

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника управління
«Офіс інвестицій та розвитку
експорту» Херсонської обласної
державної адміністрації
від 08.09.2021 № 3

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**Видача дубліката картки реєстрації договору (контракту) про спільну
інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора**

(назва адміністративної послуги)

**Управління «Офіс інвестицій та розвитку експорту» Херсонської обласної
державної адміністрації**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа та структурний підрозділ обласної державної адміністрації	Дія*	Термін вико- нання етапів послуги (кален- дарних днів)
1	2	3	4	5
1.	Прийом документів центрами надання адміністративних послуг у Херсонській області, утворених міськими, селищними радами у населених пунктах – адміністративних центрах району, та міськими радами у населених пунктах – містах обласного значення, поданих заявником для отримання адміністративної послуги з видачі дубліката картки державної реєстрації договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора у разі її втрати або знищення, а також перевірка їх комплектності. Забезпечення подальшої передачі документів, поданих заявником для отримання зазначеної адміністративної послуги, управлінню «Офіс інвестицій та розвитку експорту» Херсонської обласної державної адміністрації.	Посадова особа центрів надання адміністративних послуг у Херсонській області, утворених міськими, селищними радами у населених пунктах – адміністративних центрах району, та міськими радами у населених пунктах – містах обласного значення	В	1
2.	Прийом та перевірка комплектності пакета документів, поданих заявником для отримання адміністративної послуги	Головний спеціаліст відділу супроводження	В	1

1	2	3	4	5
	з видачі дублікату картки державної реєстрації договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора. Реєстрація заяви суб'єкта звернення в журналі обліку державної реєстрації договорів (контрактів) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора.	інвестиційних проектів управління «Офіс інвестицій та розвитку експорту» Херсонської обласної державної адміністрації		
3.	Опрацювання документів, поданих суб'єктом отримання зазначеної адміністративної послуги. Прийняття рішення щодо наявності підстав для видачі у встановленому законодавством порядку дублікату картки державної реєстрації договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора у зв'язку з її втратою або знищенням. Оформлення дублікату документу «Картка державної реєстрації договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора» за підписом керівника суб'єкта надання адміністративної послуги.	Головний спеціаліст відділу супроводження інвестиційних проектів управління «Офіс інвестицій та розвитку експорту» Херсонської обласної державної адміністрації	В	1
		Заступник начальника управління «Офіс інвестицій та розвитку експорту» Херсонської обласної державної адміністрації – начальник відділу залучення інвестицій	П	1
		Начальник управління «Офіс інвестицій та розвитку експорту» Херсонської обласної державної адміністрації	3	1
4.	Передача центрам надання адміністративних послуг у Херсонській області, утворених міськими, селищними радами у населених пунктах – адміністративних центрах району, та міськими радами у населених пунктах – містах обласного значення, оформленого дублікату документу «Картка державної реєстрації договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора».	Головний спеціаліст відділу супроводження інвестиційних проектів управління «Офіс інвестицій та розвитку експорту» Херсонської обласної державної адміністрації	В	1

1	2	3	4	5
5.	Видача заявникові оформленого дубліката документу «Картка державної реєстрації договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора».	Посадова особа центрів надання адміністративних послуг у Херсонській області, утворених міськими, селищними радами у населених пунктах – адміністративних центрах району, та міськими радами у населених пунктах – містах обласного значення	В	1
Загальний термін надання адміністративної послуги (календарних днів)				5
Загальна кількість календарних днів, передбачена законодавством				5

****Примітка.***

Умовні позначки: В – виконує, П – погоджує, З – затверджує