Додаток

до рішення XXXVI сесії

обласної ради VII скликання

14.08.2020 № 1721

**ЗМІНИ**

**до програми розвитку інформаційного простору Херсонської області**

**на 2017 – 2020 роки**

Додаток 4

до Програми

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про обласний конкурс «Краща книга Херсонщини»**

**І. Загальні положення**

1. Це Положення визначає умови, порядок організації і проведення обласного конкурсу «Краща книга Херсонщини» (далі – Конкурс).

2. Конкурс проводиться з метою сприяння розвитку місцевого книговидання, удосконалення традицій вітчизняної книговидавничої справи, підвищення ролі книги в суспільстві, популяризації сучасних технологій її художнього оформлення та поліграфічного виконання, виховання культури читання та любові до книги.

**ІІ. Порядок проведення Конкурсу**

1. Конкурс проводиться серед місцевих авторів, упорядників книг, перекладачів, а також серед місцевих видавництв, науково-дослідницьких підприємств, закладів освіти та бібліотек, громадських об’єднань (за письмовим погодженням із авторами видань). У разі спільного авторства необхідне письмове погодження співавторів.

Учасник Конкурсу гарантує власне авторство та дотримання авторських прав на видання, що надійшло до конкурсної комісії.

Організаційний супровід Конкурсу, в тому числі його інформаційне та методичне забезпечення, здійснюється Херсонською обласною державною адміністрацією.

2. До Конкурсу допускаються книги та макети книг, готових до друку, написані українською мовою, автори або перекладачі яких проживають на території Херсонської області. Книги повинні бути видані або підготовлені до друку впродовж попереднього або поточного року.

Не допускаються до участі видання, які вже брали участь у Конкурсі в минулому році та були перевидані.

3. Конкурс проводиться у таких номінаціях:

- «Краще історико-краєзнавче видання» – наукові видання, пізнавальна література (крім підручників), художні твори, фотоальбоми, які досліджують історію України;

- «Кращий навчальний підручник та посібник» – книги, що містять основи наукових знань з певної навчальної дисципліни відповідно до цілей навчання, встановлених програмою і вимогами дидактики, а також книги, які розширюють межі підручника, містять додаткову найновішу та довідкову інформацію;

- «Краща поетична збірка» – поетичні збірки місцевих авторів;

- «Краще прозаїчне видання» – романи, повісті, збірки оповідань, новели, есе, а також оригінальні видання;

- «Краще публіцистичне видання» – видання, присвячені актуальним проблемам і явищам поточного життя суспільства;

- «Краще видання, що перекладене українською мовою»;

- «Краща книга, що готова до видання» – подається рецензований та роздрукований макет книги.

4. На Конкурс подається книжкова продукція, видана в Україні, та макети книжок, підготовлених для друку (в електронному та друкованому вигляді) (далі – видання). Період подання заявки – з 01 вересня до 01 жовтня щороку.

5. До видань, поданих для участі в Конкурсі за номінацією «Кращий навчальний підручник та посібник», обов’язково додається експертна оцінка щодо їхньої відповідності конкурсній номінації.

6. Для участі в Конкурсі у зазначений термін до Херсонської обласної державної адміністрації за адресою (73003, м. Херсон, пл. Свободи, 1) з позначкою «Конкурс «Краща книга Херсонщини» подається заявка за встановленою формою згідно з додатком до цього Положення, що повинна містити:

- назву книги;

- назву конкурсної номінації;

- дані про автора, авторський колектив, перекладача, упорядника книги (прізвище, ім’я, по батькові, перелік виданих книг, творчі здобутки);

- дані про видавництво (найменування, прізвище, ім’я, по батькові керівника, місцезнаходження, засоби зв’язку, номер, серія та дата видачі свідоцтва про внесення до Державного реєстру суб’єктів видавничої справи);

- перелік та копії публікацій у друкованих засобах масової інформації про видання, у разі наявності.

Разом із заявкою подається видання у двох примірниках, які не підлягають поверненню та оплаті, а для номінації «Краща книга, що готова до видання» надаються макети книжок в електронному вигляді разом з двома роздрукованими примірниками.

Видання, що перекладені українською мовою, не можуть подаватися до номінації «Краща книга, що готова до видання».

Одне видання може брати участь у Конкурсі в одній номінації та лише один раз.

Видання, які були подані з порушенням вказаних вимог, до Конкурсу не допускаються.

Організатори Конкурсу не несуть відповідальності за помилки й похибки, що містяться у поданих на Конкурс заявці або виданнях, перевірку належності авторських прав на матеріали особам, які подали їх на Конкурс. За подання будь-якої недостовірної інформації на Конкурс відповідальність несе особа, яка надала цю інформацію.

У разі виникнення ситуації, яка допускає неоднозначне тлумачення умов Конкурсу та/або питань, не врегульованих цими умовами, остаточне рішення приймається конкурсною комісією відповідно до вимог чинного законодавства України.

Рішення конкурсної комісії є остаточними та оскарженню не підлягають.

Перелік видань, поданих для участі в Конкурсі, оприлюднюється на офіційних веб-сайтах Херсонської обласної ради та Херсонської обласної державної адміністрації не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після закінчення строку прийому заявок.

Розгляд заявок, допуск до участі в Конкурсі та оцінювання видань, визначення його переможців здійснює конкурсна комісія у такому складі: 30% – депутати Херсонської обласної ради, 30% – представники громадськості, 30% – залучені фахівці (видавничої та поліграфічної справи, історики, письменники, краєзнавці та ін.), 10% – представники обласної державної адміністрації, її структурних підрозділів.

Склад конкурсної комісії затверджується рішенням сесії Херсонської обласної ради. Секретарем конкурсної комісії є працівник виконавчого апарату Херсонської обласної ради без права голосу. Засідання конкурсної комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш ніж 2/3 її складу.

Члени конкурсної комісії мають дотримуватися принципів справедливості, неупередженості, незалежності та професіоналізму.

Член конкурсної комісії не може подавати на Конкурс видання, автором якого він є.

Якщо у члена конкурсної комісії виникає конфлікт інтересів, він має заявити про це на засіданні конкурсної комісії, про що зазначається у протоколі засідання, та подати на ім’я голови конкурсної комісії письмову заяву про конфлікт інтересів.

Конфлікт інтересів може мати місце не лише тоді, коли зазначена суперечність вже фактично вплинула на об’єктивність або неупередженість прийняття рішень (вчинення або невчинення дій), а й тоді, коли вона потенційно може вплинути на них.

У разі виявлення фактів, що свідчать про конфлікт інтересів члена конкурсної комісії, така особа не бере участі в оцінюванні та голосуванні конкурсної комісії у тій номінації, в якій виник конфлікт інтересів.

**ІІІ. Якісні критерії оцінки видань, що подаються для участі в Конкурсі**

1. Видання оцінюються конкурсною комісією за такими критеріями:

- актуальність тематики, суспільна значущість (від 1 до 5 балів);

- багатство літературно-художніх засобів, оригінальність форми (від 1 до 5 балів);

- професійний рівень, індивідуальність стилю (від 1 до 5 балів);

- якість поліграфічного виконання (від 1 до 3 балів);

- художнє оформлення, оригінальність дизайнерського рішення, рівень підготовки ілюстративного матеріалу (від 1 до 3 балів).

2. У номінації «Краща книга, що готова до видання» видання оцінюються за трьома першими критеріями (актуальність тематики, суспільна значущість; багатство літературно-художніх засобів, оригінальність форми; професійний рівень, індивідуальність стилю).

**ІV. Підбиття підсумків Конкурсу**

1. У кожній номінації визначається видання-переможець, яке набрало найбільшу кількість балів, виставлених всіма членами комісії за всіма критеріями, але не менше необхідного мінімуму балів. У разі рівного розподілу балів голос голови конкурсної комісії є вирішальним.

2. Якщо в номінації не виявлено жодного учасника, який набрав прохідний бал, незалежно від кількості поданих видань до номінації, конкурсною комісією приймається рішення про відсутність переможця у номінації. Прохідний бал визначається конкурсною комісією на першому засіданні та за потреби може бути змінений.

3. Рішення конкурсної комісії про визначення і нагородження переможців у кожній з номінацій Конкурсу оформлюється протоколом, який містить оцінки видань кожним членом конкурсної комісії за всіма критеріями, а також причини відхилення конкурсних видань від розгляду.

Протокол підписується головою конкурсної комісії і затверджується розпорядженням голови Херсонської обласної ради.

Переможці Конкурсу в кожній номінації нагороджуються спільними дипломами Херсонської обласної ради та Херсонської обласної державної адміністрації, завіреними печатками цих установ, і грошовими преміями.

4. Результати Конкурсу та перелік переможців оприлюднюються на офіційних веб-сайтах Херсонської обласної ради, Херсонської обласної державної адміністрації та в засобах масової інформації.

5. Церемонія нагородження переможців відбувається щороку в грудні.

6. Усі друковані видання і макети книг, які брали участь у Конкурсі, протягом року зберігаються у структурному підрозділі обласної державної адміністрації з питань інформаційної політики та в серпні наступного року друковані видання за актом приймання-передачі передаються до Херсонської обласної універсальної наукової бібліотеки ім. Олеся Гончара, а макети книг повертаються авторам.

**V. Фінансове забезпечення Конкурсу**

1. Виділення коштів для відзначення переможців Конкурсу, виготовлення дипломів та організації церемонії нагородження передбачаються в обласному бюджеті в межах виконання заходів програми розвитку інформаційного простору Херсонської області на 2017 – 2020 роки. Головним розпорядником коштів обласного бюджету, спрямованих на фінансування вказаної програми, є Херсонська обласна державна адміністрація.

2. Конкурс може фінансуватися також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством України.

3. Розмір премій у кожній номінації становить 27 000 грн (двадцять сім тисяч гривень) з утриманням податків згідно із законодавством.

У разі невизначення переможця в одній або декількох номінаціях конкурсна комісія має право перерозподілити залишок коштів для відзначення інших учасників Конкурсу.

4. Третя особа, яка бажає встановити додаткову премію або особисту відзнаку, повинна повідомити про такі наміри до 01 грудня голову конкурсної комісії та структурний підрозділ обласної державної адміністрації з питань інформаційної політики.

5. Конкурсна комісія може прийняти рішення про нагородження учасників Конкурсу заохочувальними відзнаками (сувеніри, дипломи учасника та ін.).