



ХЕРСОНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

01.08.2016 № 569

Про роботу по виконанню в області актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації, стан виконавської дисципліни та роботу із зверненнями громадян за підсумками першого півріччя 2016 року

Протягом першого півріччя 2016 року діяльність обласної державної адміністрації спрямовувалася на забезпечення соціально-економічного розвитку та стабільної суспільно-політичної ситуації в області. Досягнення певних цілей, у межах покладених повноважень, здійснювалися шляхом виконання актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації, а також завдяки системно організованому контролю за практичною реалізацією визначених ними завдань.

З метою поліпшення організаційної складової у ході здійснення контролю за виконанням в області завдань, визначених актами законодавства, удосконалено стиль і методи опрацювання документів та змінено підходи до оцінки стану їх фактичного виконання.

Щомісяця у порядку контролю на засіданнях колегії обласної державної адміністрації розглядалися питання про стан виконання окремих актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, за результатами чого приймалися рішення, спрямовані на неухильну реалізацію вимог цих документів.

За звітний період 2016 року до обласної державної адміністрації надійшло 5676 документів, що на 7% більше ніж за звітний період 2015 року. Відповідно збільшилася й кількість контрольних завдань (9286), визначених всіма видами документів, що на 2118, або на 30%, більше відповідного періоду 2015 року.

Зростання кількості проконтрольованих завдань відбулося в основному за рахунок вхідної службової кореспонденції (листів), розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації, з яких контролюється виконання кожної резолюції та доручення і розпорядження голови обласної державної адміністрації. У порівнянні з відповідним періодом минулого року на 55% зросла кількість проконтрольованих завдань, визначених дорученнями голови обласної державної адміністрації, та на 30% - проконтрольованих завдань документів вищих органів влади.

Значний обсяг документообігу і навантаження на працівників окремих структурних підрозділів обласної державної адміністрації, а також, у деяких випадках, низький рівень дисципліни безпосередніх виконавців породжували

порушення термінів виконання завдань, визначених контрольними документами або резолюціями керівництва обласної державної адміністрації на них. Недосконалою є система внутрішнього контролю за виконанням документів в окремих департаментах і управліннях обласної державної адміністрації, якими часто допускається неналежне реагування на завчасні попереджувальні нагадування, що надходять від апарату обласної державної адміністрації.

Протягом першого півріччя 2016 року відділом контролю управління з питань діловодства, контролю та роботи зі зверненнями громадян апарату обласної державної адміністрації зафіксовано 37 завдань, виконаних з порушенням встановлених термінів або виконаних не у повному обсязі, що складає 0,4% до загальної кількості проконтрольованих завдань, тоді як у звітному періоді 2015 року допущено порушення при реалізації 32 завдань контрольних документів, або 0,47%. Такий стан справ характеризує закріплення позитивних тенденцій у зміцненні виконавської дисципліни за останні 12 місяців. Разом з тим, ще не вдалося досягти стовідсоткової своєчасності і якості виконання вимог контрольних документів, що є одним із основних критеріїв оцінки виконавської дисципліни в органах влади.

Найбільшу кількість порушень допущено управліннями обласної державної адміністрації: освіти і науки (9), транспорту, дорожньої інфраструктури та зв'язку (6), Департаментами обласної державної адміністрації: економічного розвитку та торгівлі, екології та природних ресурсів (по 4). Особливо викликає стурбованість стан виконавської дисципліни в управлінні освіти і науки обласної державної адміністрації, яким протягом півріччя не вжито дієвих заходів щодо забезпечення якісної і своєчасної реалізації вимог завдань, визначених контрольними документами. Так, протягом першого півріччя 2016 року допущено 9 порушень, що становить 24% до загальної кількості порушень.

Мали місце окремі недоліки у роботі управлінь обласної державної адміністрації: культури, містобудування та архітектури.

Відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», актів Президента України стосовно роботи із зверненнями громадян, з метою вирішення важливих проблем окремої людини і суспільства в цілому обласною державною адміністрацією протягом першого півріччя 2016 року проводилася робота щодо кваліфікованого, неупередженого та всебічного розгляду питань, які порушувалися мешканцями області.

Усього протягом першого півріччя 2016 року обласною державною адміністрацією опрацьовано 2556 звернення, в яких порушено 2685 питань, тоді як за аналогічний період 2015 року отримано 1505 звернень, в яких порушено 1605 питань, кількість звернень збільшилась на 67,1 %. Усього протягом січня – червня 2016 року з метою розв'язання своїх проблем до обласної державної адміністрації звернулись 6141 особа (у першому півріччі 2015 року - 2474 особи), зокрема шляхом подання особистих та колективних звернень.

У ході особистих прийомів громадян керівництвом обласної державної адміністрації протягом першого півріччя 2016 року прийнято 27 заяв громадян (у першому півріччі 2015 року - 53).

У першому півріччі 2016 року з Адміністрації Президента України надійшло 142 звернення (у першому півріччі 2015 року - 124), з Кабінету Міністрів України – 87 (у першому півріччі 2015 року - 50), з Верховної Ради України – 40 (у першому півріччі 2015 року - 26).

За перше півріччя 2016 року від громадян надійшло 99 колективних звернень, повторні звернення до обласної державної адміністрації не надходили.

Як свідчить аналіз надходження звернень громадян за територіальною ознакою, протягом звітнього періоду найбільше звернень до Херсонської обласної державної адміністрації надійшло від жителів таких міст та районів області:

- м. Херсон (1345 звернень, або 52,6 відсотка від загальної кількості звернень);

- Олешківський район (178, або 7,0 відсотка);

- Білозерський район (136, або 5,3 відсотка);

- Скадовський район (93, або 3,6 відсотка);

- м. Каховка (76, або 3,0 відсотка).

Найменше звернень надійшло від мешканців Верхньорогачицького району – 7, Високопільського району – 21 та Нижньосірогозького району – 22.

Насамперед, за актуальністю, це питання щодо соціального захисту – 1866 (з них 1761 – надання матеріальної допомоги), комунального господарства – 126 та охорони здоров'я – 58 питань.

З 2556 звернень, отриманих обласною державною адміністрацією у звітному періоді, на 1412 надано вичерпні роз'яснення, 740 питань вирішено позитивно, 339 – залишено на контролі, 42 – направлено за належністю.

З 01 січня по 30 червня 2016 року на «гарячу» телефонну лінію голови обласної державної адміністрації звернулися 2910 мешканців області. По 1442 зверненнях надано роз'яснення під час спілкування, 621 порушене питання вирішено позитивно. У випадку неможливості одразу вирішити питання або надати роз'яснення звернення беруться на контроль.

З метою вжиття додаткових заходів щодо зміцнення виконавської дисципліни в місцевих органах виконавчої влади області в частині реалізації актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації, керуючись статтею 6, пунктом 1 статті 25, пунктом 1 частини першої статті 39, частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Звернути увагу на необхідність вжиття додаткових заходів щодо зміцнення виконавської дисципліни по реалізації актів і доручень вищих органів влади та обласної державної адміністрації керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації: управління освіти і науки – Криницького Є.А., управління транспорту, дорожньої інфраструктури та зв'язку – Криволапа І.І., Департаменту екології та природних ресурсів – Попутька Ю.А., а також Департаменту економічного розвитку та торгівлі – Пшеничної І.О.

2. Керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації, головам райдержадміністрацій:

2.1. Проаналізувати стан виконання на місцях актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації, роботу зі зверненнями громадян за підсумками першого півріччя 2016 року з подальшим обговоренням на засіданнях колегій, виконкомів, нарадах, про що до 25 серпня 2016 року поінформувати обласну державну адміністрацію

2.2. Удосконалити систему внутрішнього контролю за виконанням документів шляхом попередження можливого невиконання, несвоєчасного або неповного виконання завдань і здійснення щотижневого моніторингу ходу реалізації цих документів з підбиттям підсумків у п'ятницю.

2.3. Вживати в установленому порядку заходів щодо притягнення до

дисциплінарної відповідальності осіб, винних у несвоєчасному чи неякісному виконанні встановлених завдань.

2.4. Забезпечити під персональну відповідальність належне опрацювання питань, порушених громадянами у своїх зверненнях, та проведення особистих прийомів громадян.

2.5. Дотримуватись порядку розгляду звернень окремих категорій громадян особисто керівниками, відповідно до вимог Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

2.6. Забезпечити повноцінне функціонування «гарячих» телефонних ліній.

2.7. Звернути особливу увагу на якісне опрацювання звернень громадян, які направляються з державної установи «Херсонський обласний контактний центр».

2.8. Вжити заходів щодо створення умов для участі заявників у перевірці поданих ними заяв чи скарг, надання можливості ознайомлюватися з матеріалами перевірок відповідних звернень.

3. Рекомендувати міським головам міст обласного значення організувати виконання завдань, визначених пунктом 2 цього розпорядження.

4. Керівнику апарату обласної державної адміністрації Ключевському В.І.: протягом жовтня – листопада 2016 року провести оцінку ефективності здійснення контролю за виконанням завдань, визначених законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем'єр-міністра України, розпорядженнями і дорученнями голови обласної державної адміністрації, у структурних підрозділах обласної державної адміністрації та районних державних адміністраціях, відповідно до Методики проведення оцінки ефективності здійснення органами виконавчої влади контролю за виконанням завдань, визначених законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем'єр-міністра України, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 18 травня 2011 року № 522.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату обласної державної адміністрації Ключевського В.І.

Голова обласної
державної адміністрації

А.А.Гордєєв