



## ХЕРСОНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

#### ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

22.04.2016 № 294

Про роботу із виконання в області  
актів і доручень Президента України,  
Кабінету Міністрів України, розпоряджень  
і доручень голови обласної державної  
адміністрації та стан виконавської дисципліни  
за підсумками I кварталу 2016 року

Протягом I кварталу 2016 року діяльність обласної державної адміністрації спрямовувалася на забезпечення соціально-економічного розвитку та стабільної суспільно-політичної ситуації в області. Досягнення певних цілей, у межах покладених повноважень, здійснювалися шляхом виконання актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації, а також завдяки системно організованому контролю за практичною реалізацією визначених ними завдань.

З метою поліпшення організаційної складової у ході здійснення контролю за виконанням в області завдань, визначених актами законодавства, удосконалено стиль і методи опрацювання документів та змінено підходи до оцінки стану їх фактичного виконання.

Щомісяця у порядку контролю на засіданнях колегії обласної державної адміністрації розглядалися питання про стан виконання окремих актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, за результатами чого приймалися рішення, спрямовані на неухильну реалізацію вимог цих документів.

Характеризуючи динаміку кількості виконаних документів, слід зазначити, що протягом січня – березня 2016 року до обласної державної адміністрації надійшли 2602 документи, що на 0,5% більше ніж за відповідний період 2015 року, а також здійснювався моніторинг виконання 5243 завдань контрольних документів, що на 2069, або на 65%, більше за аналогічний показник минулого року.

За результатами додатково вжитих керівництвом обласної державної адміністрації заходів зі зміцнення виконавської дисципліни на належному рівні та в установлені строки виконано 99,7% всіх документів.

Упродовж I кварталу 2016 року відділом контролю управління з питань діловодства, контролю та роботи із зверненнями громадян апарату обласної державної адміністрації зафіксовано 17 завдань, виконаних з порушенням встановлених термінів або не виконаних в повному обсязі, що складає 0,32% до загальної кількості проконтрольованих завдань, тоді як за відповідний період 2015 року допущено порушення при реалізації 20 завдань контрольних документів, або 0,63%.

Разом з тим, часто вкрай короткі строки виконання завдань вказаних документів і послаблення виконавської дисципліни в окремих структурних підрозділах обласної державної адміністрації призводили до несвоєчасного та неякісного реагування на вимоги як контрольних документів, так і доручень керівництва обласної державної адміністрації до них.

Найбільшу кількість порушень допущено Департаментом економічного розвитку та торгівлі обласної державної адміністрації (3), управліннями обласної державної адміністрації: містобудування та архітектури (3), освіти і науки (2), капітального будівництва (2), транспорту, дорожньої інфраструктури та зв'язку (2).

Мали місце окремі недоліки в роботі Департаментів обласної державної адміністрації: агропромислового розвитку, житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу, соціального захисту населення, екології та природних ресурсів, а також управління культури обласної державної адміністрації.

Результати проведеного аналізу засвідчили, що основними причинами виявлених недоліків були такі: затягування безпосередніми виконавцями процедури погодження проектів документів із заінтересованими посадовими особами; недотримання встановлених строків виконання внаслідок нехтування попереджувальними нагадуваннями відділу контролю управління з питань діловодства, контролю та роботи із зверненнями громадян апарату обласної державної адміністрації; відсутність дієвої системи взаємозамінності тимчасово відсутніх працівників, що призводило до збоїв в організації виконання документів, низька виконавська дисципліна окремих працівників і недостатня вимогливість до них з боку керівництва.

Також проаналізовано стан виконання протягом I кварталу 2016 року райдержадміністраціями та міськвиконкомами близько 200 завдань, визначених актами органів державної влади, розпорядженнями та дорученнями голови облдержадміністрації. Кращих показників при цьому досягнуто Великоолександрівською, Верхньорогачицькою, Високопільською, Голопристанською, Горностаївською, Іванівською, Нижньосірогозькою, Скадовською, Чаплинською райдержадміністраціями та Голопристанським, Каховським і Новокаховським міськвиконкомами.

Одночасно із вжитими заходами, спрямованими на вдосконалення контролю за виконанням документів, продовжується практика надходження від районних державних адміністрацій і міськвиконкомів інформацій про стан виконання розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації, які не містять відомостей про фактично проведену роботу щодо їх реалізації, а лише формалізовано характеризують наміри з порушуваних питань.

У державних органах влади області залишаються резерви для посилення контролю за якісним виконанням вимог документів по суті. Зокрема, керівниками структурних підрозділів обласної державної адміністрації приділяється недостатня увага стану фактичного виконання завдань, визначених розпорядженнями і дорученнями голови обласної державної адміністрації, допускається практика перекладання з одного на іншого функцій по виконанню актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України та інших документів, що не сприяє своєчасній та якісній реалізації передбачених ними завдань.

З метою вжиття додаткових заходів щодо зміцнення виконавської дисципліни в місцевих органах виконавчої влади області в частині реалізації актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації, керуючись статтею 6, пунктом 1 статті 25, пунктом 1 частини першої та частиною третьою статті 39, частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Звернути увагу в.о. директора Департаменту економічного розвитку та торгівлі обласної державної адміністрації Пшеничної І.О., начальника управління містобудування та архітектури обласної державної адміністрації Ходіна Г.М., начальника управління освіти і науки обласної державної адміністрації Криницького Є.А., начальника управління капітального будівництва обласної

державної адміністрації Рудченка С.М., начальника управління транспорту, дорожньої інфраструктури та зв'язку обласної державної адміністрації Криволапа І.І. на необхідність вжиття додаткових заходів щодо зміцнення виконавської дисципліни по реалізації актів і доручень вищих органів влади та обласної державної адміністрації і попередити їх про персональну відповідальність за допущення в подальшому невиконання, несвоєчасного чи неякісного виконання завдань контрольних документів.

2. Звернути увагу керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації: департаментів житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу, агропромислового розвитку, соціального захисту населення, екології та природних ресурсів, управління культури обласної державної адміністрації на окремі порушення виконавської дисципліни у I кварталі 2016 року та необхідність посилення контролю за якісним і своєчасним виконанням вимог контрольних документів.

3. Керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації, головам райдержадміністрацій:

3.1. Проаналізувати стан виконання, у межах компетенції, актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень і доручень голови обласної державної адміністрації за підсумками I кварталу 2016 року з подальшим обговоренням цього питання на засіданнях колегій, нарадах.

Про результати поінформувати обласну державну адміністрацію до 05 травня 2016 року.

3.2. Удосконалити систему внутрішнього контролю за виконанням документів шляхом попередження можливого невиконання, несвоєчасного або неповного виконання завдань і здійснення щотижневого моніторингу ходу реалізації цих документів з підбиттям підсумків у п'ятницю.

3.3. Аналізувати причини, що призводять до порушень у ході реалізації контрольних документів, запобігати їх повторенню в подальшій роботі та вживати адекватних заходів реагування до посадових осіб, з вини яких не забезпечується своєчасне і якісне виконання встановлених завдань, допускаються при цьому поверховість і формалізм.

3.4. Вживати в установленому порядку заходів щодо притягнення до дисциплінарної відповідальності осіб, винних у несвоєчасному чи неякісному виконанні встановлених завдань.

4. Рекомендувати міським головам міст обласного значення організувати виконання завдань, визначених пунктом 3 цього розпорядження.

5. Керівнику апарату обласної державної адміністрації:

5.1. Забезпечувати дотримання вимоги щодо обов'язкового врахування стану виконавської дисципліни під час прийняття рішень про преміювання чи інше заохочення керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації, голів районних державних адміністрацій та їх заступників.

5.2. Організувати проведення у травні 2016 року підвищення кваліфікації керівників (спеціалістів) підрозділів з контролю апарату районних державних адміністрацій і міськвиконкомів на базі обласного центру перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату обласної державної адміністрації Ключевського В.І.

Перший заступник голови  
обласної державної адміністрації

В.І.Січова