Додаток 10

до розпорядження голови обласної державної адміністрації

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги з анулювання ліцензії для провадження освітньої діяльності на рівні дошкільної освіти, певному рівні повної загальної середньої освіти, у сфері позашкільної освіти (звуження провадження освітньої діяльності на рівні дошкільної освіти, певному рівні повної загальної середньої освіти, у сфері позашкільної освіти)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Етапи послуги | Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ | Дія | Термін виконан-ня (робочих днів) | Механізм оскарження результату надання адміністратив-ної послуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Прийом, реєстрація заяви, перевірка повноти пакета документів про анулювання (звуження) ліцензії | Відповідальна особа управління освіти і науки Херсонської обласної державної адміністрації | В | 1 | Звернення суб’єкта господарюван-ня до експертно-апеляційної ради з питань ліцензування або оскарження прийнятого рішення в  судовому порядку |
| 2. | Підготовка проєкту розпоря-дження голови обласної державної адміністрації про анулювання (звуження) ліцензії відповідно до Регламенту Херсонської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови облдерж-адміністрації від 02 липня 2018 року № 550 | Відповідальна особа управління освіти і науки Херсонської обласної державної адміністрації | В | 1 – 3 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | Видання розпорядження про анулювання (звуження) ліцензії | Голова Херсонської обласної державної адміністрації | В | 1 – 2 |  |
| 4. | Реєстрація  розпорядження голови Херсонської обласної державної адміністрації | Управління з питань діловодства та доступу до публічної інформації апарату Херсонської обласної державної адміністрації | В | 1 |  |
| 5. | Повідомлення здобувача ліцензії про прийняття рішення про анулювання (звуження) ліцензії (у разі звернення ліцензіата) | Відповідальна особа управління освіти і науки Херсонської обласної державної адміністрації | В | 1 |
| 6. | Внесення відомостей до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб –підприємців та громадських формувань\* | Відповідальна особа управління освіти і науки Херсонської обласної державної адміністрації | В | 1 |
| 7. | Оприлюднення рішення на офіційному вебсайті Херсонської обласної державної  адміністрації | Управління з питань діловодства та доступу до публічної інформації апарату Херсонської обласної державної адміністрації | В | 1 |  |
| Строк прийняття рішення про анулювання (звуження) ліцензії або про відмову в її переоформленні становить десять робочих днів з дня одержання органом ліцензування заяви про переоформлення ліцензії | | | | | |

Умовні позначки: В – виконує.

\* Унесення відомостей до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань здійснюватиметься після набрання чинності Положенням про внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань інформації про ліцензування та видання Кабінетом Міністрів України акта щодо припинення ведення Єдиного ліцензійного реєстру.

Начальник управління освіти і науки

обласної державної адміністрації І.ДРОБИШ