

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора Департаменту захисту
довкілля та природних ресурсів
Херсонської обласної державної
адміністрації
від 12.10.2021 року № 44-н

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**Затвердження реєстрової карти об'єкта утворення, оброблення та утилізації відходів**
(ідентифікатор 01149)

(назва адміністративної послуги)

Департамент захисту довкілля та природних ресурсів
Херсонської обласної державної адміністрації
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	<u>Департамент:</u> вул. Канатна, 2, м. Херсон, 73003 <u>ЦНАП міста Херсон:</u> проспект Ушакова, 37, Херсон, Херсонська область, 73009. <u>ЦНАП міста Каховка:</u> Вулиця Велика Куликовська, 138, м. Каховка, Херсонська область, 74800. <u>ЦНАП міста Нова Каховка:</u> Проспект Дніпровський, 23, м. Нова Каховка, Херсонська область, 74900.
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	<u>Департамент:</u> понеділок-четвер з 08:00 год. до 17:00 год. п'ятниця з 08:00 год. до 15:45 год. Обідня перерва з 12:00 год. до 12:45 год. Вихідні: субота, неділя. <u>ЦНАП міста Херсон:</u> Понеділок, вівторок, середа, субота з 09:00 до 16:00 год. Четвер з 09:00 до 20:00 год. п'ятниця з 08:00 год. до 15:45 год. Вихідні: неділя <u>ЦНАП міста Каховка:</u> Понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 09:00 до 16:00 год. Середа з 09:00 до 20:00 год. Вихідні: субота, неділя.

		<u>ЦНАП міста Нова Каховка:</u> Понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 08:00 до 17:00 год. Вівторок з 08:00 до 20:00 год. Вихідні: субота, неділя.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	<u>Департамент:</u> тел./факс (0552) 26-31-95; e-mail: dp-ekology@khoda.gov.ua web: http://dpecology-khoda.gov.ua/ <u>ЦНАП міста Херсон:</u> телефон (0552) 26-26-65 e-mail: cnap-2@city.kherson.ua web: http://www.cnap.kherson.ua <u>ЦНАП міста Каховка:</u> Тел: (05536) 4-09-79 e-mail: лектронна адреса: cnap@kakhovka-rada.gov.ua web: http://kakhovka-rada.gov.ua/ua/2014-04-23-06-22-20-4411 <u>ЦНАП міста Нова Каховка:</u> Тел: (05549) 9-06-37 e-mail: center_admin_services.nk@ukr.net web: http://novakahovka.com.ua/index.php?t=34&g=94&id=10&lng=ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	1. Закон України «Про адміністративні послуги». 2. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». 3. Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища». 4. Закон України «Про відходи».
5.	Акти Кабінету Міністрів України	5. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг». 6. Постанова Кабінету Міністрів України від 31.08.1998 № 1360 «Про затвердження Порядку ведення реєстру об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Мінприроди України від 17.02.1999 № 41 «Про затвердження форми реєстрової карти об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів та інструкції щодо її складання», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18.03.1999 р. за № 169/3462.

7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)	Розпорядження голови Херсонської обласної державної адміністрації від 03.11.2020 року № 830 «Про затвердження Положення про Департамент захисту довкілля та природних ресурсів Херсонської обласної державної адміністрації».
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	стаття 27 Закону України «Про відходи»,
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру	1. Заява. 2. Реєстрова карта об'єкту утворення, оброблення та утилізації відходів (2 примірники) (форма затверджена Наказом Міністерства охорони навколишнього природного середовища та ядерної безпеки України від 17.02.1999 р. № 41 «Про затвердження форми реєстрової карти об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів та інструкції щодо її складання»).3. Електронна версія реєстрової карти об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Реєстрова карта об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів до центру надання адміністративних послуг м. Херсона в 2 примірниках в паперовій формі та в електронній формі на електронному носії (файл має бути у форматі .xlsx).
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
12.	Строк, протягом якого видається документ дозвільного характеру	Протягом 30 календарних днів з дня отримання заяви та документів, що додаються до неї (пункт 11 Порядку ведення реєстру об'єктів утворення, оброблення та утилізації відходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31.08.1998 року № 1360).
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідність наданих документів вимогам актів законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги, зазначеним у пункті 8 Інформаційної картки
14.	Результати надання адміністративної послуги	1. Затверджена реєстрова карта об'єкту утворення, оброблення та утилізації відходів. 2. Лист з обґрунтуванням причин відхилення і встановленням строку повторного подання реєстрової карти об'єкту утворення, оброблення та утилізації відходів.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	- особисто заявником або через уповноваженого представника суб'єкта господарювання за довіреністю.
16.	Примітки	-