



ХЕРСОНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ НАЧАЛЬНИКА ОБЛАСНОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

11.07.2025

Херсон

348

Про затвердження Положення про
Департамент інфраструктури
Херсонської обласної державної
адміністрації

На виконання пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 11 червня 2025 року № 680 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України у зв'язку з прийняттям Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з прийняттям Закону України «Про адміністративну процедуру»», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації», наказу Міністерства інфраструктури України від 26 листопада 2012 року № 709 «Про затвердження Методичних рекомендацій з розроблення положення про структурні підрозділи з питань інфраструктури та туризму місцевих державних адміністрацій», керуючись статтею 5, пунктом 4¹ частини першої статті 39, частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статтею 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій»:

1. Затвердити Положення про Департамент інфраструктури Херсонської обласної державної адміністрації, що додається.

2. Директору Департаменту інфраструктури Херсонської обласної державної адміністрації Штученку В.С. вжити заходів щодо державної реєстрації установчого документа Департаменту.

3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження начальника Херсонської обласної військової адміністрації від 14 серпня 2023 року № 504 «Про затвердження Положення про Департамент інфраструктури Херсонської обласної державної адміністрації» з дня державної реєстрації Положення про Департамент інфраструктури Херсонської обласної державної адміністрації, затвердженого цим розпорядженням.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Херсонської обласної державної адміністрації Самойленка А.І.

В.о. начальника обласної
військової адміністрації



Дмитро БУТРИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника

обласної військової адміністрації

11.07.2025 № 348

ПОЛОЖЕННЯ

про Департамент інфраструктури
Херсонської обласної державної адміністрації

Херсон 2025

1. Департамент інфраструктури Херсонської обласної державної адміністрації (далі – Департамент) є юридичною особою публічного права, утворюється головою обласної державної адміністрації, входить до її складу і в межах області забезпечує виконання покладених на нього завдань.

2. Департамент підпорядкований голові Херсонської обласної державної адміністрації, а також підзвітний і підконтрольний Міністерству розвитку громад та територій України, іншим галузевим центральним органам виконавчої влади. Координацію діяльності Департаменту здійснює заступник голови Херсонської обласної державної адміністрації відповідно до розподілу повноважень.

3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства розвитку громад та територій України та іншими нормативними і розпорядчими документами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, у межах реалізації основних завдань, покладених на Департамент, розпорядженнями голови Херсонської обласної державної адміністрації, рішеннями Херсонської обласної ради з питань реалізації делегованих повноважень, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями Департаменту є забезпечення реалізації державної політики в галузі транспорту, сфері надання послуг поштового зв'язку, дорожній галузі, а також розроблення основних напрямів їх розвитку на території Херсонської області.

5. Департамент відповідно до визначених галузевих повноважень виконує такі завдання:

1) організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та здійснює контроль за їх реалізацією;

2) забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб;

3) здійснює державний контроль за дотриманням підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;

4) аналізує стан та тенденції соціально-економічного і культурного розвитку відповідних галузей в області та вживає заходів щодо усунення недоліків;

5) бере участь у підготовці пропозицій до проєктів програм соціально-економічного та культурного розвитку області;

6) вносить пропозиції щодо проєкту обласного бюджету;

7) забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів;

8) бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;

9) розробляє проєкти розпоряджень голови Херсонської обласної державної адміністрації, у визначених законом випадках – проєкти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

10) бере участь у погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

11) бере участь у розробленні проєктів розпоряджень голови Херсонської обласної державної адміністрації, проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи Херсонської обласної державної адміністрації;

12) бере участь у підготовці звітів голови Херсонської обласної державної адміністрації для їх подальшого розгляду на сесії обласної ради;

13) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами Херсонської обласної державної адміністрації інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові Херсонської обласної державної адміністрації;

14) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

15) готує (бере участь у підготовці) проєкти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

16) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян та запити на інформацію;

17) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

18) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

19) постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;

20) контролює органи місцевого самоврядування в межах делегованих їм законом повноважень органів виконавчої влади та надає методичну допомогу з цих питань;

21) здійснює повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

22) забезпечує в межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

23) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

24) забезпечує в межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

25) бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

26) забезпечує захист персональних даних;

27) здійснює передбачені законом галузеві повноваження;

28) здійснює інші передбачені законом повноваження;

29) надає адміністративні послуги.

6.1. У галузі транспорту і поштового зв'язку:

1) забезпечує взаємодію та координацію роботи всіх видів транспорту (авіаційного, автомобільного, залізничного, морського і річкового);

2) впроваджує заходи щодо сприяння розвитку і вдосконаленню мереж поштового зв'язку;

3) забезпечує організацію роботи щодо:

визначення поточної та перспективної потреби в послугах і роботах, що надаються та виконуються підприємствами галузі транспорту та поштового зв'язку;

налагодження міжрегіональних економічних зв'язків і взаємодії між підприємствами галузі транспорту та споживачами їх послуг;

створення належних умов для доступу осіб з обмеженими фізичними можливостями до інфраструктури об'єктів транспорту та поштового зв'язку в межах наданих повноважень;

4) здійснює аналіз стану і тенденцій розвитку сфер транспорту та поштового зв'язку, бере участь у визначенні пріоритетів розвитку галузей, а також формуванні напрямів інвестиційної політики та підготовці пропозицій із зазначених питань, спрямованих на забезпечення сталого розвитку області та організацію надання послуг, підвищення їх якості та конкурентоспроможності;

5) організовує роботу з надання пропозицій, розроблення та виконання програм соціально-економічного і культурного розвитку області на короткостроковий період, державних і регіональних програм розвитку відповідних галузей, нормативно-правових актів щодо стратегічного планування розвитку у сферах транспорту та поштового зв'язку;

6) розробляє пропозиції щодо реформування і розвитку галузей транспорту та поштового зв'язку, спрямовані на виконання законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, забезпечення здійснення заходів для їх реалізації;

7) організовує пасажирські перевезення на приміських та міжміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території області;

8) здійснює підготовку пропозицій щодо вдосконалення маршрутної мережі міжміських та приміських автобусних маршрутів загального користування, проведення конкурсів з метою розвитку конкуренції, обмеження монополізму на ринку пасажирських транспортних послуг та вибору на конкурсних засадах юридичних або фізичних осіб (автомобільних перевізників), які спроможні забезпечувати належну якість обслуговування перевезень пасажирів на автобусних маршрутах загального користування відповідно до вимог законодавства України;

9) здійснює формування та затвердження мережі міжміських та приміських автобусних маршрутів загального користування, які не виходять за межі території області, ведення реєстру автобусних маршрутів;

10) організовує роботу щодо задоволення потреб населення у регулярних перевезеннях з урахуванням пропозицій громадян, підприємств, установ, організацій і перевізників, затверджує паспорти нових автобусних маршрутів регулярних перевезень на міжміських та приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Херсонської області;

11) погоджує паспорти автобусних маршрутів регулярних спеціальних перевезень, що не виходять за межі території Херсонської області (у частині

маршруту та графіка руху);

12) здійснює погодження паспортів діючих автобусних маршрутів регулярних перевезень на міжміські та приміські автобусні маршрути загального користування, які не виходять за межі території Херсонської області, а також змін до них;

13) затверджує розклади руху автобусів на міжміських і приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Херсонської області;

14) забезпечує організацію та проведення конкурсу з перевезення пасажирів на міжміському і приміському автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Херсонської області (далі – конкурс);

15) визначає та затверджує об'єкти конкурсу;

16) затверджує умови конкурсу (на кожен конкурс окремо);

17) укладає з автомобільним перевізником – переможцем конкурсу договори про організацію перевезень пасажирів на міжміських і приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Херсонської області, здійснює контроль за їх виконанням.

Здійснює розірвання таких договорів у випадках, передбачених чинним законодавством та безпосередньо цими договорами;

18) здійснює організацію обстеження та облаштування маршрутів, що плануються для відкриття;

19) здійснює спільно з відповідними організаціями заходи, спрямовані на забезпечення безпеки руху на всіх видах транспорту і шляхах сполучення, зменшення шкідливого впливу діяльності транспорту на навколишнє природне середовище, зокрема шляхом дотримання транспортними засобами встановлених законодавством вагових та/або габаритних норм;

20) сприяє створенню умов для формування ринку транспортних і транспортно-експедиційних послуг, послуг поштового зв'язку;

21) сприяє розвитку регіонального ринку транспортних послуг, координації роботи окремих видів транспорту;

22) вживає заходів щодо задоволення потреб економіки області та населення в авіаційних перевезеннях і підвищення конкурентоспроможності авіаційної галузі, зокрема шляхом надання пропозицій щодо реконструкції та розбудови об'єктів авіаційного призначення;

23) здійснює розроблення та організовує виконання заходів, спрямованих на розвиток авіаційного обслуговування на території Херсонської області, розширення географії повітряних сполучень;

24) організовує роботу щодо вивчення, пошуку, а також надання пропозицій стосовно залучення згідно з державним і регіональним інтересами іноземних інвестицій, сучасних зарубіжних технологій для розвитку транспортної галузі та сфери поштового зв'язку, координує діяльність відповідних підприємств;

25) вживає заходів щодо розвитку пасажирських перевезень та багажу водним транспортом (річковий і морський), надає пропозиції стосовно

впровадження нових маршрутів річковим видом транспорту;

26) здійснює роботу з організації діяльності з видачі (відмови у видачі, переоформлення, анулювання) дозволів на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів у Херсонській області, що надаються Херсонською обласною державною адміністрацією відповідно до чинного законодавства, забезпечує створення та поповнення інформаційного банку даних;

27) сприяє в межах компетенції роботі залізничного приміського пасажирського транспорту і вокзалів;

28) готує пропозиції стосовно погодження:

встановлення тарифів на перевезення пасажирів і багажу в приміському залізничному сполученні;

пунктів зупинок;

закриття залізничних станцій для обслуговування пасажирів;

29) координує взаємодію з підприємствами залізничного транспорту з метою поліпшення використання транспортних засобів власниками вантажів, злагодженої роботи з іншими видами транспорту, розвитку транспортної інфраструктури щодо обслуговування пасажирів, організовує роботу обласної комісії з питань вилучення та реалізації вантажів, що знаходяться у морських торговельних портах і на припортових залізничних станціях понад установлені терміни;

30) бере участь у розробленні та здійсненні заходів щодо створення в Херсонській області сприятливих умов для надання послуг поштового зв'язку;

31) забезпечує організацію взаємодії з Міністерством розвитку громад та територій України з питань координації роботи авіаційного, автомобільного, залізничного, внутрішньо водного транспорту;

32) здійснює моніторинг тарифів на перевезення пасажирів і багажу автобусами загального користування у міжміському та приміському внутрішньообласному сполученні;

33) бере участь у підготовці пропозицій голові Херсонської обласної державної адміністрації, його заступникові згідно з розподілом обов'язків щодо утворення та розміщення на території Херсонської області нових, а також реорганізації і ліквідації діючих підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління обласної державної адміністрації та Міністерства розвитку громад та територій України;

34) здійснює аналіз та підготовку пропозицій щодо встановлення тарифів на суспільно важливі регулярні перевезення пасажирів на судах;

35) розробляє проекти місцевих правил плавання для малих, спортивних суден і водних мотоциклів та використання засобів для розваг на воді, розміщення плавучих споруд, супроводжує їх погодження з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері внутрішнього водного транспорту, та затвердження в установленому порядку;

36) організує погодження проведення спортивних та інших масових заходів на воді;

37) в установленому порядку забезпечує відкриття баз для стоянки малих

суден і баз для стоянки спортивних суден, здійснення їх огляду, оприлюднення інформації про такі бази на офіційних вебсайтах;

38) організує здійснення контролю за дотриманням правил безпечної експлуатації баз для стоянки малих суден і баз для стоянки спортивних суден в установленому порядку;

39) забезпечує в установленому порядку організацію проведення перевірки судових документів, міжнародних посвідчень на право управління прогулянковим судном та посвідчень судноводія малого судна або водного мотоцикла, виданих до набрання чинності Законом України «Про внутрішній водний транспорт».

6.2. У сфері управління автомобільними дорогами загального користування місцевого значення:

1) розробляє пропозиції щодо формування та реалізації державної політики (стратегії) у дорожній галузі та управлінні автомобільними дорогами загального користування місцевого значення, програми розвитку обласного дорожнього господарства;

2) забезпечує організацію будівництва, реконструкції, ремонту та утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення відповідно до державних будівельних норм і стандартів, вимог інших нормативних документів;

3) сприяє у забезпеченні сталого функціонування автомобільних доріг загального користування;

4) забезпечує ведення статистичного обліку та паспортизації автомобільних доріг загального користування місцевого значення та штучних споруд на них;

5) бере участь в обстеженні стану автомобільних доріг загального користування місцевого значення, виявленні аварійно небезпечних ділянок на них та місць концентрації дорожньо-транспортних пригод, сприяє в реалізації заходів щодо їх ліквідації;

6) забезпечує фінансування та розвиток мережі автомобільних доріг загального користування місцевого значення;

7) здійснює технічний нагляд за станом мостів та інших штучних споруд;

8) здійснює аналіз на регіональному рівні інформації про стан автомобільних доріг загального користування та безпеки дорожнього руху, сприяє у формуванні показників зазначених доріг та штучних споруд, розробленню й реалізації заходів щодо їх підвищення;

9) бере участь у розробленні заходів з питань дотримання і підвищення безпеки дорожнього руху та взаємодії з відповідними підрозділами Головного управління Національної поліції в Херсонській області.

10) організовує і проводить публічні закупівлі робіт з будівництва, реконструкції, ремонту і утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, мостів та інших штучних споруд відповідно до законодавчих та нормативно-правових актів з цих питань;

11) здійснює контроль за умовами виконання контрактів, договорів та угод з будівництва, реконструкції, ремонту та утримання автомобільних доріг

загального користування місцевого значення, мостів та інших штучних споруд на них;

12) бере участь у здійсненні контролю якості виконаних робіт з будівництва, реконструкції, ремонту та утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, мостів та інших штучних споруд;

13) сприяє в організації укладання договорів концесії;

14) забезпечує організацію виконання положень законодавства про дорожній рух та правил у частині охорони автодоріг, мостів та інших штучних споруд;

15) сприяє впровадженню автоматизованих систем управління, зв'язку, інформаційного забезпечення на автомобільних дорогах загального користування місцевого значення на регіональному рівні;

16) сприяє проведенню мобілізаційної підготовки доріг;

17) здійснює інші повноваження у сфері управління автомобільними дорогами загального користування місцевого значення відповідно до вимог чинного законодавства.

7. Департамент для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені цим Положенням, має право:

1) одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів Херсонської обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів Херсонської обласної державної адміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи Херсонської обласної державної адміністрації у відповідній галузі;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції;

6) брати участь у межах своєї компетенції та в порядку, визначеному законодавством, у розслідуванні причин аварій і катастроф на автомобільних дорогах, а також проводити службові розслідування;

7) вимагати дотримання законодавчих та нормативних актів з питань дорожнього руху та міжнародних угод і видавати відповідні накази для забезпечення їх виконання;

8) порушувати питання щодо відшкодування збитків, заподіяних протиправними діями (порушення правил експлуатації доріг і дорожніх споруд, псування майна дорожнього господарства, створення перешкод для безпечного руху на автомобільних дорогах тощо), та притягнення до відповідальності юридичних і фізичних осіб згідно із законодавством;

9) розпоряджатися коштами, передбаченими у вартості дорожніх робіт на виконання основних завдань та функцій замовника, у межах затвердженого в установленому порядку кошторису, у тому числі для оплати послуг осіб, найманих за цивільно-правовими договорами.

8. Департамент в установленому законодавством порядку та в межах своїх повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами Херсонської обласної державної адміністрації та її апаратом, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами, організаціями та об'єднаннями громадян з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

9. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади головою Херсонської обласної державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з Міністерством розвитку громад та територій України. Директор Департаменту безпосередньо підпорядковується голові Херсонської обласної державної адміністрації, є підзвітним і підконтрольним заступнику голови Херсонської обласної державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків, іншим заступникам – у межах їхніх повноважень.

10. Директор Департаменту здійснює визначені Законом України «Про державну службу» повноваження керівника державної служби.

Директор Департаменту:

1) здійснює керівництво Департаментом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці в Департаменті;

2) подає на затвердження голові Херсонської обласної державної адміністрації Положення про Департамент;

3) затверджує посадові інструкції працівників Департаменту та розподіляє обов'язки між ними;

4) планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи Херсонської обласної державної адміністрації;

5) вживає заходів щодо вдосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту;

6) звітує перед головою Херсонської обласної державної адміністрації про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи;

7) може входити до складу колегії Херсонської обласної державної адміністрації;

8) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії Херсонської обласної державної адміністрації питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проекти відповідних рішень;

9) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

10) представляє інтереси Департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами Херсонської обласної державної адміністрації, з територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями – за дорученням керівництва Херсонської обласної державної адміністрації;

11) видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.

Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в територіальному органі Міністерства юстиції України.

Видання, набрання чинності, виконання та припинення дії наказів, які відповідно до закону є адміністративними актами, здійснюється з урахуванням вимог, встановлених Законом України «Про адміністративну процедуру»;

12) подає на затвердження голові Херсонської обласної державної адміністрації проекти кошторису та штатного розпису Департаменту в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

13) розпоряджається коштами у межах затвердженого головою Херсонської обласної державної адміністрації кошторису Департаменту;

14) здійснює добір кадрів;

15) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Департаменту;

16) здійснює призначення на посаду та звільнення з посади у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців Департаменту, присвоєння їм рангів державних службовців, їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

17) приймає на роботу та звільняє з роботи у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників Департаменту, які не є державними службовцями, здійснює їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

18) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту;

19) забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього службового та трудового розпорядку, виконавської дисципліни;

20) здійснює інші повноваження, визначені законом.

11. Накази директора Департаменту, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані головою Херсонської обласної державної адміністрації, відповідним міністерством, іншим центральним органом виконавчої влади.

12. Директор Департаменту має заступників, які призначаються на посаду та звільняються з посади керівником державної служби відповідно до законодавства про державну службу.

13. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників та видатки на утримання Департаменту визначає голова Херсонської обласної державної адміністрації в межах виділених бюджетних асигнувань.

14. Департамент утримується за рахунок коштів загального та спеціального фондів Державного бюджету України. Штатний розпис та кошторис Департаменту затверджує голова Херсонської обласної державної адміністрації за пропозиціями директора Департаменту відповідно до законодавства України.

Структура Департаменту затверджується головою Херсонської обласної державної адміністрації.

15. Департамент утворено та зареєстровано в порядку, визначеному законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації. Департамент здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.

16. Припинення діяльності Департаменту здійснюється шляхом його реорганізації або ліквідації – за рішенням голови Херсонської обласної державної адміністрації, а у випадках, передбачених законодавством, – за рішенням суду.

16.1. У разі реорганізації Департаменту вся сукупність його прав та обов'язків переходить до його правонаступників.

16.2. Ліквідація Департаменту здійснюється ліквідаційною комісією, до якої з моменту призначення переходять повноваження щодо управління справами Департаменту.

16.3. У разі ліквідації Департаменту його активи повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

17. Доходи Департаменту використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.

18. Департаменту забороняється розподіл отриманих доходів або їх частини серед засновників (учасників), членів Департаменту, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

19. Департамент має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

Директор Департаменту
інфраструктури обласної
державної адміністрації



Віталій ШТУЧЕНКО