



ХЕРСОНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ НАЧАЛЬНИКА ОБЛАСНОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

24.02.2025

Херсон

97

Про обласну комісію з питань надання одноразової матеріальної допомоги мешканцям Херсонської області, які опинилися у скрутному становищі внаслідок непередбачених обставин

З метою поліпшення соціальної підтримки людей похилого віку, осіб з інвалідністю, мешканців Херсонської області (цивільних осіб), які отримали поранення, та членів сімей загиблих (цивільних) осіб внаслідок військових дій у період військової агресії Російської Федерації проти України після 24 лютого 2022 року, а також надання матеріальної допомоги особам, які опинилися у складних життєвих обставинах, у межах реалізації обласної програми соціального захисту людей похилого віку, осіб з інвалідністю, підтримки сім'ї, утвердження гендерної рівності та протидії торгівлі людьми на 2025 – 2029 роки, затвердженої розпорядженням начальника Херсонської обласної військової адміністрації від 13 листопада 2024 року № 635, керуючись пунктом 3 частини першої статті 23, частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», частиною сьомою статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указами Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» та № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій»:

1. Утворити обласну комісію з питань надання одноразової матеріальної допомоги мешканцям Херсонської області, які опинилися у скрутному становищі внаслідок непередбачених обставин, у складі згідно з додатком.

2. Затвердити положення про обласну комісію з питань надання одноразової матеріальної допомоги мешканцям Херсонської області, які опинилися у скрутному становищі внаслідок непередбачених обставин, що додається.

3. Комісії, утвореній цим розпорядженням, забезпечувати своєчасний та належний розгляд заяв мешканців Херсонської області щодо надання одноразової матеріальної допомоги, які надійшли до Херсонської обласної державної (військової) адміністрації.

4. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження начальника Херсонської обласної військової адміністрації від 21 жовтня 2024 року № 583 «Про обласну комісію з питань надання одноразової матеріальної допомоги

мешканцям Херсонської області, які опинилися у скрутному становищі внаслідок непередбачених обставин».

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Херсонської обласної державної адміністрації Шанька Я.В.

В.о. начальника обласної
військової адміністрації



Дмитро БУТРИЙ

Додаток
до розпорядження начальника
обласної військової адміністрації
24.02.2025 № 97

СКЛАД

обласної комісії з питань надання одноразової матеріальної допомоги
мешканцям Херсонської області, які опинилися у скрутному становищі
внаслідок непередбачених обставин

- | | |
|--|--|
| ШАНЬКО
Ярослав Вікторович | - заступник голови Херсонської обласної
державної адміністрації, голова комісії |
| МІХЄЄВА
Олена Володимирівна | - директор Департаменту соціального розвитку
Херсонської обласної державної адміністрації,
заступник голови комісії |
| СЕРЕДОВА
Лілія Володимирівна | - головний спеціаліст відділу моніторингу
надання пільг та компенсацій управління
соціального захисту населення Департаменту
соціального розвитку Херсонської обласної
державної адміністрації, секретар комісії |
| Члени комісії: | |
| АНДРІЄВСЬКИЙ
Андрій Сергійович | - начальник відділу розвитку промисловості
управління розвитку підприємництва та
промислової політики Департаменту розвитку
економіки Херсонської обласної державної
адміністрації |
| АФАНАСЬЄВ
Олександр Вікторович | - заступник начальника юридичного відділу
Херсонської обласної державної адміністрації |
| БАБІЖАСВА
Ольга Анатоліївна | - начальник відділу допомоги ветеранам війни
управління у справах ветеранів Херсонської
обласної державної адміністрації |
| БЕРИСЛАВСЬКИЙ
Володимир Миколайович | - заступник директора Департаменту фінансів
Херсонської обласної державної адміністрації –
начальник управління видатків |

Продовження додатка

БЕЛЯЄВ
Володимир Олександрович

- заступник директора Департаменту з питань цивільного захисту та оборонної роботи Херсонської обласної державної адміністрації – начальник управління планування заходів цивільного захисту та матеріального забезпечення

ВИНОГРАДЧИЙ
Андрій Вікторович

- головний спеціаліст з правових питань Департаменту соціального розвитку Херсонської обласної державної адміністрації

ГРИЦАНЬ
Лариса Олександрівна

- начальник управління соціального захисту населення Департаменту соціального розвитку Херсонської обласної державної адміністрації

КОСЕНКО
Сергій Вікторович

- головний спеціаліст сектору з питань запобігання та виявлення корупції Херсонської обласної державної адміністрації

МАРЧЕНКО
Лариса Вацлавівна

- голова Херсонської обласної організації Товариства Червоного Хреста України (за згодою)

МАСЮТКІНА
Олена Вікторівна

- заступник директора Департаменту соціального розвитку Херсонської обласної державної адміністрації – начальник управління фінансово-економічної діяльності

СЕМЕНЕНКО
Антоніна Павлівна

- заступник директора Департаменту здоров'я Херсонської обласної державної адміністрації – начальник управління з організації медичної допомоги населенню, медичних кадрів та звернень громадян

ФРОЛОВА
Лариса Михайлівна

- голова Херсонської обласної організації Організації ветеранів України (за згодою)

Директор Департаменту
соціального розвитку
обласної державної адміністрації



Олена МІХЄЄВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
обласної військової адміністрації
24.02.2025 № 97

ПОЛОЖЕННЯ

про обласну комісію з питань надання одноразової матеріальної допомоги мешканцям Херсонської області, які опинилися у скрутному становищі внаслідок непередбачених обставин

І. Загальні положення

1. Обласна комісія з питань надання одноразової матеріальної допомоги мешканцям Херсонської області, які опинилися у скрутному становищі внаслідок непередбачених обставин (далі – Комісія), є дорадчим органом при Херсонській обласній державній (військовій) адміністрації, який утворюється згідно з розпорядженням голови (начальника) обласної державної (військової) адміністрації.

2. Комісія утворюється Херсонською обласною державною (військовою) адміністрацією з метою забезпечення реалізації заходів обласної програми соціального захисту людей похилого віку, осіб з інвалідністю, підтримки сім'ї, утвердження гендерної рівності та протидії торгівлі людьми на 2025 – 2029 роки, затвердженої розпорядженням начальника Херсонської обласної військової адміністрації від 13 листопада 2024 року № 635.

3. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, рішеннями Херсонської обласної ради, розпорядженнями голови (начальника) Херсонської обласної державної (військової) адміністрації, іншими законодавчими актами та цим положенням.

4. Комісія утворюється у складі голови Комісії, заступника голови Комісії, секретаря та членів Комісії.

5. До складу Комісії входять представники структурних підрозділів Херсонської обласної державної адміністрації, зокрема тих, до компетенції яких належить вирішення соціальних питань, а саме:

Департаменту соціального розвитку Херсонської обласної державної адміністрації;

Департаменту з питань цивільного захисту та оборонної роботи Херсонської обласної державної адміністрації;

Департаменту фінансів Херсонської обласної державної адміністрації;

Департаменту здоров'я Херсонської обласної державної адміністрації;

Департаменту розвитку економіки Херсонської обласної державної адміністрації;

управління у справах ветеранів Херсонської обласної державної адміністрації;

юридичного відділу Херсонської обласної державної адміністрації; сектору з питань запобігання та виявлення корупції Херсонської обласної державної адміністрації.

Також до її складу можуть входити представники громадських організацій ветеранів.

6. Очолює Комісію заступник голови Херсонської обласної державної адміністрації, до функцій і повноважень якого належать питання соціального розвитку.

7. Персональний склад Комісії визначається розпорядженням голови (начальника) Херсонської обласної державної (військової) адміністрації.

II. Основні завдання та функції Комісії

1. Основним завданням Комісії є розгляд питань щодо надання одноразової матеріальної допомоги та підтримка найбільш незахищених верств населення, цивільних осіб, які постраждали внаслідок військових дій, а саме:

1) надання за зверненнями одноразової матеріальної допомоги мешканцям Херсонської області (цивільним особам), які отримали поранення внаслідок військових дій у період військової агресії Російської Федерації проти України після 24 лютого 2022 року;

2) надання за зверненнями одноразової матеріальної допомоги сім'ям мешканців Херсонської області (цивільних осіб), які загинули внаслідок військових дій у період військової агресії Російської Федерації проти України після 24 лютого 2022 року;

3) надання за зверненнями одноразової матеріальної допомоги на лікування онкохворим мешканцям Херсонської області; мешканцям Херсонської області, які перенесли оперативне втручання через серцево-судинні захворювання та захворювання органів зору; мешканцям Херсонської області, які перебували на стаціонарному лікуванні щодо перенесених гострих серцево-судинних та судинно-мозкових захворювань у поточному році.

III. Організація роботи Комісії

1. Комісія проводить засідання у разі потреби.

2. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо в ньому беруть участь не менш як дві третини її складу. Рішення приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого Комісії.

3. Засідання Комісії веде її голова, а у разі його відсутності – заступник голови Комісії.

4. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданні Комісії забезпечує її секретар.

5. Секретар доповідає на засіданні Комісії щодо кожної заяви від осіб, які звернулися по одноразову матеріальну допомогу, з викладенням пропозицій

членів Комісії стосовно надання (або відмови в наданні) одноразової матеріальної допомоги.

6. Рішення Комісії оформлюється протоколом, який підписується головуючим на засіданні Комісії та секретарем.

7. На підставі відповідного протоколу засідання Комісії Департамент соціального розвитку Херсонської обласної державної адміністрації готує проект розпорядження голови (начальника) Херсонської обласної державної (військової) адміністрації про надання матеріальної допомоги громадянам.

8. На підставі розпорядження голови (начальника) Херсонської обласної державної (військової) адміністрації Департаментом соціального розвитку Херсонської обласної державної адміністрації проводиться виплата одноразової матеріальної допомоги.

9. Організаційні заходи щодо забезпечення роботи Комісії здійснює Департамент соціального розвитку Херсонської обласної державної адміністрації.

IV. Права Комісії

1. Комісія має право:

1) отримувати для розгляду заяви громадян, які звернулися до Херсонської обласної державної (військової) адміністрації з проханням про надання одноразової матеріальної допомоги, інформацію та документи від структурних підрозділів Херсонської обласної державної (військової) адміністрації, управлінь праці та соціального захисту населення районних державних (військових) адміністрацій, інших управлінь і відділів за задекларованим / зареєстрованим місцем проживання (перебування) заявника;

2) залучати структурні підрозділи Херсонської обласної державної (військової) адміністрації, управління праці та соціального захисту населення районних державних (військових) адміністрацій, підприємства, установи усіх форм власності, громадські організації до вирішення питань щодо надання одноразової матеріальної допомоги за задекларованим / зареєстрованим місцем проживання (перебування) заявника;

3) під час дії воєнного стану розглядати заяви громадян без особистої участі заявника;

4) у ході розгляду заяв громадян, виходячи з кожного конкретного випадку, готувати пропозиції щодо:

надання одноразової матеріальної допомоги;

відмови в наданні одноразової матеріальної допомоги;

5) утворювати, за потреби, тимчасові робочі групи для попереднього розгляду заяв щодо надання одноразової матеріальної допомоги.

2. Департамент соціального розвитку Херсонської обласної державної адміністрації після засідання Комісії у письмовій формі готує інформацію заявнику про:

1) надання одноразової матеріальної допомоги;

- 2) відмову в наданні одноразової матеріальної допомоги;
- 3) необхідність додаткового подання документів у разі виявлення невідповідностей чи надання неповного пакета документів.

V. Обов'язки Комісії

1. Комісія зобов'язана:

1) розглядати звернення мешканців Херсонської області, які опинилися у скрутному становищі внаслідок непередбачених обставин, що надійшли до відділу роботи із зверненнями громадян апарату Херсонської обласної державної адміністрації та зареєстровані в цьому відділі;

2) результати розгляду звернень про надання одноразової матеріальної допомоги оформлювати протоколом засідання Комісії.

Директор Департаменту
соціального розвитку обласної
державної адміністрації



Олена МІХЄЄВА