

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора Департаменту захисту
довкілля та природних ресурсів
Херсонської обласної державної
адміністрації

від 20.10.2021 року № 46-н

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**Реєстрація декларації про відходи (ідентифікатор 00258)**

(назва адміністративної послуги)

Департамент захисту довкілля та природних ресурсів**Херсонської обласної державної адміністрації**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративної послуги		
4.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	<u>Департамент:</u> вул. Канатна, 2, м. Херсон, 73003 <u>ЦНАП міста Херсон:</u> проспект Ушакова, 37, Херсон, Херсонська область, 73009 <u>ЦНАП міста Каховка:</u> Вулиця Велика Куликовська, 138, м. Каховка, Херсонська область, 74800 <u>ЦНАП міста Нова Каховка:</u> Проспект Дніпровський, 23, м. Нова Каховка, Херсонська область, 74900.
5.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	<u>Департамент:</u> понеділок-четвер з 08:00 год. до 17:00 год. п'ятниця з 08:00 год. до 15:45 год. Обідня перерва з 12:00 год. до 12:45 год. Вихідні: субота, неділя. <u>ЦНАП міста Херсон:</u> Понеділок, вівторок, середа, субота з 09:00 до 16:00 год. Четвер з 09:00 до 20:00 год. п'ятниця з 08:00 год. до 15:45 год. Вихідні: неділя <u>ЦНАП міста Каховка:</u> Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 09:00 до 16:00 год. Середа з 09:00 до 20:00 год. Вихідні: субота, неділя.

		<u>ЦНАП міста Нова Каховка:</u> Понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 08:00 до 17:00 год. Вівторок з 08:00 до 20:00 год. Вихідні: субота, неділя.
	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	<u>Департамент:</u> тел./факс (0552) 26-31-95; e-mail: dp-ekology@khoda.gov.ua web: http://dpecology-khoda.gov.ua/ <u>ЦНАП міста Херсон:</u> телефон (0552) 26-26-65 e-mail: cnap-2@city.kherson.ua web: http://www.cnap.kherson.ua <u>ЦНАП міста Каховка:</u> Тел: (05536) 4-09-79 e-mail: cnap@kakhovka-rada.gov.ua web: http://kakhovka-rada.gov.ua/ua/2014-04-23-06-22-20-4411 <u>ЦНАП міста Нова Каховка:</u> Тел: (05549) 9-06-37 e-mail: center_admin_services.nk@ukr.net web: http://novakahovka.com.ua/index.php?t=34&g=94&id=10&lng=ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
6.	Закони України	1. Закон України «Про адміністративні послуги». 2. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». 3. Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища». 4. Закон України «Про відходи».
7.	Акти Кабінету Міністрів України	1. Постанова Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг». 2. Постанова Кабінету Міністрів України від 18.02.2016 р. № 118 «Про затвердження Порядку подання декларації про відходи та її форми».
8.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства екології та природних ресурсів України від 18.05.2016 р. № 186 «Про затвердження Порядку функціонування електронної системи здійснення дозвільних процедур у сфері поводження з відходами», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 04.07.2016 р. за № 916/29046.
9.	Акти місцевих органів виконавчої	Розпорядження голови Херсонської обласної

	влади/органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)	державної адміністрації від 03.11.2020 р. № 830 «Про затвердження Положення про Департамент захисту довкілля та природних ресурсів Херсонської обласної державної адміністрації».
Умови отримання адміністративної послуги		
10.	Підстава для одержання адміністративної послуги	ст. 17 Закону України «Про відходи» встановлено, що суб'єкти господарської діяльності у сфері поводження з відходами, діяльність яких призводить виключно до утворення відходів, для яких показник загального утворення відходів від 50 до 1000, зобов'язані щороку подавати декларацію про відходи.
11.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру	1. Декларація про відходи (форма якої затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 18.02.2016 р. № 118 «Про затвердження Порядку подання декларації про відходи та її форми»).
12.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Декларація про відходи подається один раз на рік до 20 лютого року, що настає за звітним до центру надання адміністративних послуг м. Херсона в 2 примірниках в паперовій формі та сканований варіант в електронній формі на електронному носії (файл має бути у форматі pdf, jpg, jpeg), або через електронну систему здійснення дозвільних процедур у сфері поводження з відходами (веб-сайт Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України (https://e-eco.gov.ua/)).
13.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
14.	Строк, протягом якого видається документ дозвільного характеру	Протягом п'яти робочих днів з дня отримання декларації (п. 4 Порядку подання декларації про відходи та її форми, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18.02.2016 № 118).
15.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Виявлення в наданій декларації неповних та/або недостовірних відомостей (п. 4 Порядку подання декларації про відходи та її форми, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18.02.2016 № 118).
16.	Результати надання адміністративної послуги	1. Одержання суб'єктом господарювання письмового повідомлення із вичерпним переліком зауважень щодо необхідності виправлення/уточнення наданих відомостей у разі виявлення в наданій декларації про відходи неповних та /або недостовірних відомостей оформляється. 2. Реєстрація декларації про відходи у разі відсутності зауважень.
17.	Способи отримання відповіді	- особисто заявником або через

	(результату)	уповноваженого представника суб'єкта господарювання за довіреністю; - у разі подання суб'єктом господарювання електронної декларації про відходи безпосередньо до електронної системи здійснення дозвільних процедур у сфері поводження з відходами (єдиного реєстру декларацій) система автоматично формує та відправляє повідомлення на електронну пошту суб'єкта звернення про стан розгляду електронної декларації (номер зареєстрованої декларації; підставу повернення декларації для виправлення/уточнення).
18.	Примітки	Розрахунок Показника загального утворення відходів наведено у пункті 8 постанови Кабінету Міністрів України від 31.08.1998 № 1360 «Про затвердження Порядку ведення реєстру об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів».