

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з розширення провадження виду господарської діяльності з
централізованого водопостачання та централізованого водовідведення,
що підлягає ліцензуванню

1.	Суб'єкт надання адміністративної послуги (найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти)	Департамент розвитку територій обласної державної адміністрації. Адреса: просп. Ушакова, 47, каб. 408, м. Херсон, 73003. Прийом документів здійснюється щодня у робочі дні: понеділок – четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 08.00 до 15.45. Обідня перерва з 12.00 до 12.45. Тел. (0552) 49-02-09, e-mail: dp-jkpek@khoda.gov.ua, ojku@ukr.net
2.	Перелік документів, необхідних для розширення провадження виду господарської діяльності	1. Заява про розширення провадження виду господарської діяльності з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення встановленого зразка. 2. Документи, які додаються до заяви згідно з Ліцензійними умовами провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення, затвердженими постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 22 березня 2017 року № 307 (додатки 2 – 6) (зі змінами): 1) відомості про засоби провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення; 2) відомості про місця провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення; 3) копія паспорта керівника здобувача ліцензії з відміткою органу державної податкової служби про повідомлення про відмову через свої релігійні переконання від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (подається тільки фізичними особами – підприємцями, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби); 4) копія документа, що підтверджує наявність лабораторії, яка здійснює в установленому законодавством порядку виробничий контроль, або копія договору на виконання таких робіт з відповідними лабораторіями інших

		організацій; 5) схема мереж, споруд та інших об'єктів, задіяних у провадженні діяльності з централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення, затверджена керівником суб'єкта господарювання, із зазначенням точок розмежування (за наявності) з іншими суб'єктами господарювання у сфері централізованого водопостачання та/або централізованого водовідведення та приладів обліку; 6) інформація про підтвердження відсутності здійснення контролю за діяльністю суб'єкта господарювання у значенні, наведеному у статті 1 Закону України «Про захист економічної конкуренції», резидентами держав, що здійснюють збройну агресію проти України, у значенні, наведеному у статті 1 Закону України «Про оборону України» (додаток 4); 7) відомості про доступність місць провадження господарської діяльності для маломобільних груп населення (додаток 5) (надається у разі наявності споживачів (населення), які використовують питну воду, послуги з централізованого водовідведення для забезпечення фізіологічних, санітарно-гігієнічних та побутових потреб). Документи до заяви про отримання ліцензії надаються відповідно до опису, складеного у двох екземплярах за формою згідно з додатком 6 до Ліцензійних умов
3.	Порядок та спосіб подання документів до органу ліцензування	Документи подаються до Департаменту розвитку територій обласної державної адміністрації: 1) нарочно; 2) поштовим відправленням з описом вкладення; 3) в електронній формі у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України
4.	Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати за платну адміністративну послугу	Відповідно до статті 14 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» плата за видачу ліцензії, що видана місцевим органом виконавчої влади, становить 10 відсотків від розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, що діє на день прийняття рішення про видачу ліцензії, та вноситься не пізніше 10 робочих днів з дня оприлюднення рішення про видачу ліцензії на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації
5.	Строк надання адміністративної послуги	Заява про розширення провадження виду господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню, вважається заявою про отримання ліцензії в частині, на яку ліцензіат має намір розширити свою діяльність, та розглядається органом ліцензування за аналогією з порядком розгляду заяви про отримання ліцензії. Строк прийняття рішення про розширення провадження виду господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню,

		становить 10 робочих днів з дня одержання органом ліцензування відповідної заяви
6.	Результат надання адміністративної послуги	Ліцензія на право провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення
7.	Отримання відповіді	На офіційному вебсайті Херсонської обласної державної адміністрації в розділі «Адміністративні послуги» – «Перелік виданих ліцензій»
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	1. Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності». 2. Закон України «Про місцеві державні адміністрації». 3. Закон України «Про адміністративні послуги». 4. Закон України «Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення». 5. Постанова Кабінету Міністрів України від 05 серпня 2015 року № 609 «Про затвердження переліку органів ліцензування та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України». 6. Постанова Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, від 22 березня 2017 року № 307 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення» (зі змінами)

Заступник директора Департаменту розвитку
територій обласної державної адміністрації

І.ЧОРНИЙ