

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
адміністративної послуги з державної реєстрації створення юридичної особи –
релігійної організації

Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Строки виконання етапів (дія, рішення)
1. Прийом за описом документів, які подаються для проведення державної реєстрації юридичної особи	Державний реєстратор відділу з питань релігій, національних меншин та охорони культурної спадщини Департаменту реалізації гуманітарної політики обласної державної адміністрації	Протягом 24 годин
2. Виготовлення електронних копій поданих документів шляхом їх сканування, що долучаються до заяви, зареєстрованої в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (далі – ЄДР)	Державний реєстратор відділу з питань релігій, національних меншин та охорони культурної спадщини Департаменту реалізації гуманітарної політики обласної державної адміністрації	Протягом 24 годин
3. Видача заявнику опису, за яким приймаються документи, з відміткою про дату їх отримання та кодом доступу в той спосіб, відповідно до якого були подані документи	Державний реєстратор відділу з питань релігій, національних меншин та охорони культурної спадщини Департаменту реалізації гуманітарної політики обласної державної адміністрації	Протягом 24 годин
4. Перевірка документів, поданих для проведення державної реєстрації юридичної особи, на відсутність підстав зупинення їх розгляду або відмови в державній реєстрації	Державний реєстратор відділу з питань релігій, національних меншин та охорони культурної спадщини Департаменту реалізації гуманітарної політики обласної державної адміністрації	Протягом 24 годин

	адміністрації	
5. У разі наявності підстав для зупинення розгляду документів або відмови в державній реєстрації здійснюється формування повідомлення в ЄДР (із зазначенням строку, переліку підстав такого рішення) та повідомлення заявника	Державний реєстратор відділу з питань релігій, національних меншин та охорони культурної спадщини Департаменту реалізації гуманітарної політики обласної державної адміністрації	Протягом 24 годин
6. Внесення до ЄДР запису про проведення державної реєстрації юридичної особи – релігійної організації на підставі відомостей заяви про державну реєстрацію юридичної особи – у разі відсутності підстав для відмови у проведенні державної реєстрації та зупинення розгляду документів	Державний реєстратор відділу з питань релігій, національних меншин та охорони культурної спадщини Департаменту реалізації гуманітарної політики обласної державної адміністрації	Протягом 24 годин (у разі зупинення розгляду документів – протягом 15 днів)
7. Видача виписки з ЄДР у паперовій та електронній формі заявнику або уповноваженій ним особі	Державний реєстратор відділу з питань релігій, національних меншин та охорони культурної спадщини Департаменту реалізації гуманітарної політики обласної державної адміністрації	У день формування виписки за результатами проведення реєстраційної дії після постановки на облік згідно зі статтею 13 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»
8. За заявою заявника повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням): документи, що потребують усунення підстав для зупинення розгляду	Державний реєстратор відділу з питань релігій, національних меншин та охорони культурної спадщини Департаменту	Не пізніше наступного робочого дня з дня надходження

Продовження додатка 8

документів; документи, при відмові у проведенні державної реєстрації, подані для державної реєстрації (крім документа про сплату адміністративного збору). У разі відмови в державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, зберігаються відділом, що забезпечував прийняття та зберігання таких документів, протягом трьох років	реалізації гуманітарної політики обласної державної адміністрації	від заявника заяви про їх повернення документів
Відмова у наданні адміністративної послуги може бути оскаржена в судовому порядку відповідно до статті 19 Закону України «Про адміністративні послуги»		
Загальна кількість днів надання послуги	24 години. У разі зупинення розгляду документів – 15 календарних днів	
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)	24 години. У разі зупинення розгляду документів – 15 календарних днів	

Директор Департаменту
реалізації гуманітарної політики
обласної державної адміністрації

М.ЛИНЕЦЬКИЙ