Зразок 1 заяви до Додатку 7

Управління містобудування та архітектури обласної державної адміністрації

Петренко Петро Петрович
(прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи)
м. Херсон, вул. Соборна, 1,
(адреса заявника)
т.+380500213654, petrenko@ukr.net
(телефон, e-mail)

ЗАЯВА

Прошу укласти охоронний договір *на частину пам'ятки архітектури* місцевого значення *Європейська, 1, кв. 15.*

Додатки:

1. Копія документів на право власності - *2* арк.
2. Копія паспорту та ІПН - *3* арк.
3. Копія технічного паспорту на приміщення, які є предметом договору - *3* арк.
4. Акт технічного стану пам'ятки (форма якого визначається Міністерством культури та стратегічних комунікацій України) з фотофіксацією, що не перевищує трьох місяців до дати укладення охоронного договору. Для комплексів (ансамблів) складається окремий акт на кожну їх складову. Акт технічного стану поновлюється не рідше ніж раз на п'ять років. Якщо стан пам'ятки або її частини значно змінився після проведення робіт на пам'ятці - протягом п'яти календарних днів після його зміни (за наявності) - *5* арк.
5. Опис культурних цінностей і предметів, які належать до пам'ятки, розташовуються на її території чи пов'язані з нею і становлять історичну, наукову, художню цінність, з визначенням місця і умов зберігання та використання (оригінали) - *1* арк.
6. Копія плану території пам'ятки (за наявності) – *1* арк.
7. Паспорт пам'ятки (форма якого визначається Міністерством культури та стратегічних комунікацій України) (за наявності погодженого відповідним органом охорони культурної спадщини обласного рівня паспорта пам'ятки затвердженого зразка, який вже подавався до управління в оригінальних примірниках, додаються копії такого паспорта) – *7* арк.
8. Оновлена фотофіксація пам'ятки (її частини) - *10* арк.

Даю згоду на обробку, використання
та зберігання персональних даних ✓так _____ні

Дата *24.02.2026* *Петренко* *Петренко П.П.*
(підпис) *(П.І.Б. заявника)*