



## ХЕРСОНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ НАЧАЛЬНИКА ОБЛАСНОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

20.01.2026

Херсон

8

Про затвердження Порядку використання коштів обласного бюджету Херсонської області для надання одноразової матеріальної допомоги одному із членів сімей громадян України, визначених пунктом 2 частини першої статті 2 Закону України «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей», задекларованим / зареєстрованим місцем проживання (перебування) яких є територія Херсонської області, у разі загибелі (смерті) особи, стосовно якої встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, смерть якої настала під час перебування такої особи в місцях несвободи, або смерті особи, звільненої з місць несвободи, протягом року після її звільнення

Відповідно до статей 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», обласної програми соціального захисту людей похилого віку, осіб з інвалідністю, підтримки сім'ї, утвердження гендерної рівності та протидії торгівлі людьми на 2025 – 2029 роки, затвердженої розпорядженням начальника Херсонської обласної військової адміністрації від 13 листопада 2024 року № 635, з метою забезпечення соціальної підтримки членів сімей громадян України, визначених пунктом 2 частини першої статті 2 Закону України «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей», задекларованим / зареєстрованим місцем проживання (перебування) яких є територія Херсонської області,

#### ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити Порядок використання коштів обласного бюджету Херсонської області для надання одноразової матеріальної допомоги одному із членів сімей громадян України, визначених пунктом 2 частини першої статті 2 Закону України «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей», задекларованим / зареєстрованим місцем проживання (перебування) яких є територія Херсонської області, у разі загибелі (смерті) особи, стосовно якої встановлено факт позбавлення особистої свободи

внаслідок збройної агресії проти України, смерть якої настала під час перебування такої особи в місцях несвободи, або смерті особи, звільненої з місць несвободи, протягом року після її звільнення, що додається.

2. Департамент соціального розвитку Херсонської обласної державної (військової) адміністрації подати це розпорядження на державну реєстрацію до Одеського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України в установленому чинним законодавством України порядку.

3. Управління внутрішньої та інформаційної політики Херсонської обласної державної (військової) адміністрації забезпечити опублікування цього розпорядження в медіа після його державної реєстрації в Одеському міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції України.

4. Це розпорядження набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови (начальника) Херсонської обласної державної (військової) адміністрації Євгенія ІГНАТЕНКА.

Голова (начальник)  
Херсонської обласної  
державної (військової) адміністрації



Олександр ПРОКУДІН

ПОГОДЖЕНО

Начальник Управління Південного  
офісу Держаудитслужби в  
Херсонській області

Дмитро КРУКОВСЬКИЙ

«19» січня 2026 року





ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

(начальника) Херсонської

обласної державної

(військової) адміністрації

20 січня 2026 року № 8

### **Порядок**

**використання коштів обласного бюджету Херсонської області для надання одноразової матеріальної допомоги одному із членів сімей громадян України, визначених пунктом 2 частини першої статті 2 Закону України «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей», задекларованим / зареєстрованим місцем проживання (перебування) яких є територія Херсонської області, у разі загибелі (смерті) особи, стосовно якої встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, смерть якої настала під час перебування такої особи в місцях несвободи, або смерті особи, звільненої з місць несвободи, протягом року після її звільнення**

### **I. Загальні положення**

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів обласного бюджету Херсонської області для виконання заходу 1.12 «Надання одноразової матеріальної допомоги одному із членів сімей громадян України, визначених пунктом 2 частини першої статті 2 Закону України «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей», задекларованим / зареєстрованим місцем проживання (перебування) яких є територія Херсонської області, у разі загибелі (смерті) особи, стосовно якої встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, смерть якої настала під час перебування такої особи в місцях несвободи, або смерті особи, звільненої з місць несвободи, протягом року після її звільнення в розмірі 30 000 грн за рахунок коштів обласного бюджету Херсонської області шляхом перерахування їх на поточний рахунок отримувача в банку» напряму 1 «Поліпшення соціальної підтримки ветеранів праці, осіб з інвалідністю, осіб, постраждалих від військової агресії Російської Федерації, та осіб, які опинилися у складних життєвих обставинах» додатка 2 до обласної програми соціального захисту людей похилого віку, осіб з інвалідністю, підтримки сім'ї, утвердження гендерної рівності та протидії торгівлі людьми на

2025 – 2029 роки, затвердженої розпорядженням начальника Херсонської обласної військової адміністрації від 13 листопада 2024 року № 635.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:  
мешканці Херсонської області – це фізичні особи, задекларованим / зареєстрованим місцем проживання (перебування) яких є територія Херсонської області;

одноразова матеріальна допомога – одноразова грошова допомога одному із членів сімей цивільних осіб, задекларованим / зареєстрованим місцем проживання (перебування) яких є територія Херсонської області, у разі загибелі (смерті) особи, стосовно якої встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, смерть якої настала під час перебування такої особи в місцях несвободи, або смерті особи, звільненої з місць несвободи, протягом року після її звільнення (далі – цивільна особа, яка померла в місцях несвободи або смерть якої настала протягом року після її звільнення з місць несвободи) в розмірі 30 (тридцять) тисяч гривень за рахунок коштів обласного бюджету.

3. Головним розпорядником коштів обласного бюджету Херсонської області, призначених для виплати одноразової матеріальної допомоги згідно з цим Порядком, є Департамент соціального розвитку Херсонської обласної державної (військової) адміністрації.

4. Рішення про надання одноразової матеріальної допомоги одному із членів сім'ї цивільної особи, яка померла в місцях несвободи або смерть якої настала протягом року після її звільнення з місць несвободи, приймається обласною комісією з питань надання одноразової матеріальної допомоги мешканцям Херсонської області, які опинилися у скрутному становищі внаслідок непередбачених обставин (далі – обласна комісія).

## **II. Порядок звернення та умови надання одноразової матеріальної допомоги**

1. Одержувачами одноразової матеріальної допомоги є члени сім'ї цивільної особи, яка померла в місцях несвободи або смерть якої настала протягом року після її звільнення з місць несвободи, задекларованим / зареєстрованим місцем проживання (перебування) якої на момент позбавлення особистої свободи була територія Херсонської області.

2. Одноразова матеріальна допомога надається за письмовою заявою одного із членів сім'ї цивільної особи, яка померла в місцях несвободи або смерть якої настала протягом року після її звільнення з місць несвободи, або представника (далі – заявник / заявниця).

Першочергове право на отримання одноразової матеріальної допомоги мають: чоловік, дружина та діти цивільної особи, яка померла в місцях

несвободи або смерть якої настала протягом року після її звільнення з місць несповоди.

За відсутності членів сім'ї, які мають першочергове право на отримання одноразової матеріальної допомоги, право на її отримання переходить до батька, матері, рідного брата або сестри, баби або діда цивільної особи, яка померла в місцях несповоди або смерть якої настала протягом року після її звільнення з місць несповоди.

3. Розмір одноразової матеріальної допомоги, яка надається заявнику / заявниці за рахунок коштів обласного бюджету Херсонської області, становить 30 (тридцять) тисяч гривень.

4. Питання щодо надання одноразової матеріальної допомоги розглядається обласною комісією на підставі письмової заяви заявника / заявниці про надання одноразової матеріальної допомоги, поданої на ім'я голови (начальника) Херсонської обласної державної (військової) адміністрації.

5. Письмова заява про надання одноразової матеріальної допомоги подається заявником / заявницею до органів соціального захисту населення районних державних (військових) адміністрацій, військових адміністрацій населених пунктів Херсонської області (далі – уповноважений орган) відповідно до задекларованого / зареєстрованого місця проживання (перебування) заявника / заявниці.

Заява та документи, надані заявником / заявницею, разом із супровідним листом у семиденний строк після їх подання надсилаються уповноваженим органом до Херсонської обласної державної (військової) адміністрації для розгляду обласною комісією.

Заява про надання одноразової матеріальної допомоги розглядається упродовж одного місяця з дня її надходження до Херсонської обласної державної (військової) адміністрації.

6. Для підтвердження права на отримання одноразової матеріальної допомоги заявником / заявницею до уповноваженого органу за задекларованим / зареєстрованим місцем проживання (перебування) разом із письмовою заявою подаються:

копія паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу;

копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та мають відмітку в паспорті про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією (за наявності) та номером паспорта або до паспорта яких внесені дані про реєстраційний номер облікової картки платника податків);

копія свідоцтва про народження (у разі подання заяви батьками або дітьми цивільної особи, яка померла в місцях несвободи або смерть якої настала протягом року після її звільнення з місць несвободи);

копія свідоцтва про шлюб (у разі подання заяви дружиною / чоловіком цивільної особи, яка померла в місцях несвободи або смерть якої настала протягом року після її звільнення з місць несвободи);

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (у разі перебування особи на обліку в органах соціального захисту);

довідка із зазначенням реквізитів рахунка заявника / заявниці в банку за стандартом IBAN;

копія виписки з Єдиного реєстру осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, форму якої затверджено наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 21 січня 2025 року № 75, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 27 січня 2025 року за № 138/43544;

документ, що підтверджує причину смерті цивільної особи (копія форми первинної облікової документації № 106/о «Лікарське свідоцтво про смерть № \_\_\_\_», затвердженої наказом Міністерства охорони здоров'я України від 08 серпня 2006 року № 545, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 25 жовтня 2006 року за № 1150/13024), із зазначенням причини смерті цивільної особи, яка померла в місцях несвободи або смерть якої настала протягом року після її звільнення з місць несвободи, або копія рішення суду про встановлення факту смерті цивільної особи, звільненої з місць несвободи, що смерть настала в місцях несвободи або протягом року після її звільнення з місць неволі;

витяг з реєстру територіальної громади або копія іншого документа, що містить інформацію про склад сім'ї цивільної особи, яка померла в місцях несвободи або смерть якої настала протягом року після її звільнення з місць несвободи.

Представник додатково подає:

копію паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує його особу;

документи, що підтверджують право подавати документи від імені члена сім'ї цивільної особи, яка померла в місцях несвободи або смерть якої настала протягом року після її звільнення з місць несвободи (копія довіреності, посвідченої нотаріусом; копія довіреності, посвідченої уповноваженою на це посадовою особою органу місцевого самоврядування; копія рішення виконавчих органів міської, районної у місті, сільської або селищної ради про встановлення опіки (піклування); копія рішення суду про призначення опікуном, піклувальником тощо);

копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та мають відмітку в паспорті про наявність права здійснювати будь-які платежі за серією (за наявності) та номером паспорта або до паспорта яких внесені дані про реєстраційний номер облікової картки платника податків) представника.

7. Копії документів засвідчуються в установленому чинним законодавством України порядку.

8. Відповідність поданих документів для надання одноразової матеріальної допомоги перевіряє уповноважений орган за задекларованим / зареєстрованим місцем проживання заявника / заявниці.

9. Під час розгляду заяви про надання одноразової матеріальної допомоги обробка персональних даних здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

### **III. Порядок розгляду звернення для надання одноразової матеріальної допомоги та її виплати**

1. Заявник / заявниця має право брати участь у розгляді поданої заяви, бути поінформованим / поінформованою про дату, час і місце її розгляду.

2. У разі надання заявником / заявницею неповного пакета документів йому / їй визначається строк для подання документів, яких не вистачає.

3. На засіданні обласної комісії, під час розгляду поданих заяв та доданих до них документів, її секретар доповідає щодо кожної заяви з викладенням пропозицій членів обласної комісії про надання (або відмову в наданні) одноразової матеріальної допомоги.

Рішення обласної комісії приймається більшістю голосів присутніх на засіданні членів обласної комісії та оформлюється протоколом.

4. Підставою для відмови в наданні одноразової матеріальної допомоги є:  
подання заявником / заявницею недостовірних документів;  
неналежність особи до суб'єктів отримання одноразової матеріальної допомоги;  
повторне звернення щодо надання одноразової матеріальної допомоги.

5. Департамент соціального розвитку Херсонської обласної державної (військової) адміністрації з урахуванням рішення обласної комісії готує проєкт розпорядження голови (начальника) Херсонської обласної державної (військової) адміністрації про надання одноразової матеріальної допомоги або про відмову в наданні одноразової матеріальної допомоги.

Розпорядження голови (начальника) Херсонської обласної державної (військової) адміністрації про відмову в наданні одноразової матеріальної допомоги може бути оскаржене до суду.

6. Виплата одноразової матеріальної допомоги заявнику / заявниці здійснюється після надходження коштів на рахунок Департаменту соціального розвитку Херсонської обласної державної (військової) адміністрації, відкритий у

