ХЕРСОНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
НАЧАЛЬНИКА ОБЛАСНОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

24.11.2023 Херсон 790

Про затвердження Положення
про Департамент здоров'я
Херсонської обласної
державної адміністрації

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації», керуючись статтею 6, частиною першою статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пунктом 8 частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій»:

1. Затвердити Положення про Департамент здоров'я Херсонської обласної державної адміністрації, що додається.

2. Директору Департаменту здоров'я Херсонської обласної державної адміністрації Карчевич Т.Є. вжити заходів щодо державної реєстрації установчих документів цього Департаменту.

3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 02 січня 2020 року № 5 «Про затвердження Положення про Департамент здоров'я Херсонської обласної державної адміністрації».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Херсонської обласної державної адміністрації Шанька Я.В.

ХЕРСОНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ * УКРАЇНА * згідно з ЄДРПОУ 00022645
Управління з питань діловодства та доступу до публічної інформації апарату Херсонської обласної державної адміністрації

Начальник обласної
військової адміністрації Олександр ПРОКУДІН

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження начальника
обласної військової адміністрації
24.11.2023 № 790

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДЕПАРТАМЕНТ ЗДОРОВ'Я
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

1. Департамент здоров'я Херсонської обласної державної адміністрації (далі – Департамент) є юридичною особою публічного права, як структурний підрозділ Херсонської обласної державної адміністрації утворюється головою обласної державної адміністрації, входить до її складу і в межах Херсонської області забезпечує виконання покладених на нього завдань.

2. Департамент підпорядкований голові Херсонської обласної державної адміністрації, координується заступником голови обласної державної адміністрації відповідно до розподілу повноважень. Є підзвітним і підконтрольним Міністерству охорони здоров'я України (далі – МОЗ України).

3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами МОЗ України, розпорядженнями голови Херсонської обласної державної адміністрації, а також положенням про департамент здоров'я Херсонської обласної державної адміністрації (далі – Положення).

4. Основними завданнями Департаменту є:

1) забезпечення реалізації державної політики в галузі охорони здоров'я на території Херсонської області;

2) прогнозування розвитку мережі закладів охорони здоров'я області;

3) забезпечення населення медико-санітарною допомогою;

4) здійснення заходів, спрямованих на запобігання виникненню та ліквідації інфекційних захворювань та епідемій;

5) організація роботи органів медико-соціальної експертизи;

6) управління закладами охорони здоров'я, які утримуються за рахунок коштів обласного бюджету, у межах своїх повноважень, як головний розпорядник таких коштів;

7) забезпечення виконання актів законодавства у сфері охорони здоров'я, державних стандартів медичного обслуговування, медичних виробів та медичних технологій, критеріїв та вимог, спрямованих на збереження навколишнього природного середовища і санітарно-епідемічного благополуччя населення, інших нормативів професійної діяльності у сфері охорони здоров'я, вимог фармакологічного нагляду та Національного переліку основних лікарських засобів.

5. Департамент, відповідно до галузевих повноважень, виконує такі функції:

1) організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів МОЗ України, інших центральних органів виконавчої влади та здійснює контроль за їх реалізацією;

2) забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб;

3) здійснює державний контроль за дотриманням закладами охорони здоров'я правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;

4) аналізує стан та тенденції соціально-економічного і культурного розвитку в галузі охорони здоров'я у межах Херсонської області та вживає заходів для усунення недоліків;

5) бере участь у підготовці пропозицій до проєктів програм соціально-економічного та культурного розвитку галузі охорони здоров'я Херсонської області;

6) готує, у межах своєї компетенції, пропозиції до проєкту обласного бюджету та подає їх на розгляд Херсонської обласної державної адміністрації;

7) забезпечує ефективне і цільове використання бюджетних коштів;

8) бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;

9) розробляє проєкти розпоряджень голови Херсонської обласної державної адміністрації, у визначених законом випадках – проєкти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

10) бере участь у погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

11) бере участь у розробленні проєктів розпоряджень голови Херсонської обласної державної адміністрації, проєктів наказів керівника апарату обласної державної адміністрації, проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;

12) бере участь у підготовці звітів голови Херсонської обласної державної адміністрації для їх розгляду на сесії обласної ради;

13) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові Херсонської обласної державної адміністрації;

14) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

15) готує (бере участь у підготовці) проєкти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

16) розглядає в установленому законом порядку звернення громадян, вживає заходи щодо усунення порушень прав та законних інтересів громадян, здійснює контроль за цією роботою у закладах охорони здоров'я Херсонської області;

17) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

18) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

19) постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;

20) здійснює повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

21) забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

22) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

23) забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

24) бере участь у вирішенні, відповідно до законодавства, колективних трудових спорів (конфліктів);

25) забезпечує захист персональних даних;

26) здійснює організаційно-методичне керівництво структурними підрозділами охорони здоров'я міських рад та закладів (підприємств) охорони здоров'я Херсонської області, спрямовує їх діяльність на ефективну реалізацію державної політики у сфері охорони здоров'я та забезпечує контроль за їх діяльністю;

27) готує пропозиції до проєктів програм соціально-економічного розвитку області, проєктів місцевого бюджету для їх розгляду Херсонською обласною державною адміністрацією та забезпечує їх виконання;

28) у межах своєї компетенції сприяє органам місцевого самоврядування у вирішенні питань соціально-економічного розвитку Херсонської області;

29) вивчає стан здоров'я населення, забезпечує реалізацію державної політики у сфері охорони здоров'я та вживає інших заходів щодо запобігання і зниження захворюваності та втрати працездатності, збільшення тривалості життя людей;

30) у встановленому законодавством порядку та відповідно до визначених термінів надає МОЗ України необхідну інформацію, документи та матеріали;

31) готує пропозиції та забезпечує організацію виконання заходів щодо проведення реформування у сфері охорони здоров'я відповідно до поставлених завдань та після узгодження з МОЗ України подає їх на розгляд Херсонської обласної державної адміністрації;

32) організовує роботу з охорони здоров'я материнства і дитинства, відбір дітей для санаторно-курортного лікування, контролює стан здоров'я дітей у загальноосвітніх навчальних закладах у межах чинного законодавства;

33) організовує проведення систематичного медичного обстеження (диспансеризації) осіб, які брали участь у ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, евакуйованих та відселених із зон відчуження, і тих, що проживають на радіаційно забруднених територіях;

34) визначає потребу у лікарських засобах та виробах медичного призначення, медичному обладнанні, інвентарі, паливі, засобах автотранспорту;

35) здійснює організаційне і методичне керівництво роботою закладів охорони здоров'я з питань надання лікувально-профілактичної допомоги та забезпечення санітарно-епідемічного благополуччя населення на території обслуговування;

36) бере участь у пропаганді донорства крові та її компонентів;

37) здійснює моніторинг та інформаційний супровід процесів реформування галузі та закладів охорони здоров'я Херсонської області;

38) здійснює фінансування закладів охорони здоров'я за рахунок коштів обласного бюджету, контролює ефективне використання ними фінансових та матеріальних ресурсів;

39) здійснює на основі галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я контроль за якістю та обсягом надання медичної допомоги закладами охорони здоров'я всіх форм власності та фізичними особами – підприємцями в області, які зареєстровані в установленому порядку та одержали ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики в межах наданих МОЗ України повноважень;

40) проводить у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку акредитацію закладів охорони здоров'я;

41) сприяє розвитку медичної науки і техніки, створює належні умови для впровадження у практику наукових досягнень, передового досвіду у сфері охорони здоров'я;

42) укладає із закладами охорони здоров'я, що не належать до сфери управління, договори про медичне обслуговування населення Херсонської області та здійснює контроль за їх виконанням;

43) забезпечує координацію та аналіз діяльності закладів охорони здоров'я області;

44) забезпечує здійснення контролю за підтриманням належного санітарного та епідемічного стану закладів охорони здоров'я Херсонської області, організовує пропаганду наукових медичних і гігієнічних знань серед населення;

45) вживає заходів щодо збереження мережі закладів охорони здоров'я в області, розробляє прогнози її розвитку, враховує їх під час розроблення проєктів програм соціально-економічного розвитку області;

46) разом з відповідними органами бере участь у вирішенні питань про визнання місцевості курортною зоною;

47) сприяє реалізації права громадян на участь в управлінні охороною здоров'я шляхом налагодження діяльності громадських консультативних або наглядових рад, громадських організацій працівників охорони здоров'я та інших об'єднань громадян;

48) проводить моніторинг, аналіз громадської думки щодо якості та доступності медичного обслуговування населення Херсонської області, забезпечує підготовку пропозицій для врахування зазначеної інформації під час формування та забезпечення реалізації державної політики у сфері охорони здоров'я;

49) вживає заходів щодо реалізації міжнародних програм з питань охорони здоров'я області;

50) організовує роботу з ознайомлення працівників закладів охорони здоров'я Херсонської області із вимогами чинного законодавства;

51) здійснює організаційно-методичне керівництво, функціональне управління та контроль за діяльністю фахових медичних навчальних закладів, що належать до сфери управління Департаменту;

52) сприяє безперервному професійному розвитку лікарів закладів охорони здоров'я області, організовує проведення атестації працівників охорони здоров'я;

53) сприяє у забезпеченні першого робочого місця випускникам вищих медичних навчальних закладів усіх рівнів акредитації, які здобували освіту за державним замовленням;

54) організовує у межах своїх повноважень планування і контроль виконання заходів цивільного захисту населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного та військового характеру;

55) організовує і здійснює медико-санітарне забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

56) проводить роботу, пов'язану з розробленням та здійсненням заходів щодо медичного обслуговування біженців та депортованих осіб, які добровільно повертаються до місць їх колишнього проживання в Херсонській області;

57) сприяє санаторно-курортному лікуванню хворих, особливо осіб з інвалідністю та осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

58) бере участь у виконанні загальнодержавних та регіональних програм щодо запобігання і зменшення вживання тютюнових виробів та їх шкідливого впливу на здоров'я населення;

59) здійснює періодичний моніторинг щодо поширеності вживання тютюнових виробів населенням Херсонської області, бере участь у проведенні запобіжних та профілактичних заходів для обмеження такого вживання та захисту населення, насамперед дітей та молоді, від шкідливого впливу тютюнових виробів на стан здоров'я;

60) інформує населення області через засоби масової інформації про шкоду, яку завдає здоров'ю людини вживання тютюнових виробів, організовує проведення запобіжних та профілактичних заходів;

61) сприяє розвитку міжнародного співробітництва у сфері охорони здоров'я Херсонської області;

62) розглядає питання та вносить відповідне подання до МОЗ України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України щодо відзначення працівників закладів охорони здоров'я Херсонської області відомчими заохочувальними відзнаками, запроваджує інші форми заохочення їх праці;

63) здійснює систематичний контроль за додержанням актів законодавства з питань охорони здоров'я та санітарних правил закладами охорони здоров'я незалежно від форми власності та підпорядкування;

64) здійснює інші, передбачені законом повноваження.

6. Департамент має право:

1) одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів Херсонської обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, незалежно від форми власності та їх посадових осіб, інформацію, документи і матеріали, а від місцевих органів державної статистики – безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів Херсонської обласної державної адміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи Херсонської обласної державної адміністрації;

4) користуватися в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції;

6) надавати згідно із законодавством обов'язкові для виконання розпорядження керівникам підприємств, установ, організацій, їх філій, відділень незалежно від форми власності і громадян з питань, що належать до його компетенції, порушувати питання про їх відповідальність у порядку, встановленому законодавством.

7. Департамент в установленому законодавством порядку та в межах повноважень під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами, апаратом Херсонської обласної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

8. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади головою Херсонської обласної державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з МОЗ України.

Директор Департаменту може мати двох заступників – начальників управлінь, які призначаються на посади і звільняються з посад директором Департаменту.

9. Директор Департаменту:

1) здійснює керівництво діяльністю Департаменту, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці в Департаменті;

2) подає на затвердження голові Херсонської обласної державної адміністрації Положення про Департамент;

3) затверджує посадові інструкції працівників Департаменту та розподіляє обов'язки між ними;

4) планує роботу Департаменту та вносить пропозиції щодо формування планів роботи Херсонської обласної державної адміністрації;

5) вживає заходів для удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту;

6) звітує перед головою Херсонської обласної державної адміністрації про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи;

7) може входити до складу колегії Херсонської обласної державної адміністрації;

8) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проєкти відповідних рішень;

9) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

10) представляє інтереси Департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами Херсонської обласної державної адміністрації, МОЗ України, а також іншими центральними органами виконавчої влади, органами

місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями – за дорученням керівництва Херсонської обласної державної адміністрації;

11) видає у межах своєї компетенції накази, організовує контроль за їх виконанням;

12) подає на затвердження голови Херсонської обласної державної адміністрації проєкти кошторису та штатного розпису Департаменту в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

13) розпоряджається коштами у межах затвердженого головою Херсонської обласної державної адміністрації кошторису Департаменту;

14) здійснює добір кадрів;

15) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців структурних підрозділів Департаменту;

16) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту;

17) здійснює визначені Законом України «Про державну службу» повноваження керівника державної служби у Департаменті;

18) забезпечує дотримання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни;

19) здійснює інші повноваження, визначені законом.

10. Накази директора Департаменту нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації у Південному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Одеса).

Накази директора Департаменту, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані головою Херсонської обласної державної адміністрації, МОЗ України, іншим центральним органом виконавчої влади.

11. Для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції Департаменту, у ньому утворюється колегія у складі директора Департаменту (голова колегії), його заступників та інших працівників Департаменту:

1) до складу колегії можуть входити керівники закладів охорони здоров'я, представники інших центральних органів виконавчої влади, громадських організацій тощо;

2) склад колегії та Положення про неї затверджується наказом директора Департаменту;

3) рішення колегії проводяться в життя наказами директора Департаменту.

12. Для розгляду та вирішення окремих питань у Департаменті можуть утворюватися комісії, комітети, склад та положення яких затверджує директор Департаменту.

13. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників Департаменту визначає голова Херсонської обласної державної (військової) адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

14. Штатний розпис та кошторис Департаменту затверджує голова Херсонської обласної державної адміністрації за пропозиціями директора

Департаменту відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ».

15. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням власні бланки.

Директор Департаменту здоров'я
обласної державної адміністрації Тетяна КАРЧЕВИЧ