

**Підсумковий звіт про виконання договору
та обсяг використаних бюджетних коштів
на виконання (реалізацію) програми (проекту, заходу)**

Повна назва інституту громадянського суспільства: ГО «ВПК «Каховка»

Назва програми (проекту, заходу) (далі – проект): «Вахта пам'яті – Нікопольський плацдарм»

Опис та перелік завдань, виконаних у рамках проекту (які завдання планувалося виконати і що було зроблено стосовно кожного із завдань): Відповідно до плану реалізації проекту в червні-липні 2019 року проведено польову розвідку, опитування місцевого населення та зустріч з представниками влади. В серпні направленні запрошення можливим учасникам експедиції. З 21 по 30 вересня проведено Вахту пам'яті – Нікопольський плацдарм. В жовтні – листопаді проведено відкриту виставку знайдених експонатів.

Термін реалізації проекту: початок 01.07.2019р.
закінчення 31.10.2019р.

Основні заходи з реалізації проекту:

№ з/п	Заходи (завдання) проекту (форма їх організації)	Місце реалізації	Строки реалізації
1	2	3	4
1.	Проведення польової розвідки	Великопетиський район	червень-серпень
2.	Листування та зустрічі з місцевою владою з приводу обговорення деталей проведення заходу	Великопетиський район	липень
3.	Надсилання запрошень організаціям учасників та іншим пошуковим організаціям	м. Каховка	серпень
4.	Проведення «Вахти пам'яті – Нікопольський плацдарм»	Великопетиський район	вересень
5.	Проведення відкритої виставки знайдених під час заходу експонатів, надання медіа інформації у різноманітні ЗМІ	Великопетиський район	жовтень

Оцінка рівня заінтересованості та задоволеності потреб цільової аудиторії: _____

Учасники проекту:

№ з/п	Назва проекту (етапу)	Відповідальний виконавець на кожному етапі	Категорії учасників	Кількість учасників проекту, які беруть безпосередню участь у проекті, і видатки,	Кількість учасників, охоплених проектом

				утримання (або часткове утримання) яких фінансується за рахунок коштів обласного бюджету	
1	2	3	4	5	6
1.	Проведення польової розвідки	О.А. Обелець			5
2.	Проведення «Вахти пам'яті – Нікопольський плацдарм»	С.С. Гончаров		50000	120

Організації, які виступили партнерами під час реалізації проекту (здійснення заходу) (найменування, підпорядкування, поштова адреса, телефон, факс): ГО «Каховський ВПК «Сокіл»: Херсонська обл., м. Каховка, Пашинський В'ячеслав, моб. 095 42 07 508, заступник голови громадської організації; ГО «Каховський козацький курінь»: Херсонська обл., м. Каховка, Кабаченко Олександр, моб. 066 85 11 840, голова громадської організації; ВГО «Союз Народна Пам'ять», м. Київ, Жилкін Ярослав Олександрович, 0933907474, голова громадської організації.

Особи, запрошені до участі у реалізації проекту (якщо вони не входили до складу учасників проекту):

№ з/п	Назва проекту (етапу)	Категорії запрошених	Кількість запрошених
1	2	3	4
1	Проведення Вахти	Відділ культури Великолепетиської РДА	15

Залучені фахівці:

№ з/п	Назва проекту (етапу)	Фах, спеціалізація залучених спеціалістів	Кількість залучених спеціалістів
1	2	3	4

Обсяг використаних бюджетних коштів на реалізацію проекту:

№ з/п	Сума виділених бюджетних коштів (тис. грн)	Фактично використані бюджетні кошти (тис. грн)	Сума залучених коштів інститутом громадянського суспільства (тис. грн)
1	2	3	4
	50000	50000	6 000

Виконання показників та умов договору (додаткові матеріали додаються):

№ з/п	Опис та перелік завдань проекту	Результативні показники проекту (кількісні та якісні)	Причини невиконання умов договору в повному обсязі або частково (у разі потреби)	Оцінка рівня заінтересованості та задоволеності потреб цільової аудиторії, на яку спрямовувався проект
1	2	3	4	5

Дані про оприлюднення інформації, пов'язаної з реалізацією проекту (вказати публікації в засобах масової інформації, оприлюднення на веб-сайтах тощо) Матеріалами в ЗМІ (газети, відео сюжети, теленовини, пости в соціальних мережах) охоплено понад 30000 осіб.

Інформаційна підтримка проекту (обов'язково додаються ксерокопії публікацій, примірники інформаційних матеріалів):

№ з/п	Назва ЗМІ/теле-, радіоканалу	Рівень розповсюдження (всеукраїнський, обласний, місцевий, районний; видання інститутів громадянського суспільства (недержавних організацій))	Назва публікації (програми)	Дата публікації (ефіру)
1	2	3	4	5

Видання та розповсюдження інформаційно-методичних матеріалів:

№ з/п	Види інформаційно-методичних матеріалів	Назва інформаційно-методичних матеріалів	Спрямованість	Кількість	Місце розповсюдження та категорії населення, які їх отримали
1	2	3	4	5	6

План використання інститутом громадянського суспільства результатів реалізації проекту: Результативні показники реалізації проекту (кількісні та якісні показники результатів реалізації). В результаті реалізації проекту до вивчення історії рідного краю залучено більше 3000 учнів, студентів та велика кількість дорослого населення області шляхом спілкування під час проведення Вахти, проведення виставок та тематичного спілкування. В музейні фонди Великої Лепетихи передано більше 50 знайдених експонатів. На разі готується створення великої експозиції на базі Новокаховського ПТУ № 14, більше ніж 500 експонатів. Встановлено та ексгумовано останки 30 червоноармійців. Таким чином, цілі та мета проекту досягнуті.

Показники, що характеризують реалізацію проекту:

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Значення
1	Продукту		
2	Якості		

Перелік додаткових матеріалів (за наявності): _____ - _____

Причини невиконання затвердженого плану (вказати причини та фактори, що перешкоджали реалізації проекту, пропозиції щодо впливу на ці фактори): _____

Фінансовий звіт за результатами реалізації проекту:

Назва статті	Затверджено у кошторисі витрат		Фактично профінансовано		Використано		Номер та назва документа, що засвідчує витрати
	За рахунок організатора конкурсу	З інших джерел	За рахунок організатора конкурсу	З інших джерел	За рахунок організатора конкурсу	З інших джерел	
Оплата послуг залучених спеціалістів	-	-	-	-	-	-	-
Нарахування	-	-	-	-	-	-	-
Витрати на проїзд, проживання, харчування учасників заходу	-	-	-	-	-	25000,00	-
Відрядження	30000,00	-	-	-	30000,00	-	Авансові звіти
Оренда місць проведення заходу	-	-	-	-	-	-	-
Транспортні послуги	18000,00	-	-	-	18000,00	-	Договір перевезення № 1 від 11.09.2019р.
Оренда обладнання, оргтехніки	-	-	-	-	-	-	-
Прокат одягу	-	-	-	-	-	-	-
Витрати на обслуговування та експлуата	-	-	-	-	-	-	-

ціно обладна- ння							
Оформле-ння місць проведе-ння заходу	-	-	-	-	-	-	-
Послуги зв'язку	-	-	-	-	-	-	-
Поліграфі-чні послуги	-	-	-	-	-	-	-
Інформаці- йні послуги	-	-	-	-	-	-	-
Канцеляр- ські витрати	-	-	-	-	-	-	-
Призи, сувеніри	-	-	-	-	-	-	-
Представ- ницькі витрати	-	-	-	-	-	-	-
Інші витрати	2000,00	-	-	-	2000,00	-	Договір купівлі продажу № 2 від 11.09.201 9р.
Всього витрат:	50000,00	-	-	-	50000,00	-	-

До підсумкового звіту обов'язково додаються:

усі розроблені та надруковані у межах проекту інформаційні, методичні, презентаційні та інші матеріали;

програми та сценарні плани усіх проведених заходів;

роздруковані матеріали з усіх проведених заходів;

списки учасників заходів;

копії матеріалів засобів масової інформації, в яких висвітлено відповідну діяльність;

копії оціночних листів учасників заходів (у разі потреби).

Керівник проекту Гончаров С.С.

Бухгалтер

Керівник проекту

Супровід Гончаров С.С.



(підпис)

(дата)

(підпис)

(дата)

(підпис)

(дата)