільгового кредиту для здобуття вищої освіти – договір, укладений відповідно до цього Порядку між вищим навчальним закладом, розташованим на території Херсонської області, Фондом та отримувачем (далі – договір);

кредитний договір – укладений відповідно до цього Порядку між Фондом та отримувачем кредиту договір, який визначає суму кредиту, умови надання та погашення кредиту;

комісія з надання цільових пільгових кредитів – комісія, утворена розпорядженням голови Херсонської обласної державної адміністрації з метою прийняття рішення про укладення кредитних договорів (умов кредитних договорів) по наданню отримувачем кредиту, контролю за правильністю та ефективністю використання кредитних коштів у складі представників управління освіти, науки та молоді Херсонської обласної державної адміністрації, Департаменту охорони здоров'я Херсонської обласної державної адміністрації, Департаменту фінансів Херсонської обласної державної адміністрації, Фонду та вищих навчальних закладів (далі – Комісія).

3. Кредит надається отримувачу тільки один раз на навчання однієї особи для здобуття ступеня вищої освіти молодшого бакалавра, бакалавра та магістра у вищому навчальному закладі.

4. Кошти на надання цільових пільгових кредитів передбачаються в обласному бюджеті, інших місцевих бюджетах на виконання обласної програми «Розвиток людського капіталу Херсонської області» на 2017 – 2021 роки,

затвердженої рішенням Херсонської обласної ради від 10 квітня 2017 року № 473 (далі – Програма).

5. Щороку в обласному бюджеті передбачаються кошти на виконання завдань Програми відповідальному виконавцю – головному розпоряднику бюджетних коштів, яким є управління освіти, науки та молоді Херсонської обласної державної адміністрації.

Одержувачем бюджетних коштів є Фонд.

Кредит на здобуття вищої освіти надається Фондом у межах наявних кредитних ресурсів, отриманих від управління освіти, науки та молоді Херсонської обласної державної адміністрації.

6. Відповідно до цього Порядку між Фондом, отримувачем кредиту та вищим навчальним закладом, розташованим на території Херсонської області, у якому навчатиметься особа, укладаються договори, якими визначаються сума кредиту, умови надання та погашення кредиту, терміни та умови надання освітніх послуг тощо.

7. Кредитування є адресним (цільовим), зворотним і здійснюється Фондом у межах виділених бюджетних асигнувань.

8. Особа, яка навчається за кредитні кошти або працює після закінчення навчання за кредитні кошти відповідно до направлення на території відповідної місцевої ради, за умови її звернення до Фонду з документами згідно з Порядком та підтвердження платоспроможності, має право переоформити зобов'язання за кредитним договором на своє ім'я шляхом укладання додаткової угоди до кредитного договору, у разі укладення кредитного договору між Фондом та батьками (або одним з батьків) або особою, що їх замінює за згодою Фонду відповідно до вимог чинного законодавства.

II. Умови надання кредиту

1. На умовах, визначених цим Порядком, отримувачами кредиту є фізичні особи, які проживають у сільській місцевості, містах районного та обласного значення Херсонської області:

громадяни України віком до 35 років, які успішно склали вступні іспити або навчаються на будь-якому курсі вищого навчального закладу, за умови підтвердження ними своєї платоспроможності;

батьки (або один з батьків) громадян України віком до 35 років, які успішно склали вступні іспити або навчаються на будь-якому курсі вищого навчального закладу, або особи, що їх замінюють, за умови підтвердження ними своєї платоспроможності.

Граничний вік отримувачів кредиту – батьків громадян України віком до 35 років або осіб, що їх замінюють, не може перевищувати 55 років.

2. Кредит отримувачам надається терміном до 8 років.

3. Особи, яким надаватиметься кредит, визначаються Комісією відповідно до умов цього Порядку.

III. Порядок оформлення і видачі кредиту

1. Для прийняття рішення про укладення кредитних договорів (умов кредитних договорів) по наданню отримувачу кредиту, контролю за правильністю та ефективністю використання кредитних коштів розпорядженням голови Херсонської обласної державної адміністрації утворюється Комісія.

2. Для підтвердження права на отримання кредиту та визначення його суми, особа, яка бажає отримати кредит, подає на розгляд Комісії наступні документи:

1) заяву про надання кредиту;

2) направлення на навчання за кредитні кошти, видане відповідним органом місцевого самоврядування або районною державною адміністрацією, погоджене управлінням освіти, науки та молоді Херсонської обласної державної адміністрації відповідно до вимог Програми;

3) документ, що підтверджує зарахування абітурієнта на навчання, наданий приймальною комісією вищого навчального закладу (наказ, витяг з наказу, довідка тощо);

4) договір між абітурієнтом та вищим навчальним закладом про надання освітніх послуг;

5) паспорт громадянина України та ідентифікаційний номер (отримувача та/або студента);

6) довідку про склад сім'ї отримувача;

7) документ, що підтверджує платоспроможність отримувача (довідка про доходи отримувача і членів його сім'ї, одержані за попередні шість місяців).

3. Комісія приймає рішення про надання або про відмову в наданні отримувачу кредиту на підставі поданих відповідно до пункту 2 цього розділу Порядку документів у термін не пізніше 15 днів з дати реєстрації заяви.

4. У разі прийняття Комісією рішення про відмову в наданні кредиту управління освіти, науки та молоді Херсонської обласної державної адміністрації у десятиденний термін у письмовій формі повідомляє про це особу, яка звернулася за отриманням кредиту, з обґрунтуванням причин відмови.

5. Позитивне рішення Комісії про надання кредиту є підставою для укладення між вищим навчальним закладом, розташованим на території Херсонської області, отримувачем та Фондом договору і кредитного договору між отримувачем та Фондом.

6. Зобов'язання отримувача за кредитним договором забезпечуються відповідно до рішення Комісії.

Кредит, наданий отримувачу, забезпечується всім належним йому рухомим, нерухомим майном, майновими правами та грошовими коштами, що йому належать.

7. Укладення кредитного договору здійснюється відповідно до цього Порядку, виходячи з наявних кредитних ресурсів Фонду та з урахуванням рівня платоспроможності отримувача.

8. Кредитний договір укладається за рішенням Комісії на суму кредиту, що становить вартість навчання у вищому навчальному закладі.

9. Зміни та доповнення до кредитного договору оформляються шляхом укладання додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною кредитного договору.

10. Отримувач має право продовжити термін дії кредитного договору на період тривалості академічної відпустки студента у разі:

догляду за дитиною віком до 3-х років;

стану здоров'я, що тимчасово не дозволяє продовжувати навчання;

призову на військову службу до Збройних Сил України;

догляду за тяжко хворими близькими особами та членами сім'ї (чоловік, дружина, батько, мати, вітчим, мачуха, син, дочка, пасинок, падчерка, рідний брат, рідна сестра, дід, баба, прадід, прабаба, внук, внучка, правнук, правнучка, усиновлювач чи усиновлений, опікун чи піклувальник, особа, яка перебуває під опікою або піклуванням, а також особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом і мають взаємні права та обов'язки, у тому числі особи, які спільно проживають, але не перебувають у шлюбі).

11. Надання кредиту здійснюється після укладення кредитного договору шляхом перерахування на рахунок вищого навчального закладу, розташованого на території Херсонської області, суми коштів за весь період навчання студента в межах наявних кредитних ресурсів Фонду, отриманих від головного розпорядника бюджетних коштів – управління освіти, науки та молоді Херсонської обласної державної адміністрації.

При навчанні студента у вищому навчальному закладі за межами Херсонської області надання кредиту здійснюється шляхом перерахування суми коштів за весь період навчання студента відповідно до кредитного договору на рахунок отримувача.

IV. Умови погашення кредиту

1. Кредит не повертається:

у разі відпрацювання особою, яка здобула вищу освіту за рахунок кредитних коштів, на території відповідної місцевої ради за фахом за направленням трьох років, за умови щорічного надання довідки з місця роботи до Фонду, погодженої управління освіти, науки та молоді Херсонської обласної державної адміністрації, згідно з якою отримувачу надається відстрочка по погашенню кредиту на дванадцять місяців;

у разі каліцтва або смерті студента (спеціаліста), який здобуває/здобув вищу освіту за рахунок кредитних коштів;

за рішенням сесії місцевої ради на підставі подання Комісії.

Компенсація кредиту, який не повертається згідно з цим Порядком, здійснюється на підставі подання Фондом головному розпоряднику бюджетних коштів – управлінню освіти, науки та молоді Херсонської обласної державної адміністрації та органам Державної казначейської служби України листа, що є підставою для списання суми компенсації кредиту з рахунків Фонду.

2. Випадки повернення кредиту:

1) у разі відрахування студента, який навчався за рахунок кредитних коштів, – з 1 числа місяця, наступного за місяцем, у якому видано наказ про відрахування.

У випадку відрахування студента, який навчався за рахунок кредитних коштів, вищий навчальний заклад невідкладно у письмовій формі повідомляє про це Фонд.

Невикористані кредитні кошти, отримані вищим навчальним закладом як плата за надання освітньої послуги, протягом 10 днів повертаються вищим навчальним закладом на розрахунковий рахунок Фонду шляхом перерахування суми ненаданої частини послуги;

2) у разі непрацевлаштування спеціаліста за направленням на території відповідної місцевої ради за фахом – з 01 вересня після закінчення строку навчання у вищому навчальному закладі;

3) у разі звільнення особи, яка навчалася за кредитні кошти, протягом періоду відпрацювання (три роки) за направленням на території відповідної місцевої ради за фахом – з 1 числа наступного після звільнення місяця. У такому випадку відповідний орган місцевого самоврядування або районна державна адміністрація повідомляє про звільнення особи управління освіти, науки та молоді Херсонської обласної державної адміністрації.

Управління освіти, науки та молоді обласної державної адміністрації невідкладно у письмовій формі повідомляє Фонд у разі непрацевлаштування спеціаліста на території відповідної місцевої ради за фахом або звільнення спеціаліста протягом періоду відпрацювання.

3. Погашення кредиту здійснюється відповідно до умов кредитного договору щокварталу рівними частинами до 15 числа місяця, наступного за звітним періодом.

Умови погашення кредиту обумовлюються кредитним договором.

4. Погашення кредиту в останній рік проводиться до завершення терміну кінцевого погашення кредиту відповідно до графіка повернення кредитних коштів, який є невід'ємною частиною кредитного договору.

5. Отримувач має право на дострокове погашення кредиту, про що зазначається у кредитному договорі.

6. У разі невиконання отримувачем умов кредитного договору Фонд згідно з рішенням Комісії, відповідно до законодавства здійснює заходи щодо стягнення заборгованості та інші дії, передбачені умовами кредитного договору.

За прострочення платежів відповідно до кредитного договору нараховується пеня із розрахунку подвійної річної облікової ставки Національного банку України, що діє на день виникнення боргу.

7. У разі порушення цього Порядку отримувач достроково погашає кредит.

8. Оформлення, облік і контроль за здійсненням операцій з погашення кредитів ведеться згідно із законодавством.

9. Фонд як одержувач коштів щокварталу до 7 числа місяця, наступного за звітним періодом, надає інформацію щодо використання кредитних коштів головному розпоряднику бюджетних коштів – управлінню освіти, науки та молоді Херсонської обласної державної адміністрації.

10. Кошти, які надходять від погашення кредитів, та кошти, не використані вищими навчальними закладами, зараховуються на рахунки Фонду для подальшого перерахування до обласного бюджету та повернення відповідним місцевим бюджетам.

11. Витрати, пов'язані з обслуговуванням кредиту, компенсуються Фонду з обласного та місцевих бюджетів.

Для відшкодування витрат на обслуговування кредиту Фонд надає Департаменту фінансів Херсонської обласної державної адміністрації відповідні розрахунки.

Відшкодування витрат здійснюється Департаментом фінансів Херсонської обласної державної адміністрації шляхом перерахування Фонду коштів відповідно до наданих розрахунків.

12. Факт повного виконання отримувачем фінансових зобов'язань за кредитним договором оформляється відповідним актом, підписаним сторонами кредитного договору.

Заступник голови
обласної державної адміністрації

А.Б.Балонь