

Про антикорупційну програму
Херсонської обласної державної (військової)
адміністрації на 2026 – 2028 роки

Відповідно до вимог статті 19 Закону України «Про запобігання корупції», Методології управління корупційними ризиками, затвердженої наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555, Порядку подання антикорупційних програм, змін до них на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції та здійснення їх погодження, затвердженого наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555, керуючись частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», частиною сьомою статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану в Україні», Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій»:

1. Затвердити антикорупційну програму Херсонської обласної державної (військової) адміністрації на 2026 – 2028 роки (далі – Програма), що додається.

2. Визначити відповідальним за координацію здійснення передбачених Програмою заходів завідувача сектору з питань запобігання та виявлення корупції Херсонської обласної державної адміністрації Яцика В.М.

3. Керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації, начальникам районних військових адміністрацій, рекомендувати керівникам територіальних органів центральних органів виконавчої влади забезпечити виконання Програми, про що інформувати до 05 січня, 05 квітня, 05 липня, 05 жовтня 2026 – 2028 років та до 05 січня 2029 року сектор з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації.

4. Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Херсонської обласної державної адміністрації забезпечити:

подання Програми на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції протягом 3 робочих днів з дня її затвердження;

проведення моніторингу стану виконання Програми;

узагальнення отриманої інформації про стан виконання Програми та подання її голові (начальнику) обласної державної (військової) адміністрації до 10 січня, 10 квітня, 10 липня, 10 жовтня 2026 – 2028 років та до 10 січня 2026 року, підсумкового звіту – до 01 лютого 2029 року;

розроблення разом зі структурними підрозділами обласної державної адміністрації проекту антикорупційної програми Херсонської обласної державної адміністрації на 2029 – 2031 роки у визначений законодавством термін.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Начальник обласної
військової адміністрації

Олександр ПРОКУДІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
обласної військової адміністрації
№ _____

АНТИКОРУПЦІЙНА ПРОГРАМА
Херсонської обласної державної (військової) адміністрації
на 2026 – 2028 роки

I. Засади антикорупційної політики
обласної державної адміністрації

Антикорупційну програму Херсонської обласної державної (військової) адміністрації на 2026 – 2028 роки (далі – Програма) розроблено відповідно до вимог статті 19 Закону України «Про запобігання корупції».

Нормативно-правовою базою для розроблення Програми є:

Закон України «Про місцеві державні адміністрації»;

Закон України «Про запобігання корупції» (далі – Закон);

Антикорупційна стратегія на 2021 – 2025 роки, затверджена Законом України від 20 червня 2022 року № 2322-IX;

Державна антикорупційна програма на 2023 – 2025 роки, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 04 березня 2023 року № 220;

постанова Кабінету Міністрів України від 31 грудня 2025 року № 1786 «Про продовження строку виконання Державної антикорупційної програми на 2023 – 2025 роки», згідно якої продовжено строк виконання Державної антикорупційної програми на 2023 – 2025 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04 березня 2023 року № 220, до дня набрання чинності Державною антикорупційною програмою на наступний період;

лист Національного агентства з питань запобігання корупції від 16 лютого 2026 року № 230-12/8974-26 про надання роз'яснення щодо особливостей застосування постанови Кабінету Міністрів України від 31 грудня 2025 року № 1786 «Про продовження строку виконання Державної антикорупційної програми на 2023 – 2025 роки»;

Методологія управління корупційними ризиками, затверджена наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555;

Порядок подання антикорупційних програм, змін до них на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції та здійснення їх погодження, затверджений наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555.

1. Декларація про повну відмову і нетерпимість в обласній державній адміністрації до корупції у будь-яких її проявах

Корупція є однією з найгостріших глобальних проблем сучасності, від розв'язання яких залежить подальший розвиток світової спільноти загалом. Толерування корупції послаблює демократію та державне управління, що призводить до порушень прав людини, спотворює демократію та державне управління, ринкові механізми, погіршує якість життя людей, сприяє збільшенню злочинності та інших загроз.

Обласна державна адміністрація, усвідомлюючи відповідальність за утвердження цінностей верховенства права та доброчесності, прагнучи забезпечувати свій сталий розвиток, дбаючи про власну ділову репутацію, а також в інтересах держави та народу України проголошує, що її посадові особи та працівники у своїй діяльності, а також у правовідносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами керуються принципом нульової толерантності до корупції у будь-яких її формах та проявах, вживають і в подальшому вживатимуть усіх заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, передбачених законодавством та цією Програмою.

Обласна державна адміністрація заявляє про свою принципову позицію та засуджує корупцію як незаконний та неетичний спосіб ведення діяльності.

2. Завдання голови обласної державної адміністрації, сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації, працівників апарату та структурних підрозділів обласної державної адміністрації у запобіганні та протидії корупції

2.1. Голова обласної державної адміністрації очолює і здійснює керівництво діяльністю обласної державної адміністрації, спрямовує її на виконання положень Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, постанов Верховної Ради України, актів інших органів виконавчої влади вищого рівня, реалізує власні та делеговані обласній державній адміністрації повноваження.

Голова обласної державної адміністрації реалізує антикорупційну політику обласної державної адміністрації шляхом:

демонстрації лідерської позиції у впровадженні управління корупційними ризиками в усіх сферах діяльності обласної державної адміністрації;

прийняття розпорядчих документів з питань запобігання та протидії корупції, у тому числі антикорупційної програми та змін до неї;

забезпечення функціонування сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації;

сприяння створенню умов сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації для виконання на належному рівні покладених на нього завдань;

здійснення контролю за діяльністю сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації;

здійснення керівництва та контролю за процесом запобігання та протидії корупції в обласній державній адміністрації;

сприяння постійному вдосконаленню процесів запобігання і протидії корупції в обласній державній адміністрації.

2.2. Сектор з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації утворюється головою обласної державної адміністрації, входить до її складу як структурний підрозділ обласної державної адміністрації без статусу юридичної особи публічного права, підпорядкований та підзвітний голові обласної державної адміністрації, а також підзвітний і підконтрольний Національному агентству з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство).

Основними завданнями завідувача сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації є:

розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним із корупцією, в апараті обласної державної адміністрації та її структурних підрозділах;

організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності обласної державної адміністрації, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення голові обласної державної адміністрації відповідних пропозицій;

надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції працівникам апарату обласної державної адміністрації, її структурних підрозділів та районних державних адміністрацій;

здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів в апараті обласної державної адміністрації, її структурних підрозділах та районних державних адміністраціях, сприяння його врегулюванню, інформування керівника відповідального суб'єкта та Національного агентства про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

перевірка факту подання суб'єктами декларування обласної державної адміністрації декларацій та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» порядку;

здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції», в обласній та районних державних адміністраціях, а також на підприємствах, в установах та організаціях, що входять до сфери їх управління;

забезпечення захисту працівників обласної та районних державних адміністрацій, які повідомили про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції», від застосування негативних заходів впливу з боку керівника або роботодавця відповідно до законодавства щодо захисту викривачів;

інформування голови обласної державної адміністрації, Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції;

забезпечення реалізації цієї Програми;

здійснення моніторингу та оцінки виконання Програми, моніторингу середовища обласної державної адміністрації, своєчасне реагування на зміни, що впливають на виникнення нових або зміну рівня існуючих корупційних ризиків;

здійснення координації апарату та структурних підрозділів обласної

державної адміністрації, районних державних адміністрацій з питань виконання Програми.

2.3. Працівники апарату та структурних підрозділів обласної державної адміністрації – керівний склад, посадові та службові особи обласної державної адміністрації.

Основними завданнями працівників апарату та структурних підрозділів обласної державної адміністрації є:

дотримання положень Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, постанов Верховної Ради України, актів інших органів виконавчої влади вищого рівня;

дотримання принципів державної служби та правил етичної поведінки;

додержання вимог законодавства у сфері запобігання і протидії корупції;

запобігання виникненню реального, потенційного конфлікту інтересів під час проходження державної служби;

дотримання антикорупційної політики обласної державної адміністрації та цієї Програми під час виконання посадових обов'язків;

проходження періодичного навчання з питань запобігання та протидії корупції;

повідомлення в установленому законодавством порядку про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, невиконання іншими працівниками обласної державної адміністрації цієї Програми.

3. Висновки за результатами оцінки виконання антикорупційної програми обласної державної адміністрації за попередній період

За результатами виконання заходів, передбачених антикорупційною програмою Херсонської обласної державної адміністрації на 2023 – 2025 роки, затвердженою розпорядженням начальника Херсонської обласної військової адміністрації від 03 серпня 2023 року № 480, в апараті та структурних підрозділах обласної державної адміністрації створено систему запобігання корупції, прийнято організаційно-розпорядчі акти, спрямовані на впровадження механізмів прозорості, доброчесності та усунення (мінімізацію) корупційних ризиків у діяльності обласної державної адміністрації.

Упродовж 2023 – 2025 років обласною державною адміністрацією ініційовано та здійснено ряд реформаційних заходів, спрямованих на зниження рівня корупції в апараті та її структурних підрозділах.

Із 96 заходів, передбачених антикорупційною програмою Херсонської обласної державної адміністрації на 2023 – 2025 роки, виконано 90, що становить 94,7% від їх загальної кількості, 6 заходів (5,3%) не виконано з об'єктивних причин.

За результатами проведеного упродовж 2023 – 2025 років комплексу антикорупційних заходів намітилася тенденція до зменшення кількості працівників обласної державної адміністрації, притягнутих до кримінальної чи адміністративної відповідальності.

Згідно з наявними в секторі з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації даними, кількість працівників, притягнутих до кримінальної чи адміністративної відповідальності за порушення антикорупційного законодавства, зменшилася з 5 осіб протягом 2020 – 2022 років (4 особи у 2020 році, 1 особа у 2021 році, 0 осіб у 2022 році) до 2 осіб протягом 2023 – 2025 років (0 осіб у 2023 році, 0 осіб у 2024 році, 2 особи у 2025 році).

4. Мета прийняття антикорупційної програми обласної державної адміністрації

Мета Програми полягає у створенні ефективної системи запобігання корупції, спрямованої на зменшення обсягів корупції в області, обмеження сфер її розповсюдження безпосередньо в апараті та структурних підрозділах обласної державної адміністрації, районних державних адміністраціях.

Досягнення мети Програми та адекватна протидія корупції в області можливі за умови ефективного виконання та застосування антикорупційного законодавства працівниками апарату обласної державної адміністрації, її структурних підрозділів та районних державних адміністрацій, координації їх діяльності, забезпечення поінформованості громадськості про здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції.

Виконання вимог базових антикорупційних актів сприятиме реалізації системних соціально-економічних реформ, модернізації моделі державного управління, зміцненню довіри громадян до органів державної влади.

Шляхи розв'язання проблеми з корупцією серед державних службовців:

дотримання Конституції та законів України, інших нормативно-правових актів, вчинення дій лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України;

дотримання принципів державної служби та правил етичної поведінки;

дотримання вимог законодавства у сфері запобігання і протидії корупції;

запобігання виникненню реального, потенційного конфлікту інтересів під час проходження державної служби;

впровадження технологій електронного урядування;

забезпечення якості надання адміністративних послуг;

посилення профілактичної роботи з питань запобігання корупції серед осіб, уповноважених на виконання функцій держави, у тому числі в частині виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції» щодо фінансового контролю;

забезпечення доступу громадян до публічної інформації¹;

забезпечення відкритості та прозорості обласної державної адміністрації², сприяння участі громадськості у здійсненні передбачених законом заходів щодо запобігання корупції.

Результати аналізу виконання антикорупційної програми Херсонської обласної державної адміністрації на 2023 – 2025 роки, затвердженої розпорядженням начальника Херсонської обласної військової адміністрації 03 серпня 2023 року № 480, антикорупційного законодавства України, зокрема Антикорупційної стратегії на 2021 – 2025 роки, затвердженої Законом України від

^{1,2} З урахуванням умов воєнного стану в Україні.

20 червня 2022 року № 2322-ІХ, та Державної антикорупційної програми на 2023 – 2025 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04 березня 2023 року № 220, свідчать про забезпечення:

прозорості та відкритості діяльності місцевих органів виконавчої влади;
системного підходу та превентивних заходів щодо запобігання і виявлення корупції в місцевих органах виконавчої влади;

дотримання етичних стандартів особами, уповноваженими на виконання функцій держави;

формування у населення негативного ставлення до корупції.

5. Принципи антикорупційної політики обласної державної адміністрації та стратегічні пріоритети (цілі) її діяльності, спрямовані на досягнення належного рівня виконання своїх функцій в інтересах суспільства за рахунок налагодження ефективної системи запобігання та протидії корупції

Обласна державна адміністрація є місцевим органом виконавчої влади, який у межах своїх повноважень здійснює виконавчу владу на території Херсонської області, а також реалізує делеговані Херсонською обласною радою повноваження.

Загальна відомча політика обласної державної адміністрації щодо запобігання та протидії корупції в апараті та структурних підрозділах обласної державної адміністрації, районних державних адміністраціях ґрунтується на принципах:

правових: верховенства права; недопущення порушення гарантованих Конституцією та законами України прав і свобод людини, інтересів суспільства і держави; дотримання принципів правопорядку, належного управління державними справами й державним майном, чесності та непідкупності, прозорості та відповідальності; прозорості в діяльності державних службовців й ефективності системи запобігання та врегулювання конфлікту інтересів; невідворотності відповідальності за скоєння корупційних та пов'язаних з корупцією дій;

організаційних: правильного, добросовісного й належного виконання державних функцій; безперервності процесу розроблення, встановлення й заохочення нових ефективних видів заходів, спрямованих на запобігання корупції, постійної плідної взаємодії з відповідними органами, установами та організаціями з питань вжиття заходів, спрямованих на запобігання корупції (зокрема шляхом зміцнення у процесі практичного застосування встановленої Законом України «Про державну службу» системи набору, проходження та просування по службі державних службовців на принципах ефективності й прозорості, із застосуванням об'єктивних критеріїв, таких як бездоганність роботи, здібність тощо);

політичних: органічного поєднання державної служби зі сформованою антикорупційною політикою та провадженням ефективної скоординованої політики протидії корупції та прозорості процесу виконання покладених на обласну державну адміністрацію, районні державні адміністрації та їх структурні підрозділи завдань та функцій, забезпечення для громадськості ефективного механізму доступу до інформації;

фінансових: застосування процедур публічних закупівель, які ґрунтуються на

прозорості, конкуренції та об'єктивних критеріях прийняття рішень; цільового використання бюджетних коштів;

соціальних: всілякого сприяння створенню в суспільстві атмосфери неприйняття корупції.

Для реалізації засад загальної відомчої політики щодо запобігання та протидії корупції в обласній державній адміністрації вживаються такі заходи:

надання консультацій працівникам обласної державної адміністрації стосовно дотримання вимог актів законодавства з питань етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, інших вимог, обмежень та заборон, передбачених Законом;

моніторинг та контроль за виконанням працівниками обласної державної адміністрації актів законодавства з питань етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, інших вимог, обмежень та заборон, передбачених Законом;

перевірка інформації, що міститься у зверненнях фізичних або юридичних осіб, засобах масової інформації, інших джерелах, у тому числі отриманої через офіційний вебсайт обласної державної адміністрації, засоби електронного зв'язку обласної державної адміністрації, щодо причетності працівників обласної державної адміністрації до вчинення правопорушень;

проведення службових розслідувань (перевірок) стосовно працівників обласної державної адміністрації, виявлення причин і умов, які сприяють вчиненню корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень такими працівниками, та вжиття заходів до їх усунення;

проведення в установленому законодавством порядку спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на призначення на посади в обласній державній адміністрації;

взаємодія з правоохоронними органами в межах компетенції;

контроль за своєчасністю подання працівниками обласної державної адміністрації декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

вжиття заходів щодо захисту працівників обласної державної адміністрації, які повідомляють про вчинення протиправних дій чи бездіяльність інших працівників обласної державної адміністрації;

реалізація антикорупційної програми обласної державної адміністрації та її періодичний перегляд з урахуванням ідентифікованих ризиків.

Вимоги Програми є обов'язковими для виконання в установленій нею строк. Працівники обласної державної адміністрації зобов'язані дотримуватися вимог і обмежень, встановлених Законом, а також антикорупційної політики та принципів, визначених цією Програмою.

За недотримання принципів і вимог Програми, а також за невиконання та неналежне виконання заходів у сфері антикорупційної політики, визначених цією Програмою, працівники обласної державної адміністрації притягуються до відповідальності, передбаченої чинним законодавством.

6. Заходи з реалізації засад антикорупційної політики обласної державної адміністрації, а також заходи з виконання антикорупційної стратегії та державної програми з її реалізації на 2026 – 2028 роки

Заходи з реалізації засад антикорупційної політики обласної державної адміністрації, а також заходи з виконання антикорупційної стратегії та державної програми з її реалізації, які планується реалізувати протягом 2026 – 2028 років, наведені в додатку 1.

7. Перелік розпорядчих документів, що регулюють питання запобігання та протидії корупції в обласній державній адміністрації

Розпорядчими документами, що регулюють питання запобігання та протидії корупції в обласній державній адміністрації, є:

розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 02 серпня 2023 року № 474 «Про затвердження Положення про сектор з питань запобігання та виявлення корупції Херсонської обласної державної адміністрації»;

розпорядження голови Херсонської обласної державної адміністрації від 07 травня 2021 року № 325 «Про затвердження Порядку організації в обласній державній адміністрації роботи з повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами, та Положення щодо впровадження обласною державною адміністрацією механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»;

розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 23 серпня 2023 року № 525 «Про Кодекс етичної поведінки працівників Херсонської обласної державної (військової) адміністрації»;

розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 09 лютого 2026 року № 40 «Про затвердження складу робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Херсонської обласної державної адміністрації»;

розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 24 лютого 2026 року № 60 «Про проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності Херсонської обласної державної адміністрації».

II. Оцінювання корупційних ризиків у діяльності обласної державної адміністрації

1. Інформація про обраний формат оцінювання корупційних ризиків

З метою встановлення ймовірності вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками обласної державної адміністрації, встановлення причин, умов та наслідків можливого вчинення таких правопорушень, а також аналізу ефективності існуючих заходів контролю, спрямованих на запобігання реалізації корупційних ризиків, для підготовки та впровадження антикорупційної програми Херсонської обласної державної (військової) адміністрації на 2026 – 2028 роки, розпорядженням начальника обласної військової адміністрації від 24 лютого 2026 року № 60 «Про проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності

Херсонської обласної державної адміністрації», яке розміщено на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації у розділах «Новини» (<https://khoda.gov.ua/news/rozporiadzhennia-60?v=699eb7782c668>) та «Антикорупційна діяльність» (<https://khoda.gov.ua/diialnist/antykoriuptsiina-diialnist>), визначено провести оцінювання корупційних ризиків у форматі самооцінювання.

Крім того, у розділі «Антикорупційна діяльність» також розміщено інформацію про оновлений, у зв'язку з кадровими змінами, склад робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Херсонської обласної державної адміністрації», затверджений розпорядженням Херсонської обласної військової адміністрації від 09 лютого 2026 року № 40.

2. Відомості про робочу групу та виконані заходи з підготовки, організації та проведення оцінювання корупційних ризиків

Розпорядженням Херсонської обласної військової адміністрації від 09 лютого 2026 року № 40 затверджено оновлений склад робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Херсонської обласної державної адміністрації (далі – робоча група), утвореної розпорядженням начальника Херсонської обласної військової адміністрації від 09 травня 2023 року № 217, яка є постійно діючим консультативно-дорадчим органом обласної державної адміністрації та діє відповідно до затверджено положення про неї.

До складу робочої групи включено представників самостійних структурних підрозділів апарату обласної державної адміністрації та її структурних підрозділів, а також представників інститутів громадянського суспільства, які здійснюють громадський контроль за діяльністю обласної державної адміністрації.

З метою підготовки до оцінювання корупційних ризиків 02 березня 2026 року для членів робочої групи проведено вступний тренінг.

Робоча група провадила свою діяльність відповідно до плану оцінювання корупційних ризиків та підготовки антикорупційної програми Херсонської обласної державної адміністрації на 2026 – 2028 роки, затвердженого робочою групою 02 березня 2026 року, яким визначено етапи діяльності робочої групи з урахуванням функцій обласної державної адміністрації, її внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін (протокол № 1 засідання робочої групи від 02 березня 2026 року).

3. Інформація про внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін, які залучалися до процесу оцінювання корупційних ризиків та розробки заходів впливу на них, способи їх залучення

Внутрішні заінтересовані сторони обласної державної адміністрації, які залучалися до процесу оцінювання корупційних ризиків та розробки заходів впливу на них, – посадові особи апарату обласної державної адміністрації та її структурних підрозділів.

Зовнішні заінтересовані сторони обласної державної адміністрації, які залучалися до процесу оцінювання корупційних ризиків та розроблення заходів впливу на них, – представники інститутів громадянського суспільства, які здійснюють громадський контроль за діяльністю обласної державної адміністрації.

4. Вразливі до корупції функції обласної державної адміністрації, виявлені під час оцінювання корупційних ризиків

Оцінка корупційних ризиків здійснювалася за критеріями ймовірності виникнення ідентифікованих корупційних ризиків та наслідків корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, та була спрямована на виявлення найбільш вразливих до корупції процесів, які мають місце під час здійснення державними службовцями та посадовими особами обласної державної адміністрації своїх повноважень, а також причин і умов, що сприяють можливому виникненню корупційних правопорушень у діяльності обласної державної адміністрації.

За результатами збору та аналізу інформації про середовище обласної державної адміністрації визначено основні найбільш вразливі до корупційних ризиків функції та процеси в діяльності обласної державної адміністрації, а саме:

- забезпечення прозорості та відкритості діяльності органів влади;
- здійснення контрольно-наглядової функції держави;
- надання адміністративних послуг;
- публічні закупівлі;
- використання бюджетних коштів;
- управління персоналом.

Загалом всю державну службу можна віднести до корупційного ризику, оскільки вона є владним інститутом, який здійснює функції державного управління з підготовки, прийняття та виконання управлінських рішень, за допомогою яких забезпечується реалізація державної політики, і яка вже самим своїм існуванням створює можливості для виникнення суперечливих та різноманітних інтересів та, як наслідок, для скоєння корупційних правопорушень.

5. Джерела інформації, які використовувалися під час оцінювання корупційних ризиків

З метою дослідження середовища обласної державної адміністрації та визначення уразливих до корупції функцій і процесів робочою групою проаналізовано такі джерела інформації:

- нормативно-правові та організаційно-розпорядчі акти, що регулюють діяльність обласної державної адміністрації;
- результати оцінювання корупційних ризиків за попередній період, заходи впливу на них, оцінку ефективності їх виконання;
- результати анонімного опитування (анкетування) зовнішніх та внутрішніх заінтересованих сторін, узагальнену отриману інформацію;
- перспективні плани діяльності, плани реформування, програми розвитку нових проєктів та інших програмних документів обласної державної адміністрації;
- результати аудитів, перевірок обласної державної адміністрації, проведених контролюючими органами, результати внутрішніх аудитів та перевірок з питань дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції», а також результати аудитів, перевірок, проведених щодо інших обласних державних адміністрацій;
- матеріали звернень та скарг щодо діяльності обласної державної

адміністрації, її окремих працівників, а також інформацію про можливі факти вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, функції та процеси, з якими такі факти пов'язані;

матеріали дисциплінарних проваджень, службових розслідувань, рішення суду у справах про притягнення до адміністративної, кримінальної відповідальності за вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, а також рішення суду у кримінальних, адміністративних, господарських справах, учасниками яких були інші організації, які виконують подібні функції або реалізують подібні процеси, та їх працівники;

відомості, які містяться у відкритих інформаційних системах, реєстрах і базах даних, у тому числі в Єдиному державному реєстрі осіб, про вчинені корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення працівниками обласної державної адміністрації та працівниками інших організацій, які виконують подібні функції або реалізують подібні процеси;

аналітичні матеріали (дослідження) Національного агентства щодо аналізу корупційних ризиків, а також аналітичні матеріали інших державних, міжнародних, громадських інституцій з питань запобігання та протидії корупції, які пов'язані з діяльністю обласної державної адміністрації;

відомості, оприлюднені в засобах масової інформації, соціальних мережах, інших відкритих джерелах інформації, про можливі факти вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками обласної державної адміністрації та працівниками інших організацій, які виконують подібні функції або реалізують подібні процеси.

6. Методи і способи, які застосовувалися при проведенні оцінювання корупційних ризиків

Дослідження середовища організації та визначення обсягу оцінювання корупційних ризиків здійснено шляхом первинного збору, аналізу й узагальнення отриманої інформації про фактори середовища обласної державної адміністрації, визначено потенційно вразливі до корупції функції і процеси шляхом опитування (анкетування) внутрішніх заінтересованих сторін.

Для ідентифікації корупційних ризиків робочою групою досліджено середовище обласної державної адміністрації та визначено обсяг оцінювання корупційних ризиків, зокрема активи, завдання, функції та повноваження обласної державної адміністрації, процеси прийняття рішень, договірні та інші відносини і зобов'язання, систему управління та структуру.

7. Узагальнення отриманої інформації та пропозицій від внутрішніх, зовнішніх заінтересованих сторін, результати їх розгляду та врахування обласною державною адміністрацією

Під час узагальнення отриманої інформації та пропозицій від внутрішніх, зовнішніх заінтересованих сторін робочою групою здійснено ідентифікацію, аналіз, визначення рівнів корупційних ризиків та заходів впливу на корупційні ризики (протокол № 2 засідання робочої групи від 16 березня 2026 року).

Результати ідентифікації корупційних ризиків, рівні ймовірності реалізації, наслідки та рівні корупційних ризиків, заходи впливу на корупційні ризики, виконавці таких заходів, строк (термін) та індикатор їх виконання викладені у Реєстрі ризиків Херсонської обласної державної (військової) адміністрації (додаток 2).

III. Навчання, заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування

Для формування належного рівня антикорупційної культури завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації забезпечує організацію обов'язкового ознайомлення працівників апарату та структурних підрозділів обласної державної адміністрації з положеннями Закону України «Про запобігання корупції», цієї Програми, нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів, які регулюють питання запобігання та протидії корупції в обласній державній адміністрації.

Навчання державних службовців обласної державної адміністрації з питань запобігання та виявлення корупції здійснюється з метою надання базових знань у сфері антикорупційного законодавства, формування антикорупційної культури, а також виховання нетерпимості до корупції.

Так, сектором з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації заплановано проведення для працівників апарату обласної державної адміністрації таких семінарів (тренінгів):

Тема семінару (тренінгу)	Строк проведення	Особа, відповідальна за проведення заходу
1	2	3
Обмеження щодо суміщення та сумісництва з іншими видами діяльності	18 червня 2026 року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації
Конфлікт інтересів на державній службі та алгоритм дій при виявленні конфлікту інтересів	17 вересня 2026 року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації
Практика розгляду судами справ про адміністративні корупційні правопорушення за 2026 рік	17 грудня 2026 року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації
Практичні аспекти електронного декларування	18 лютого 2027 року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації
Обмеження щодо суміщення та сумісництва з іншими видами діяльності	17 червня 2027 року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації
Конфлікт інтересів на державній службі та	16 вересня 2027 року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції

алгоритм дій при виявленні конфлікту інтересів		обласної державної адміністрації
Практика розгляду судами справ про адміністративні корупційні правопорушення за 2027 рік	16 грудня 2027 року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації
Практичні аспекти електронного декларування	17 лютого 2028 року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації
Обмеження щодо суміщення та сумісництва з іншими видами діяльності	15 червня 2028 року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації
Конфлікт інтересів на державній службі та алгоритм дій при виявленні конфлікту інтересів	21 вересня 2028 року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації
Практика розгляду судами справ про адміністративні корупційні правопорушення за 2028 рік	21 грудня 2028 року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації

Крім того, упродовж 2026 – 2028 років планується організація навчань (16 навчань у 2026 році та по 20 навчань щороку у 2027 та 2028 роках відповідно) у структурних підрозділах обласної державної адміністрації, виїзних семінарів на базі районних державних адміністрацій з питань запобігання та виявлення корупції згідно із щоквартальними планами проведення таких заходів, а також навчань на базі Херсонського регіонального центру підвищення кваліфікації з питань запобігання та виявлення корупції відповідно до щорічного плану-графіка в межах професійних програм та програм тематичних і постійно діючих семінарів.

Під час вказаних навчань передбачається, зокрема, розкриття таких тем: європейські підходи у сфері протидії корупції; нове в антикорупційному законодавстві України; відповідальність державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування за корупційні діяння; практика розгляду судами справ про корупцію; практичні аспекти електронного декларування; обмеження щодо суміщення та сумісництва; конфлікт інтересів на державній службі та алгоритм дій при виявленні конфлікту інтересів тощо.

IV. Моніторинг, оцінка виконання, перегляд Програми та координація і контроль за ходом її реалізації

1. Моніторинг виконання Програми, її періодичність та особа, відповідальна за його здійснення

Моніторинг виконання Програми здійснюється не рідше одного разу на півріччя сектором з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації.

Моніторинг виконання Програми полягає у зборі та аналізі інформації про повноту та своєчасність виконання заходів, передбачених Програмою, їх актуальність та відповідність середовищу обласної державної адміністрації з метою контролю стану управління корупційними ризиками, виявлення та усунення недоліків у положеннях Програми.

Під час моніторингу аналізується фактичний стан виконання кожної категорії заходів, передбачених Програмою, а саме: заходів з реалізації антикорупційної політики обласної державної адміністрації, заходів впливу на корупційні ризики, навчальних заходів.

Для здійснення моніторингу враховуються індикатори виконання заходів, передбачені Програмою.

Особи, відповідальні за виконання заходів Програми, у встановлений нею строк надають сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації інформацію про стан виконання заходів, їх актуальність, а у разі невиконання або несвоєчасного виконання окремих заходів – інформують про причини, які до цього призвели.

Сектор з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації аналізує й узагальнює отриману інформацію та готує звіт про стан виконання Програми.

У разі виявлення недоліків у положеннях Програми у звіті наводяться пропозиції щодо їх усунення та, за необхідності, проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків, перегляду Програми.

Звіт про стан виконання Програми надається голові обласної державної адміністрації (начальнику обласної військової адміністрації) для прийняття рішень та розміщується на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації (у разі наявності).

Результати моніторингу виконання заходів впливу на корупційні ризики відображаються у реєстрі ризиків та розміщуються на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації (у разі наявності).

2. Оцінка виконання Програми, особа, відповідальна за її здійснення, її періодичність та індикатори, за якими вона здійснюється

Сектор з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації здійснює оцінку виконання Програми з метою аналізу змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та формування пропозицій щодо подальшого вдосконалення цього процесу.

Оцінка виконання Програми проводиться протягом місяця після спливу строку її дії.

Оцінка виконання Програми здійснюється шляхом встановлення результативності та ефективності її реалізації.

Для встановлення результативності виконання Програми:

визначається у відсотках прогрес у досягненні індикаторів виконання кожного заходу, передбаченого Програмою;

визначається загальний прогрес виконання кожної категорії заходів, передбачених Програмою, як середній арифметичний відсоток виконання кожного

заходу з відповідної категорії;

визначається загальний прогрес виконання Програми як середній арифметичний відсоток прогресу виконання кожної категорії заходів, передбачених Програмою.

Для встановлення ефективності виконання Програми визначається стан досягнення передбачених нею цілей на підставі таких індикаторів:

зменшення кількості випадків учинення працівниками обласної державної адміністрації корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, порушень Програми порівняно з попереднім періодом (у разі зменшення – індикатор досягнуто на 100%);

відсоток корупційних ризиків усунуто за результатами вжиття заходів впливу на них (20% корупційних ризиків усунуто – індикатор досягнуто на 100%; 10% корупційних ризиків усунуто – індикатор досягнуто на 75%; 5% корупційних ризиків усунуто – 50% відповідно);

відсоток корупційних ризиків, рівень яких знижено за результатами вжиття заходів впливу на них (рівень 20% корупційних ризиків знижено – індикатор досягнуто на 100%; рівень 10% корупційних ризиків знижено – індикатор досягнуто на 75%; рівень 5% корупційних ризиків знижено – 50% відповідно);

відсоток працівників, яких охоплено навчанням з питань запобігання та протидії корупції (90% працівників охоплено навчанням – індикатор досягнуто на 100%; 75% працівників охоплено навчанням – індикатор досягнуто на 75%; 50% працівників охоплено навчанням – 50% відповідно);

відсоток опитаних зовнішніх заінтересованих сторін, які вважають, що діяльність обласної державної адміністрації стала більш прозорою (20% опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 100%; 10% опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 75%; 5% опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 50%).

За результатами оцінки виконання Програми голові обласної державної адміністрації (начальнику обласної військової адміністрації) подається звіт, який містить висновки щодо змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та пропозиції до подальшого вдосконалення цієї діяльності.

Звіт за результатами оцінки виконання Програми розміщується на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації.

3. Перегляд Програми, підстави та процедура перегляду Програми

Програма переглядається у таких випадках:

зміни в середовищі обласної державної адміністрації (організаційній структурі, функціях та процесах обласної державної адміністрації) (за потреби);

внесення змін до антикорупційного законодавства, які істотно впливають на діяльність обласної державної адміністрації;

виявлення за результатами моніторингу її виконання невідповідностей чи недоліків у діяльності з управління корупційними ризиками;

ідентифікація нових корупційних ризиків;

відмова Національного агентства у погодженні Програми;

врахування обласною державною адміністрацією пропозицій до Програми,

наданих Національним агентством;

інші випадки, передбачені в Програмі.

Перегляду Програми може передувати проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків.

У разі наявності вищевказаних підстав для перегляду Програми завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації ініціює внесення змін до Програми та готує проєкт відповідних змін.

Підготовлений проєкт змін до Програми подається на розгляд голові обласної державної адміністрації (начальнику обласної військової адміністрації).

Зміни до Програми вносяться шляхом видання відповідного розпорядження голови обласної державної адміністрації (начальника обласної військової адміністрації) та вводяться в дію з дати їх погодження Національним агентством.

Координація діяльності структурних підрозділів обласної державної адміністрації щодо виконання заходів Програми здійснюється сектором з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації.

Контроль за ходом виконання Програми здійснюється головою обласної державної адміністрації (начальником обласної військової адміністрації) відповідно до функціональних обов'язків.

Завідувач сектору з питань
запобігання та виявлення корупції
обласної державної адміністрації

Вадим ЯЦИК

ЗАХОДИ
з реалізації засад антикорупційної політики обласної державної (військової) адміністрації,
а також заходи з виконання антикорупційної стратегії та державної програми з її реалізації
на 2026 – 2028 роки

№ п/п	Завдання Програми	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
I. Забезпечення прозорості та відкритості діяльності місцевих органів виконавчої влади					
1.	Забезпечення прозорості та відкритості діяльності місцевих органів виконавчої влади	1.1. Забезпечення функціонування, ведення та своєчасного оновлення вебсайтів місцевих органів виконавчої влади, зокрема рубрик (розділів) щодо надання адміністративних послуг	Протягом 2026 – 2028 років	Управління облдержадміністрації: внутрішньої та інформаційної політики, інформаційних технологій, інші структурні підрозділи облдержадміністрації, райдержадміністрації	Забезпечення безперервного та вільного доступу громадян до інформації про адміністративні послуги
		1.2. Забезпечення доступу громадськості до проєктів нормативно-правових актів шляхом їх розміщення на офіційних вебсайтах розробників відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2010 року № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» (зі змінами)	Протягом 2026 – 2028 років	Управління облдержадміністрації: внутрішньої та інформаційної політики, інформаційних технологій, інші структурні підрозділи облдержадміністрації, райдержадміністрації	Забезпечення доступу громадськості до інформації про діяльність органів державної влади

1	2	3	4	5	6
		1.3. Забезпечення оприлюднення на вебсайтах місцевих органів виконавчої влади інформації про місцеві бюджети та квартальних звітів про їх виконання	Протягом 2026 – 2028 років	Управління облдержадміністрації: внутрішньої та інформаційної політики, інформаційних технологій, Департамент фінансів облдержадміністрації, райдержадміністрації	Забезпечення доступу громадськості до інформації про діяльність органів державної влади
		1.4. Підготовка та надання до Міністерства цифрової трансформації України матеріалів про стан оприлюднення й оновлення відкритих даних Херсонської обласної державної адміністрації	Щороку до 01 березня	Управління з питань діловодства та доступу до публічної інформації апарату облдержадміністрації, райдержадміністрації	Поліпшення умов доступу до інформації про діяльність органів державної влади
		1.5. Сприяння розвитку та постійному вдосконаленню роботи інтегрованих прозорих офісів – центрів надання адміністративних послуг	Протягом 2026 – 2028 років	Управління інформаційних технологій облдержадміністрації, інші структурні підрозділи облдержадміністрації, які надають адміністративні послуги, райдержадміністрації	Усунення передумов вчинення корупційних правопорушень під час надання адміністративних послуг

1	2	3	4	5	6
II. Формування та реалізація державної антикорупційної політики					
2.	Забезпечення системного підходу та здійснення превентивних заходів щодо запобігання та виявлення корупції в місцевих органах виконавчої влади	2.1. Розроблення та затвердження щорічного плану роботи з питань запобігання та виявлення корупції	Грудень 2026 року, грудень 2027 року, грудень 2028 року	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації, райдержадміністрації	Планування антикорупційної діяльності
		2.2. Розроблення та затвердження щоквартальних планів заходів облдержадміністрації із запобігання та виявлення корупції	Щокварталу до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації	Планування антикорупційних заходів
		2.3. Проведення інвентаризації та моніторингу об'єктів культурної спадщини, що стали підставою для внесення до Списку історичних населених місць України, та перевірки наявності інших підстав для внесення населених місць до зазначеного Списку, а також актуалізація документації, необхідної для визнання міста, селища чи села історичним місцем та внесення його до Списку історичних населених місць України, зокрема:	Протягом 2026 – 2028 років (до дня набрання чинності Державною антикорупційною програмою на наступний період)	Департамент реалізації гуманітарної політики облдержадміністрації, управління містобудування та архітектури облдержадміністрації (в межах компетенції)	Проведення інвентаризації та моніторингу об'єктів культурної спадщини, що стали підставою для внесення населених місць до Списку історичних населених місць України. Актуалізація облікової документації

1	2	3	4	5	6
		<p>1) проведення перевірки наявності документації, необхідної для визнання міста, селища чи села історичним місцем та внесення його до Списку історичних населених місць України, проведення наповнення документації (у разі виявлення неповноти) чи оформлення (створення) документації (у разі відсутності документації, але за наявності підстав для внесення міста, селища чи села до Списку історичних населених місць України), оприлюднення результатів на офіційному вебсайті Міністерства культури та інформаційної політики України;</p> <p>2) проведення моніторингу об'єктів культурної спадщини, що стали підставою для віднесення населених пунктів до історичних населених місць, та перевірки відповідності населених пунктів іншим критеріям для перебування у Списку історичних населених місць України;</p> <p>3) формування переліку об'єктів культурної спадщини, які зникли (знищені, зруйновані) або втратили історичну (культурну) цінність, а також переліку історичних населених місць, які не відповідають критеріям для перебування у Списку історичних</p>			

1	2	3	4	5	6
		<p>населених місць України, оприлюднення результатів на офіційному вебсайті Міністерства культури України</p> <p>2.4. Проведення інвентаризації та моніторингу об'єктів культурної спадщини для створення повного та єдиного електронного реєстру об'єктів культурної спадщини, зокрема:</p> <p>1) проведення інвентаризації об'єктів культурної спадщини національного та місцевого значення, що внесені до Державного реєстру нерухомих пам'яток України (з підготовкою документів для виключення частини об'єктів за результатами інвентаризації), актуалізації та інвентаризації облікової документації на об'єкти культурної спадщини, зокрема забезпечення формування облікової документації на щойно виявлені об'єкти та об'єкти, взяті на державний облік відповідно до законодавства, що діяло до набрання чинності Законом України «Про охорону культурної спадщини»;</p> <p>2) забезпечення оцифрування та оприлюднення масиву облікової документації на кожен об'єкт</p>	<p>Протягом 2026 – 2028 років (до дня набрання чинності Державною антикорупційною програмою на наступний період)</p>	<p>Департамент реалізації гуманітарної політики облдержадміністрації, управління містобудування та архітектури облдержадміністрації (в межах компетенції)</p>	<p>Проведення інвентаризації та моніторингу всіх об'єктів культурної спадщини національного та місцевого значення, оцифрування облікової документації</p>

1	2	3	4	5	6
		культурної спадщини, внесений до Державного реєстру нерухомих пам'яток України			
		2.5. Проведення державної інвентаризації земель	Протягом 2026 – 2028 років (до дня набрання чинності Державною антикорупційною програмою на наступний період)	Департаменти облдержадміністрації розвитку сільського господарства та зрошення і захисту довкілля та природних ресурсів, управління містобудування та архітектури облдержадміністрації, Головне управління Держгеокадастру в Херсонській області (за згодою)	Подання звіту про виконання робіт
		2.6. Включення до переліку наборів відкритих даних, розпорядником яких є Департамент інфраструктури облдержадміністрації, набору відкритих даних щодо об'єктів будівництва, реконструкції та ремонту автомобільних доріг загального користування місцевого значення відповідно до стандарту OC4IDS - Open Contracting for Infrastructure Data Standard. Забезпечення систематичного оприлюднення вказаного набору даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних	Протягом 2026 – 2028 років	Департамент інфраструктури облдержадміністрації	На Єдиному державному вебпорталі відкритих даних публікуються дані щодо об'єктів будівництва, реконструкції та ремонту автомобільних доріг загального користування місцевого значення

1	2	3	4	5	6
		2.7. Проведення класифікації посад державної служби	Протягом 2026 – 2028 років (у разі необхідності)	Управління роботи з персоналом апарату облдержадміністрації, структурні підрозділи облдержадміністрації з правом юридичної особи публічного права, відділ правового забезпечення апарату облдержадміністрації, сектор з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації	Забезпечення єдиних підходів в оплаті праці державних службовців на основі класифікації посад
3.	Забезпечення дотримання етичних стандартів особами, уповноваженими на виконання функцій держави	3.1. Забезпечення виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції» в частині додержання Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, затверджених наказом Національного агентства України з питань державної служби від 05 серпня 2016 року № 158, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 31 серпня 2016 року за № 1203/29333	Протягом 2026 – 2028 років	Апарат та структурні підрозділи облдержадміністрації, райдержадміністрації	Додержання державними службовцями Загальних правил етичної поведінки
4.	Забезпечення формування у населення негативного ставлення до корупції	4.1. Забезпечення проведення інформаційних кампаній, спрямованих на формування в населення несприйняття корупції як способу розв'язання власних проблем	Протягом 2026 – 2028 років	Управління внутрішньої та інформаційної політики апарату облдержадміністрації, сектор з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації, райдержадміністрації	Проведення інформаційних кампаній

1	2	3	4	5	6
		4.2. Забезпечення комплексу заходів, спрямованих на підвищення рівня правової свідомості населення, зокрема в частині обізнаності громадян щодо своїх прав і свобод, механізму їх реалізації та правових способів захисту	Протягом 2026 – 2028 років	Регіональний центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Херсонській області (за згодою), управління освіти і науки облдержадміністрації, громадські правозахисні організації (за згодою)	Проведення комплексу заходів
		4.3. Забезпечення комплексу заходів у закладах освіти області щодо вивчення питань, пов'язаних з корупцією, а також тренінгів з питань антикорупційного законодавства для працівників таких закладів	Протягом 2026 – 2028 років	Управління освіти і науки облдержадміністрації, райдержадміністрації	Проведення комплексу заходів

Завідувач сектору з питань
запобігання та виявлення корупції
обласної державної адміністрації

Вадим ЯЦИК

Реєстр ризиків Херсонської обласної державної (військової) адміністрації

№ п/п	Функція, процес організації	Корупційний ризик	Зміст корупційного ризику	Джерело(а) корупційного ризику	Існуючі заходи контролю	Аналіз корупційного ризику. Рівень корупційного ризику			Заходи впливу на корупційний ризик та етапи їх виконання	Терміни (строки) виконання заходів впливу на корупційний ризик	Відповідальні виконавці	Необхідні ресурси	Індикатори виконання заходів впливу на корупційний ризик	Моніторинг виконання заходів впливу на корупційні ризики		
						Рівень імовірності реалізації корупційного ризику (бал "х")	Рівень наслідків від реалізації корупційного ризику (бал "у")	Рівень корупційного ризику (бал "х" * "у" / бал "у")						Фактичний термін (строк) виконання заходів впливу на корупційний ризик	Стан виконання заходів впливу на корупційний ризик (виконано / не виконано / виконано частково)	Опис результатів виконання заходів впливу на корупційний ризик або інформація про причини невиконання

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Забезпечення прозорості та відкритості діяльності органів влади	1.1. Надання запитувачам недостовірної або не в повному обсязі публічної інформації, розпорядником якої є обласна державна адміністрація	Приховування недоліків у роботі облдержадміністрації та її посадових осіб може слугувати підставою для надання запитувачам недостовірної або не в повному обсязі публічної інформації	Наявність особистого майнового чи немайнового інтересу, недобросовісність посадових осіб, уповноважених на виконання функцій держави	Заходи, які передбачені нормативно-правовими актами та/або розпорядчими документами, що регулюють діяльність організації; навчання, у тому числі за програмами підвищення кваліфікації з питань запобігання та протидії корупції, для	2	2	4	1.1.1. Запровадження опрацювання сектором з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації запитів на отримання публічної інформації та погодження шляхом візування відповідей на запити, що стосуються кадрових питань та використання	До 01 серпня 2026 року, в подальшому – постійно	Керівник апарату облдержадміністрації, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації зі статусом юридичної особи публічного права	Ресурсів не потребує	Дотримання принципу прозорості та відкритості, дотримання вимог чинного законодавства	Виконано щоразу при надходженні запити на отримання публічної інформації	Виконано	Виконано щодо 100% запитів на отримання публічної інформації

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					працівників організації				бюджетних коштів							
2.	Здійснення контролюючо-наглядової функції держави	2.1. Можливість посадових осіб облдержадміністрації задовольнити свій приватний інтерес у зв'язку із здійсненням контролюючо-наглядової функції держави	Можливість посадових осіб облдержадміністрації на власний розсуд визначати повністю чи частково вид і зміст управлінського рішення, яке приймається, або можливість вибору на власний розсуд одного з декількох варіантів управлінських рішень, передбачених нормативно-правовим актом	Дискреційні повноваження (сукупність прав і обов'язків, визначених нормативно-правовими актами) посадових осіб облдержадміністрації щодо здійснення контролюючо-наглядової функції держави	Заходи, які передбачені нормативно-правовими актами та/або розпорядчими документами, що регулюють діяльність організації; навчання, у тому числі за програмами підвищення кваліфікації з питань запобігання та протидії корупції, для працівників організації	2	3	6	2.1.1. Дотримання Кодексу етичної поведінки працівників Херсонської обласної державної (військової) адміністрації, всіх новопризначених працівників під особистий підпис ознайомлюють з даним Кодексом	До 01 серпня 2026 року. в подальшому – постійно	Керівник апарату облдержадміністрації, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації зі статусом юридичної особи публічного права	Ресурсів не потребує	Дотримання Кодексу етичної поведінки працівників Херсонської обласної державної адміністрації, унеможливлення дискреційних повноважень, дотримання вимог чинного законодавства	Виконано, шоразу при ознайомленні новопризначених працівників під особистий підпис з Кодексом етичної поведінки працівників Херсонської обласної державної адміністрації	Виконано	Виконано, забезпечено дотримання Кодексу етичної поведінки працівників Херсонської обласної державної (військової) адміністрації, 100% новопризначених працівників під особистий підпис ознайомлено з даним Кодексом
		2.2. Можливість посадових осіб управління містобудування та архітектури облдержадміністрації створювати штучні перешкоди для розміщення зовнішньої реклами	Створення штучних перешкод посадовими особами управління містобудування та архітектури облдержадміністрації для розміщення зовнішньої реклами	Дискреційні повноваження посадових осіб управління містобудування та архітектури облдержадміністрації щодо погодження розміщення зовнішньої реклами	Заходи, які передбачені нормативно-правовими актами та/або розпорядчими документами, що регулюють діяльність організації; навчання, у тому числі за програмами підвищення кваліфікації з питань запобігання та протидії корупції, для працівників організації	2	2	4	2.2.1. Прийняття рішення про розміщення зовнішньої реклами виключно на засіданні архітектурно-містобудівної ради при управлінні містобудування та архітектури облдержадміністрації	До 01 серпня 2026 року. в подальшому – постійно	Начальник управління містобудування та архітектури облдержадміністрації	Ресурсів не потребує	Усунення корупційного ризику, дотримання вимог чинного законодавства	Виконано шоразу при погодженні розміщення зовнішньої реклами	Виконано	Виконано щодо 100% погоджень розміщення зовнішньої реклами

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									2.2.2. За результатами розгляду питання щодо погодження розміщення зовнішньої реклами на об'єктах культурної спадщини оприлюднювати протоколи засідань архітектурно-містобудівної ради при управлінні містобудування та архітектури облдержадміністрації на офіційному сайті облдержадміністрації	До 01 серпня 2026 року, в подальшому – постійно	Начальник управління містобудування та архітектури облдержадміністрації	Ресурсів не потребує	Дотримання принципу прозорості та відкритості, дотримання вимог чинного законодавства	Виконано щоразу за результатами розгляду питання щодо погодження розміщення зовнішньої реклами	Виконано	Виконано щодо 100% погоджень розміщення зовнішньої реклами
		2.3. Можливість посадових осіб управління містобудування та архітектури облдержадміністрації через недосконалість норм пункту 14 частини першої статті 6 Закону України «Про охорону культурної спадщини» приймати рішення щодо видання розпоряджень та приписів щодо місцевого значення, припинення робіт на пам'ятках, їхніх територіях та в зонах охорони, якщо ці роботи проводяться за затверджених або погоджених з відповідним органом охорони культурної спадщини програм та	Прийняття посадовими особами управління містобудування та архітектури облдержадміністрації рішення видавати розпорядження та приписи щодо охорони пам'яток місцевого значення, припинення робіт на пам'ятках, їхніх територіях та в зонах охорони, якщо ці роботи проводяться за затверджених або погоджених з відповідним органом охорони культурної спадщини програм та	Недосконалість норм пункту 14 частини першої статті 6 «Про охорону культурної спадщини» щодо формальності видання розпоряджень та приписів щодо охорони пам'яток місцевого значення, припинення робіт на пам'ятках, їхніх територіях та в зонах охорони, якщо ці роботи проводяться за затверджених або погоджених з відповідним органом охорони культурної спадщини програм та	Заходи, які передбачені нормативно-правовими актами та/або розпорядчими документами, що регулюють діяльність організації; навчання, у тому числі за програмами підвищення кваліфікації з запобігання та протидії корупції, для працівників організації	2	4	8	2.3.1. Підготовка проєкту звернення до Міністерства культури України про необхідність ініціювання усунення недосконалості норм пункту 14 частини першої статті 6 Закону України «Про охорону культурної спадщини» щодо формальності видання розпоряджень та приписів стосовно охорони пам'яток місцевого значення, припинення робіт на пам'ятках, їхніх територіях та в зонах охорони, якщо ці роботи проводяться за затверджених або погоджених з	До 01 серпня 2026 року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації	Ресурсів не потребує	Усунення корупційного ризику, дотримання вимог чинного законодавства	Виконано, підготовлено проєкт звернення до Міністерства культури та інформаційної політики України	Виконано	Виконано, направлено звернення до Міністерства культури України

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		спадщини програм та проектів, передбачених цим Законом дозволів або з відхиленням від них, без подальших правових наслідків для винних осіб	проектів, передбачених Законом України «Про охорону культурної спадщини» дозволів або з відхиленням від них, без подальших правових наслідків для винних осіб	проектів, передбачених цим Законом дозволів або з відхиленням від них, оскільки відсутні підзаконні нормативно-правові акти, які б забезпечували подальші правові наслідки для винних осіб					відповідним органом охорони культурної спадщини програм та проектів, передбачених цим Законом дозволів або з відхиленням від них, оскільки відсутні підзаконні нормативно-правові акти які б забезпечували подальші правові наслідки для винних осіб							
		2.4. Можливість посадових осіб облдержадміністрації за неправомірну вигоду укласти/продовжувати чи відмовляти у продовженні строку дії договору оренди на земельні ділянки з фізичними та юридичними особами, а також штучно занижувати ціни під час визначення ставки орендної плати за користування землями	Укладення/продовження чи відмова у продовженні строку дії договору оренди на земельні ділянки з фізичними та юридичними особами, а також штучне заниження ціни під час визначення ставки орендної плати за користування землями, за неправомірну вигоду	Дискреційні повноваження посадових осіб облдержадміністрації щодо укладення/продовження чи відмови у продовженні строку дії договору оренди на земельні ділянки з фізичними та юридичними особами, а також на власний розсуд визначати ставку орендної плати за користування землями від 3 до 12%	Заходи, які передбачені нормативно-правовими актами та/або розпорядчими документами, що регулюють діяльність організації; навчання, у тому числі за програмами підвищення кваліфікації з питань запобігання та протидії корупції, для працівників організації	2	3	6	2.4.1. Прийняття рішення про укладення/продовження чи відмову у продовженні строку дії договору оренди на земельні ділянки з фізичними та юридичними особами, а також визначення ставки орендної плати за користування землями від 3 до 12% виключно на засіданні комісії з питань регулювання земельних відносин облдержадміністрації	До 01 серпня 2026 року, в подальшому – постійно	Керівник апарату облдержадміністрації, начальник юридичного управління апарату облдержадміністрації	Ресурсів не потребує	Усунення корупційного ризику, дотримання чинного законодавства	Виконано щоразу при прийнятті рішення про укладення/продовження чи відмову у продовженні строку дії договору оренди на земельні ділянки	Виконано	Виконано щодо 100% прийнятих рішень про укладення/продовження чи відмову у продовженні строку дії договору оренди на земельні ділянки
									2.4.2. Залучення до роботи комісії з питань регулювання земельних відносин облдержадміністрації працівника сектору з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації	До 01 серпня 2026 року, в подальшому – постійно	Керівник апарату облдержадміністрації, голова комісії з питань регулювання земельних відносин облдержадміністрації	Ресурсів не потребує	Усунення корупційного ризику, дотримання чинного законодавства	Виконано щоразу при прийнятті рішення про укладення/продовження чи відмову у продовженні строку дії договору оренди на	Виконано	Виконано щодо 100% прийнятих рішень про укладення/продовження чи відмову у продовженні строку дії договору оренди на

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
														земельні ділянки		земельні ділянки
		2.5. Можливість посадових осіб облвійськкадміністрації та Комендатури Херсонської області відповідно до вимог пункту 6 частини першої статті 8 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» через недосконалість норм Порядку встановлення особливого режиму в'їзду і виїзду, обмеження свободи пересування громадян, іноземців та осіб без громадянства, а також руху транспортних засобів в Україні або в окремих її місцевостях, де введено воєнний стан, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2021 року № 1455, при видачі перепусток громадянам для пересування по території Херсонської області під час комендантської години користуватися широкою дискрецією та приймати рішення на власний розсуд з корисливих мотивів	Прийняття посадовими особами облвійськкадміністрації та Комендатури Херсонської області рішень щодо видачі перепусток громадянам для пересування по території, де встановлено комендантську годину, на власний розсуд з корисливих мотивів	Недосконалість норм Порядку встановлення особливого режиму в'їзду і виїзду, обмеження свободи пересування громадян, іноземців та осіб без громадянства, а також руху транспортних засобів в Україні або в окремих її місцевостях, де введено воєнний стан, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2021 року № 1455, щодо видачі перепусток громадянам для пересування по території, де встановлено комендантську годину	Заходи, які передбачені нормативно-правовими актами та/або розпорядчими документами, що регулюють діяльність організації; навчання, у тому числі за програмами підвищення кваліфікації з питань запобігання та протидії корупції, для працівників організації	2	2	4	2.5.1. Підготовка проєкту звернення до Державної служби України з надзвичайних ситуацій про необхідність ініціювання усунення недосконалість норм Порядку встановлення особливого режиму в'їзду і виїзду, обмеження свободи пересування громадян, іноземців та осіб без громадянства, а також руху транспортних засобів в Україні або в окремих її місцевостях, де введено воєнний стан, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2021 року № 1455, щодо видачі перепусток громадянам для пересування по території, де встановлено комендантську годину	До 01 серпня 2026 року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації	Ресурсів не потребує	Усунення корупційного ризику, дотримання вимог чинного законодавства	Виконано, підготовлено проєкт звернення до Державної служби України з надзвичайних ситуацій	Виконано	Виконано, направлено звернення до Державної служби України з надзвичайних ситуацій
		2.6. Зловживання через незаконне привласнення гуманітарної	Прийняття посадовими особами облвійськкадміністрації	Відсутність належного контролю за діяльністю	Заходи, які передбачені нормативно-правовими актами	3	3	9	2.6.1. Внесення пропозиції начальнику обласної військової	До 01 серпня 2026 року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення	Ресурсів не потребує	Усунення корупційного ризику, дотримання	Виконано, внесено пропозицію начальнику	Виконано	Виконано, створено управління з питань

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		допомоги; незаконну видачу гуманітарної допомоги особам, які такої допомоги не потребують і права на неї не мають; неодноразову видачу гуманітарної допомоги одним і тим самим, часто пов'язаним між собою особам, у неконтрольованих обсягах, зокрема з метою її подальшого продажу; продаж гуманітарної допомоги.	раші рішень щодо безоплатної видачі населенню продовольчих та санітарно-гігієнічних товарів без визначених порядку та критеріїв для розподілу продовольчих і санітарно-гігієнічних товарів, а також без контролю за пунктами видачі гуманітарної допомоги, волонтерськими, громадськими, благодійними, релігійними організаціями (фондами), державними та комунальними закладами, які отримують гуманітарну допомогу для задоволення потреб внутрішньо переміщених або соціально незахищених осіб	регіонального гуманітарного штабу, пунктів видачі гуманітарної допомоги, волонтерських, громадських, благодійних, релігійних організацій (фондів), державних та комунальних закладів, які отримують гуманітарну допомогу для задоволення потреб внутрішньо переміщених або соціально незахищених осіб.	та/або розпорядчими документами, що регулюють діяльність організації; навчання, у тому числі за програмами підвищення кваліфікації з питань запобігання та протидії корупції, для працівників організації				адміністрації щодо створення структурного підрозділу обласної державної (військової) адміністрації, юридичної особи публічного права, а саме – управління з питань гуманітарної допомоги обласної державної адміністрації, основними завданнями якого визначити забезпечення реалізації на території Херсонської області державної політики у сфері гуманітарної допомоги, організація та координація отримання, обліку, зберігання і розподілу гуманітарної допомоги в області, контроль за її цільовим використанням, а також забезпечення прозорості та підзвітності цих процесів.		корупції облдержадміністрації, начальник управління роботи з персоналом апарату облдержадміністрації		вимог чинного законодавства	обласної військової адміністрації щодо створення структурного підрозділу обласної державної (військової) адміністрації, юридичної особи публічного права, а саме – управління з питань гуманітарної допомоги обласної державної адміністрації		гуманітарної допомоги обласної державної адміністрації
3.	Надання адміністративних послуг	3.1. Безпосередні контакти між суб'єктами отримання адміністративних послуг та посадовими особами облдержадміністрації.	Невизначеність чітких підстав, у тому числі в нормативно-правових актах, для відмови в одержанні	Відсутність автоматизованої системи прийняття та обробки документів; відсутність	Заходи, які передбачені нормативно-правовими актами та/або розпорядчими документами, що	2	1	2	3.1.1. Визначення перспектив та наявності технічних, матеріальних і фінансових умов для запровадження.	Протягом року з дня виключення міста Херсона з переліку територій	Начальник управління інформаційних технологій облдержадміністрації.	Потребує технічних, матеріальних та фінансових	Запроваджені: автоматизованої системи прийняття та обробки документів;	Виконано, розроблено: автоматизовану систему прийняття та обробки документів;	Виконано	Виконано, запроваджено: автоматизовану систему прийняття та

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		уповноваженими на надання таких послуг	адміністративних послуг; відсутність автоматизованих систем прийняття документів, їх розгляду та прийняття рішення про надання адміністративних послуг	можливості отримати адміністративну послугу через сайт органу влади; відсутність можливості отримати адміністративну послугу в Центрі надання адміністративних послуг Херсонської міської територіальної громади	регулюють діяльність організації; навчання, у тому числі за програмами підвищення кваліфікації з питань запобігання та протидії корупції, для працівників організації				а також запровадження: автоматизованої системи прийняття та обробки документів; можливості отримати адміністративну послугу через сайт облдержадміністрації; можливості отримати адміністративну послугу в Центрі надання адміністративних послуг Херсонської міської територіальної громади	можливих та активних бойових дій	керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, які надають адміністративні послуги	вих ресурсів	можливості отримати адміністративну послугу через сайт облдержадміністрації; можливості отримати адміністративну послугу в Центрі надання адміністративних послуг Херсонської міської територіальної громади	технічну можливість отримання адміністративної послуги через сайт облдержадміністрації; порядок отримання адміністративної послуги в Центрі надання адміністративних послуг Херсонської міської територіальної громади		обробки документів; можливість отримання адміністративної послуги через сайт облдержадміністрації; можливість отримання адміністративної послуги в Центрі надання адміністративних послуг Херсонської територіальної громади
4.	Публічні закупівлі	4.1. Можливість посадових осіб облдержадміністрації задовольнити свій приватний інтерес під час визначення постачальників товарів, робіт та послуг при здійсненні допорогових закупівель	Прийняття рішення про закупівлю товарів, робіт та послуг без застосування електронної системи закупівель шляхом поділу предмету закупівлі	Приватний інтерес посадових осіб облдержадміністрації щодо надання переваг певним постачальникам товарів, робіт чи послуг	Заходи, які передбачені нормативно-правовими актами та/або розпорядчими документами, що регулюють діяльність організації; навчання, у тому числі за програмами підвищення кваліфікації з питань запобігання та протидії корупції, для працівників організації	2	2	4	4.1.1. Запровадження попереднього аналізу та погодження сектором з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації проєктів договорів на закупівлю товарів, робіт та послуг	До 01 серпня 2026 року, в подальшому – постійно	Керівник апарату облдержадміністрації, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації зі статусом юридичної особи публічного права, завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації	Ресурсів не потребує	Унеможливлення дискреційних повноважень щодо навмисного поділу предмету закупівлі з метою уникнення процедури відкритих торгів, дотримання вимог чинного законодавства, дотримання принципу прозорості та відкритості	Виконано	Виконано щодо 100% проєктів договорів на закупівлю товарів, робіт та послуг	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		4.2. Можливість посадових осіб облдержадміністрації через недосконалість норм підпункту 4 пункту 13 постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» при закупівлі товарів і послуг (крім послуг з поточного ремонту), вартість яких становить або перевищує 100 тис.грн. послуг з поточного ремонту, вартість яких становить або перевищує 200 тис.грн. робіт, вартість яких становить або перевищує 1,5 млн грн. шляхом укладення договору про закупівлю без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару в разі, коли існує нагальна потреба у здійсненні	Прийняття посадовими особами облдержадміністрації рішень про укладення договорів про закупівлю без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару у разі, коли існує нагальна потреба у здійсненні закупівлі у виникненні об’єктивних обставин, на власний розсуд з корисливих мотивів	Недосконалість норм підпункту 4 пункту 13 постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» щодо закупівлі товарів і послуг (крім послуг з поточно го ремонту), вартість яких становить або перевищує 100 тис.грн. послуг з поточного ремонту, вартість яких становить або перевищує 200 тис.грн. робіт, вартість яких становить або перевищує 1,5 млн грн. шляхом укладення договору про закупівлю без застосування	Заходи, які передбачені нормативно-правовими актами та/або розпорядчими документами, що регулюють діяльність організації; навчання, у тому числі за програмами підвищення кваліфікації з питань запобігання та протидії корупції, для працівників організації	3	3	9	4.2.1. Підготовка проєкту звернення до Міністерства економіки України про необхідність ініціювання усунення недосконалісті норм підпункту 4 пункту 13 постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»	До 01 серпня 2026 року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації	Ресурсів не потребує	Усунення корупційного ризику, дотримання вимог чинного законодавства	Виконано, підготовлено проєкт звернення до Міністерства економіки України	Виконано	Виконано, направлено звернення до Міністерства економіки України

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		закупівлі у зв'язку з виникненням об'єктивних обставин, що унеможливають дотримання замовником строків для проведення закупівлі із застосуванням відкритих торгів та/або електронного каталогу, яка повинна бути документально підтверджена замовником, користуватися широкою дискрецією та приймати рішення на власний розсуд з корисливих мотивів		відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару у разі, коли існує нагальна потреба у здійсненні закупівлі у зв'язку з виникненням об'єктивних обставин, що унеможливають дотримання замовником строків для проведення закупівлі із застосуванням відкритих торгів та/або електронного каталогу, яка повинна бути документально підтверджена замовником												
5.	Використання бюджетних коштів	5.1. Можливість посадових осіб облдержадміністрації задовольнити свій приватний інтерес під час планування і використання видатків у межах запланованих бюджетних призначень та на цілі, визначені Державним бюджетом України на поточний рік, рішеннями місцевих рад, іншими нормативно-правовими актами, які регулюють бюджетні процеси	Можливість впливу з боку посадових осіб облдержадміністрації або інших осіб на порядок планування і використання видатків у межах запланованих бюджетних призначень, а також можливість придбання посадовими особами облдержадміністрації, наділеними повноваженнями щодо розпорядження (використання) бюджетними	Недостатня врегульованість Бюджетним кодексом України, законом державний бюджет на поточний рік та іншими нормативно-правовими актами, які регулюють бюджетні процеси, порядку планування і використання видатків у межах запланованих бюджетних призначень	Заходи, які передбачені нормативно-правовими актами та/або розпорядчими документами, що регулюють діяльність організації; навчання, у тому числі за програмами підвищення кваліфікації з питань запобігання та протидії корупції, для працівників організації	2	2	4	5.1.1. Організація та проведення внутрішніх аудитів з питань дотримання порядку планування і використання видатків у межах запланованих бюджетних призначень в апараті та структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, на підприємствах, в установах та організаціях, які належать до сфери їх управління, за участі працівників сектору з питань	До 01 серпня 2026 року згідно з операційними та стратегічними планами проведення внутрішніх аудитів, в подальшому – постійно	Начальник відділу з питань внутрішнього аудиту облдержадміністрації, завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації	Ресурсів не потребує	Проведення внутрішніх аудитів з питань дотримання порядку планування і використання видатків у межах запланованих бюджетних призначень, вимог чинного законодавства	Виконано щоразу при проведенні внутрішніх аудитів з питань дотримання порядку планування і використання видатків у межах запланованих бюджетних призначень	Виконано	Виконано щодо 100% проведених внутрішніх аудитів з питань дотримання порядку планування і використання видатків у межах запланованих бюджетних призначень

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			коштами, матеріальних цінностей, які не є необхідними для діяльності державної установи, а використовуються в особистих (корисливих) цілях						запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації в частині дотримання посадовими особами, уповноваженими на виконання функцій держави, вимог Закону України «Про запобігання корупції» при використанні бюджетних коштів							
6.	Управління персоналом	6.1. Можливість впливу з боку посадових осіб облдержадміністрації або інших осіб на конкурсну комісію з метою сприяння прийняттю на державну службу близьких їм осіб або надання переваги конкретному кандидату на зайняття вакантної посади	Вплив посадових осіб облдержадміністрації або інших осіб на конкурсну комісію з метою сприяння прийняттю на державну службу близьких їм осіб або надання переваги членами конкурсної комісії конкретному кандидату на зайняття вакантної посади	Наявність у членів конкурсної комісії дискреційних повноважень щодо оцінювання результатів розв'язання кандидатами на зайняття вакантної посади ситуаційних завдань та співбесід з ними	Заходи, які передбачені нормативно-правовими актами та/або розпорядчими документами, що регулюють діяльність організації; навчання, у тому числі за програмами підвищення кваліфікації з питань запобігання та протидії корупції, для працівників організації	2	2	4	6.1.1. Залучення до роботи конкурсних комісій на зайняття вакантних посад державної служби апарату облдержадміністрації та її структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права працівників сектору з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації	Протягом шести місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану, в подальшому – постійно	Керівник апарату облдержадміністрації, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації зі статусом юридичної особи публічного права, посадові особи конкурсних комісій облдержадміністрації	Ресурсів не потребує	Унеможливлення корупційного ризику, дотримання вимог чинного законодавства	Виконано шоразу при засіданні конкурсних комісій на зайняття вакантних державної служби апарату облдержадміністрації та її структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права	Виконано	Виконано щодо 100% проведених засідань конкурсних комісій на зайняття вакантних посад державної служби апарату облдержадміністрації та її структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права
		6.2. Можливість впливу з боку посадових осіб облдержадміністрації або інших осіб на комісію обласної державної адміністрації з питань попереднього розгляду матеріалів щодо нагородження	Можливість оформлення документів (подань/ клопотань) щодо нагородження державними та урядовими нагородами, присвоєння почесних звань	Недостатній контроль за обґрунтованістю оформлення документів (подань/ клопотань) щодо нагородження державними та урядовими нагородами,	Заходи, які передбачені нормативно-правовими актами та/або розпорядчими документами, що регулюють діяльність організації; навчання, у тому	2	2	4	6.2.1. Залучення до роботи комісії облдержадміністрації з питань попереднього розгляду матеріалів щодо нагородження державними та урядовими нагородами, присвоєння	До 01 серпня 2026 року, в подальшому – постійно	Керівник апарату облдержадміністрації, начальник управління персоналом апарату облдержадміністрації,	Ресурсів не потребує	Унеможливлення корупційного ризику, дотримання вимог чинного законодавства	Виконано шоразу при засіданні комісії облдержадміністрації з питань попереднього розгляду матеріалів щодо	Виконано	Виконано щодо 100% проведених засідань комісії облдержадміністрації з питань попереднього розгляду матеріалів

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		державними та урядовими нагородами, присвоєння почесних звань	без достатніх на те підстав	присвоєння почесних звань	числі за програмами підвищення кваліфікації з питань запобігання та протидії корупції, для працівників організації				почесних звань завідувача сектору з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації		завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації			нагородження державними та урядовими нагородами, присвоєння почесних звань		щодо нагородження державними та урядовими нагородами, присвоєння почесних звань
		6.3. Можливість призначення на посади керівників підпорядкованих підприємств, установ, організацій осіб, наблизених до керівництва облдержадміністрації, утримування таких керівників у статусі виконувачів обов'язків задоволення приватних інтересів	Призначення на посади керівників підпорядкованих підприємств, установ, організацій осіб, наблизених до керівництва облдержадміністрації, утримування таких керівників у статусі виконувачів обов'язків задоволення приватних інтересів	Наявність у посадових осіб/керівництва облдержадміністрації дискреційних повноважень щодо оцінювання результатів співбесід з кандидатами на зайняття вакантних посад керівників підпорядкованих підприємств, установ, організацій	Заходи, які передбачені нормативно-правовими актами та/або розпорядчими документами, що регулюють діяльність організації; навчання, у тому числі за програмами підвищення кваліфікації з питань запобігання та протидії корупції, для працівників організації	2	2	4	6.3.1. Залучення до роботи конкурсних комісій з відбору осіб на посади керівників підприємств, установ, організацій структурних підрозділів облдержадміністрації зі статусом юридичної особи публічного права працівників сектору з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації	Протягом шести місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану, в подальшому – постійно	Керівники структурних підрозділів облдержадміністрації з питань юридичної особи публічного права	Ресурсів не потребує	Унеможливлення корупційного ризику, дотримання вимог чинного законодавства	Виконано	Виконано	Виконано щодо 100% проведених засідань конкурсних комісій з відбору осіб на посади керівників підприємств, установ, організацій структурних підрозділів облдержадміністрації зі статусом юридичної особи публічного права
		6.4. Можливість задоволення приватного інтересу посадовими особами облдержадміністрації під час проведення призначення працівників на посади та в порядку, передбаченому частинами п'ятою, сьомою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»	У зв'язку із введенням воєнного стану в Україні та призупиненням проведення конкурсів на зайняття посад державної служби працівників здійснюється на посади та в порядку, що передбачені частинами п'ятою	Приватний інтерес посадових осіб, які проводять призначення кандидатів на посади в апарат облдержадміністрації, структурні підрозділи облдержадміністрації з питань юридичної особи публічного права	Закон України «Про державну службу», Закон України «Про правовий режим воєнного стану»	3	3	9	6.4.1. Проведення перевірки посадовими особами сектору з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації резюме кандидатів на посади в апарат облдержадміністрації, структурні підрозділи облдержадміністрації зі статусом	До 01 серпня 2026 року, в подальшому – постійно, на період правового режиму воєнного стану в Україні	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації	Ресурсів не потребує	Унеможливлення корупційного ризику, дотримання вимог чинного законодавства	Виконано	Виконано	Виконано щодо 100% проведених призначень кандидатів на посади в апарат облдержадміністрації, структурні підрозділи облдержадміністрації зі статусом юридичної особи

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			та сьомою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», існує можливість отримання неправомірної вигоди та надання переваги одним кандидатам перед іншими						юридичної особи публічного права на відповідність вимогам Закону України «Про запобігання корупції»					публічного права		публічного права

Завідувач сектору з питань
запобігання та виявлення корупції
обласної державної адміністрації

Вадим ЯЦИК