

Аналітична довідка щодо результатів діяльності державного архіву області

Упродовж четвертого кварталу 2020 року діяльність державного архіву області була спрямована на забезпечення додержання законодавства про Національний архівний фонд та архівні установи; виконання регіональної програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду (далі – НАФ) в області на 2020 – 2024 роки, виконання планових завдань.

Проведено 2 засідання колегії архіву, на яких розглянуто стан архівної справи у м. Каховка, підсумки роботи архівних установ області за 9 місяців 2020 року, стан роботи із зверненнями громадян, охорони праці, виконавської дисципліни, роботи з персоналом у держархіві тощо.

Здійснено комплекс заходів, спрямованих на поліпшення фізичного стану документів. Продовжувалася реставрація та ремонт документів на паперовій основі. Загалом у державному архіві області відновлено 3510 арк. документів затребуваних фондів метричних книг церков Херсонського повіту Херсонської губернії.

Відповідно до регіональної Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів НАФ здійснювалося перевіряння наявності та фізичного стану справ. За квартал перевірено 1,3 тис. справ та 2,5 тис. фотодокументів, результати оформлено відповідними актами.

Прийнято на державне зберігання управлінську документацію від ліквідованих структурних підрозділів обласної державної адміністрації за 1990–2020 роки: Департаменту з питань внутрішньої та інформаційної політики, управління культури та їх попередників, відділу взаємодії з правоохоронними органами; управління юстиції Виконавчого комітету Херсонської обласної ради народних депутатів за 1988–1991 роки а також від відділу державної реєстрації актів цивільного стану Управління державної реєстрації Головного територіального управління юстиції (записи актів громадянського стану за 1930–1944 роки), обласної організації Української Співки ветеранів Афганістану (воїнів-інтернаціоналістів) за 1971–2015 роки та обласного Державного центру експертизи сортів рослин. Прийнято 110 справ (1589 документів) особового походження (родинні фонди Лебеді, Марущаки).

Здійснено каталогізацію аудіовізуальних документів, що надійшли впродовж року, тривало складання іменних покажчиків до метричних книг та книг записів актів про народження, що зберігаються у держархіві.

Надана методична і практична допомога 7 установам в розробці нового та удосконаленні положення про архів та експертну комісію, 8 – у розробці та вдосконаленні інструкції з діловодства та удосконаленні номенклатури справ, 16 – в удосконаленні описів справ та актів про вилучення документів для знищення. Надано 467 консультацій з питань діловодства і збереження

документів установ (удосконалення номенклатур, описів справ, упорядкування документів, організації перевіряння наявності і стану справ в установах тощо).

Спільно з Херсонським регіональним центром підвищення кваліфікації організовано короткотерміновий семінар для фахівців сільських, селищних рад об'єднаних територіальних громад, відповідальних за архіви та діловодство. У держархіві для новопризначених осіб, відповідальних за діловодство та архіви установ, організовано семінар-практикум зі складання і оформлення підсумкового запису до номенклатури про кількість справ, заведених впродовж року та паспорта архівного підрозділу державного органу та органу місцевого самоврядування, іншої установи, підприємства та організації.

Здійснювалося упорядкування на договірних засадах документів обласної державної адміністрації, Представництва Президента України в Автономній Республіці Крим, регіонального центру оцінювання якості освіти, обласного державного центру експертизи сортів рослин, обласної організації Української Спілки ветеранів Афганістану (воїнів-інтернаціоналістів), Централізованої бухгалтерії по обслуговуванню закладів та установ освіти області.

Продовжується робота зі створення фонду користування архівних документів, у четвертому кварталі оцифровано 100 справ Національного архівного фонду та 15 описів справ. На вебсайті державного архіву області разом розміщено 947 описів з 629 фондів архіву, 134 справи з фондів дорадянського періоду. Також на вебсайті держархіву оприлюднено документальну виставку онлайн з історії Херсонського театру ляльок.

Висвітлювалась діяльність установи у ЗМІ. Так, директор архіву Ірина Лопушинська взяла участь у прямому радіоефірі студії “UA: Українське радіо. Херсон” щодо роботи архіву, складу документів та діджиталізацію, у прямоефірній передачі на телеканалі UA:Суспільне. Херсон розповіла про документи, що свідчать про події Голодомору 1932–1933 рр., з нагоди Дня працівників архівних установ України – взяла участь у прямому радіоефірі студії “UA: Українське радіо. Херсон” щодо підсумків роботи архіву за рік; також в ефірі вийшов телесюжет про організовану держархівом виставку до Дня пам'яті жертв голодоморів), в онлайн газеті Кавун.City оприлюднено архівні документи з історії Херсонського обласного телебачення.

Виконано 48 тематичних, 24 майнових, 74 соціально-правових, 17 генеалогічних, 262 біографічних запитів, що надійшли від юридичних і фізичних осіб. Підготовлено 249 відповідей про відсутність документів в архіві або з рекомендаціями щодо місцезнаходження документів. Оформлені вперше у читальній залі 41 користувач, всього вони відвідали читальну залу 332 рази.